



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский  
государственный геологоразведочный университет имени  
Серго Орджоникидзе»  
(МГРИ-РГГРУ)**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Проректор по учебной работе:

В.В. Куликов

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки: 38.03.01 ЭКОНОМИКА**

**Профиль подготовки: ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**Квалификация выпускника: БАКАЛАВР (АКАДЕМИЧЕСКИЙ)**

**Нормативный срок обучения: 4 ГОДА**

**Форма обучения: ОЧНАЯ**

**Москва, 2018 г.**

## Содержание

|             |                                                                                                                                                                                                                |             |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>1.</b>   | <b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>                                                                                                                                                                                         | <b>Стр.</b> |
| 1.1.        | Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятий (по отраслям)»                 | <b>5</b>    |
| 1.2.        | Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки                                                                                                                                | <b>5</b>    |
| 1.3.        | Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования бакалавриата                                                                                                             | <b>6</b>    |
| 1.3.1       | Цель, задачи и социальная роль ООП ВО                                                                                                                                                                          | <b>6</b>    |
| 1.3.2       | Срок выполнения ООП ВО                                                                                                                                                                                         | <b>7</b>    |
| 1.3.3.      | Трудоемкость ООП ВО                                                                                                                                                                                            | <b>7</b>    |
| 1.4.        | Требования к абитуриенту                                                                                                                                                                                       | <b>8</b>    |
| <b>2.</b>   | <b>ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»</b>                                 | <b>8</b>    |
| 2.1.        | Область профессиональной деятельности выпускника                                                                                                                                                               | <b>8</b>    |
| 2.2.        | Объекты профессиональной деятельности выпускника                                                                                                                                                               | <b>9</b>    |
| 2.3.        | Виды профессиональной деятельности выпускника                                                                                                                                                                  | <b>9</b>    |
| 2.4.        | Задачи профессиональной деятельности выпускника                                                                                                                                                                | <b>9</b>    |
| <b>3.</b>   | <b>КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО</b>                                                                                         | <b>10</b>   |
| <b>4.</b>   | <b>ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА» И ПРОФИЛЮ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»</b> | <b>15</b>   |
| <b>4.1.</b> | <b>Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВО</b>                                                       | <b>16</b>   |
| 4.1.1.      | Компетентностно-ориентированный учебный план                                                                                                                                                                   | <b>16</b>   |
| 4.1.2.      | Календарный учебный график                                                                                                                                                                                     | <b>18</b>   |
| 4.1.3.      | Программа итоговых комплексных испытаний (итоговой государственной аттестации) студентов-выпускников                                                                                                           | <b>18</b>   |
| <b>4.2.</b> | <b>Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВО</b>                                                                                                                    | <b>18</b>   |
| 4.2.1.      | Рабочие программы учебных дисциплин в аннотированном                                                                                                                                                           | <b>19</b>   |

|        |                                                                                                                                                                                                                                         |    |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|        | варианте                                                                                                                                                                                                                                |    |
| 4.2.2. | Программы учебной и производственной практик                                                                                                                                                                                            | 18 |
| 5.     | <b>РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО БАКАЛАВ-<br/>РИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»<br/>И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА ПРЕД-<br/>ПРИЯТИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»</b>                                                                         | 20 |
| 5.1.   | Учебно-методическое и информационное обеспечение обра-<br>зовательного процесса при реализации ООП ВО                                                                                                                                   | 21 |
| 5.2.   | Кадровое обеспечение реализации ООП ВО                                                                                                                                                                                                  | 23 |
| 5.3.   | Основные материально-технические условия для реализации<br>образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО                                                                                                                     | 23 |
| 6.     | <b>ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ<br/>СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ<br/>ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ</b>                                                                                                             | 24 |
| 7.     | <b>НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И<br/>МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО<br/>ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ</b>                                                                                                                              | 30 |
| 7.1.   | Фонды оценочных средств для проведения текущего кон-<br>троля успеваемости и промежуточной аттестации                                                                                                                                   | 31 |
| 7.2.   | Итоговая государственная аттестация студентов-<br>выпускников                                                                                                                                                                           | 33 |
| 8.     | <b>ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ<br/>ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИ-<br/>ВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ</b>                                                                                                                     | 40 |
| 9.     | <b>РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕ-<br/>СКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СО-<br/>СТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ</b>                                                                                                                       | 42 |
| 10.    | <b>ПРИЛОЖЕНИЯ: РЕКОМЕНДУЕМЫЕ СТРУКТУРЫ<br/>ОСНОВНЫХ ПРОГРАММНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВХО-<br/>ДЯЩИХ В СОСТАВ ООП ВО</b>                                                                                                                          | 43 |
|        | Приложение 1. Компетенции выпускника вуза как сово-<br>купный результат образования по завершении освоение<br>ООП ВО                                                                                                                    |    |
|        | Приложение 2. Макет структурной матрицы формирования<br>компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению<br>подготовки 38.03.01 «Экономика»                                                                                          |    |
|        | Приложение 3. Компетентностно-ориентированный учеб-<br>ный план                                                                                                                                                                         |    |
|        | Приложение 4. Календарный учебный график                                                                                                                                                                                                |    |
|        | Приложение 5. Программа итоговых комплексных испыта-<br>ний (государственной итоговой аттестации) студентов-<br>выпускников на соответствие их подготовки ожидаемым ре-<br>зультатам образования компетентностно-ориентированной<br>ООП |    |

|  |                                                                         |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Приложение 6. Рабочие программы учебных дисциплин в аннотированном виде |  |
|  | Приложение 7. Программы учебной и производственной практик              |  |

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1 Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятия (по отраслям)»**

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Российским государственным геологоразведочным университетом им. С.Орджоникидзе (МГРИ-РГГРУ)» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятия (по отраслям)» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной профильным учебно-методическим объединением примерной образовательной программы (ПрООП).

ООП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, ГИА, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки**

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 05.05.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней направлений подготовки высшего профессионального образования»;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. №1367;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2015г., номер государственной регистрации 1327.

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет им. Серго Орджоникидзе» и другими нормативными актами Университета.

- Документы СМК по организации учебного процесса в МГРИ-РГГРУ;
- Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (бакалавриат) (носит рекомендательный характер).

### **1.3. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования бакалавриата**

#### **1.3.1. Цель, задачи и социальная роль ООП ВО**

**Основная цель ООП ВО** – формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятия (по отраслям)» в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению для их подготовки к самостоятельной практической деятельности в области экономики предприятия, к анализу конкретных ситуаций в области финансово-экономической деятельности предприятий и организаций МСК, к разработке предложений по повышению эффективности их деятельности.

#### **Задачи ООП ВО:**

- реализация компетентностно-ориентированного подхода в базовой части и вариативной части ООП ВО посредством структурно-логической взаимосвязи содержания учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик;

- применение фондов оценочных средств (далее – ФОС) при проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой государственной аттестации.

Освоение обучающимися ООП бакалавриата предусматривает изучение следующих блоков, составляющих структуру программы бакалавриата:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», которые включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части. Вариативная (профильная) часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы. В этот блок входят учебная, производственная, в т.ч. преддипломная практики.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением обучающемуся соответствующей квалификации.

**Социальная роль ООП ВО** по направлению «Экономика», также как и основная миссия Университета – обеспечить расширенное воспроизводство интеллектуальных ресурсов для минерально-сырьевого комплекса, как важнейшего фактора устойчивого развития России, и удовлетворить потребности страны в квалифицированных специалистах с высшим образованием в области экономики.

Основной социальной задачей подготовки бакалавра по профилю «Экономика» является:

- формирование личности, способной на основе полученных знаний, умений, владений в области экономики, а также на основе сформированных в процессе освоения ООП ВО общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, к самостоятельной практической деятельности в области анализа и планирования финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций МСК;

- воспитание и образование полноценного профессионала, т.е. человека, вписанного в социум и саморазвивающегося, который способен осознать ценности человеческой культуры и последствия принимаемых решений;

- формирование у бакалавров в процессе обучения гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии, накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

### 1.3.2. Срок освоения ООП ВО

Срок освоения ООП по очной форме обучения составляет 4 года в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

### 1.3.3. Трудоемкость ООП ВО

Трудоемкость освоения ООП – 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП. Нормативный срок, общая трудоемкость освоения основных образовательных программ (в зачетных единицах) для очной формы обучения и соответствующая квалификация (степень) приведены в Таблице 1.

Таблица 1

Сроки, трудоемкость освоения ООП и квалификация выпускников

| Наименование ООП | Квалификация (степень)                           |              | Нормативный срок освоения ООП, включая последипломный отпуск | Трудоемкость (в зачетных единицах) |
|------------------|--------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                  | Код в соответствии с принятой классификацией ООП | Наименование |                                                              |                                    |
|                  |                                                  |              |                                                              |                                    |

|                  |            |          |          |        |         |
|------------------|------------|----------|----------|--------|---------|
| ООП<br>бакалавра | подготовки | 38.03.01 | бакалавр | 4 года | 240 **) |
|------------------|------------|----------|----------|--------|---------|

\*) одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам

\*\*) трудоемкость основной образовательной программы по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам.

### 1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

Прием в высшее учебное заведение на первый курс для обучения по программам бакалавриата проводится:

1. По результатам единого государственного экзамена (ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки, на которое осуществляется прием, если иное не предусмотрено Законодательством Российской Федерации в области образования – для лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование.
2. По результатам вступительных испытаний, форма которых определяется вузом самостоятельно для следующих категорий граждан:
  - имеющих среднее профессиональное образование – при приеме по программам бакалавриата соответствующего профиля;
  - имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлениям подготовки, на которое осуществляется прием, результаты вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, а в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в текущем году.

Для направления подготовки «Экономика» при приеме на обучение проводятся испытания (принимаются результаты ЕГЭ), утвержденные вузом, в порядке, определяемом Правительством РФ, по предметам: русский язык, математика, обществоведение.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ООП БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»



### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки включает: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы предприятий различных форм собственности;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;  
органы государственной и муниципальной власти;  
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;  
учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и производственные процессы.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

Виды профессиональной деятельности разработаны вузом совместно с заинтересованными работодателями и в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов Университета.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

расчетно-экономическая;  
аналитическая, научно-исследовательская;  
организационно-управленческая;  
педагогическая;  
учетная;  
расчетно-финансовая;  
банковская;  
страховая.

Университет формирует программу бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», ориентированную на научно-исследовательский и педагогический вид профессиональной деятельности как основной (программа академического бакалавриата).

### **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи.

Задачи профессиональной деятельности бакалавров:

**расчетно-экономическая деятельность:**

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий МСК различных форм собственности, организаций, ведомств;

**аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

**организационно-управленческая деятельность:**

участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

организация выполнения полученного этапа работы;

оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий МСК различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

**педагогическая деятельность:**

преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования;

**учетная деятельность:**

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;  
составление и использование бухгалтерской отчетности;  
осуществление налогового учета и налогового планирования и организации;

**расчетно-финансовая деятельность:**

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;  
осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

**банковская деятельность:**

ведение расчетных операций;  
осуществления кредитных операций;  
выполнение операций с ценными бумагами;  
осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;  
выполнения внутрибанковских операций;

**страховая деятельность:**

реализация различных технологий розничных продаж в страховании;  
организация продаж страховых продуктов;  
сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);  
оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);  
ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

### **3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ДАННОЙ ООП ВО**

Результаты освоения ООП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, и дополняются специальными компетенциями с учетом профиля подготовки, а также в соответствии с целями и задачами данной ООП ВО.

В результате освоения ООП ВО выпускник по направлению подготовки «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятия (по отраслям)» с квалификацией «бакалавр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями ООП должен обладать следующими компетенциями.

#### **3.1 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):**

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

#### **3.2 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- обладает способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

### **3.3 Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):**

#### **расчетно-экономическая деятельность:**

- способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

#### **аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

- способен на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способен использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

#### **организационно-управленческая деятельность:**

- способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способен использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

#### **педагогическая деятельность:**

- способен использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
- способен принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13);

#### **учетная деятельность:**

- способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);
- способен оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способен отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

#### **расчетно-финансовая деятельность:**

- способен рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);
- способен вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);
- способен составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);
- способен применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

- способен участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23);

**банковская деятельность:**

- способен осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

- способен оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

- способен осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

- способен готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

- способен вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28);

**страховая деятельность:**

- способен осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж (ПК-29);

- способен документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации (ПК-30);

- способен осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества (ПК-31);

- способен вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора (ПК-32).

В Приложение 1 представлены компетенции выпускника вуза как совокупный результат образования по завершении освоения данной ООП ВО.

В Приложении 2 представлен «Макет структурной матрицы формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (также матрица может быть использована при создании оценочных средств для проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации)».

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» И ПРОФИЛЮ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (по отраслям)»**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, ИГА; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации, компетентностно-ориентированной ООП ВО, представляется целесообразным разделить на две взаимосвязанные группы:

- программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВО (Раздел 4.1);
- дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВО (Раздел 4.2).

Программные документы первой группы регламентируют образовательный процесс по ООП ВО в целом в течение всего нормативного срока ее освоения. В этой группе представлены такие традиционные документы, как учебный план и календарный учебный график. Вместе с тем компетентностная ориентация ФГОС ВО влечет за собой необходимость усиления роли интегрирующих составляющих ООП ВО. Такое усиление предлагается осуществлять двумя путями.

Во-первых, через дополнение и развитие такого традиционного обязательного регламентирующего документа как учебный план.

Во-вторых, логика системного проектирования компетентностно-ориентированной ООП ВО, реализующей требования ФГОС ВО, подсказывает необходимость включения в состав ООП ВО новых интегрирующих программных документов для обеспечения ее достаточной целостности и целенаправленности.

Вторая группа программных документов в составе ООП ВО объединяет традиционные рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебных и производственных практик, но с учетом приобретения всеми учебными курсами, предметами, дисциплинами (модулями), практиками и др. соответствующей компетентностной ориентации.

#### **4.1. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ООП ВО**

При проектировании программных документов данного раздела был использован накопленный в вузе предшествующий опыт образовательной, научной, исследовательской, педагогической деятельности, а также потенциал сложившейся научно-педагогической школы вуза.



Основным программным документом, обеспечивающим целостность компетентностно-ориентированной ООП ВО, является Устав вуза, на основании которого составляется сборник нормативных документов и описаний процедур управления по ООП ВО.

Планирование учебного процесса в университете осуществляется на основе следующих документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт.
3. Лицензия на ведение образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации Российского государственного геологоразведочного университета имени Серго Орджоникидзе.
4. Устав Российского государственного геологоразведочного университета имени Серго Орджоникидзе.
5. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.
6. Программа ГИА и Методические рекомендации по подготовке выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Экономика предприятия (по отраслям)», квалификация (степень) выпускника «бакалавр»), подготовленные на кафедре экономики МСК.

#### **4.1.1. Компетентностно-ориентированный учебный план**

Компетентностно-ориентированный учебный план приводится в Приложении 3 и включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин, практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображается логическая последовательность освоения разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части учебного цикла дается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативной части вузом самостоятельно сформирован перечень и последовательность дисциплин с учетом рекомендаций ПрООП ВО.

Порядок формирования дисциплин по выбору студентов установлен Ученым советом вуза.

Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделе 7.1 ФГОС ВО по направлению подготовки.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских конференций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Одной из основных активных форм обучения профессиональным компетенциям, связанным с ведением того вида деятельности, к которому готовится бакалавр (расчетно-экономической, аналитической, научно-исследовательской, организационно-управленческой, учетной, расчетно-финансовой, банковской, страховой), для ООП бакалавриата является семинар, продолжающийся на регулярной основе в течение восьми семестров, к работе которого привлекаются ведущие ученые и специалисты-практики. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента студентов и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 60 процентов аудиторных занятий.

В программы базовых дисциплин профессионального цикла включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ООП и являющихся необязательными для изучения.

Объем факультативных дисциплин, не включаемых в 240 зачетных единиц и не обязательных для изучения, составляет не более 10 зачетных единиц.

Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очной форме обучения составляет не более 27 академических часов.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 7 - 10 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

#### **4.1.2. Календарный учебный график**

Для построения календарного учебного графика используется форма, традиционно применяемая вузом (Приложение 4). Указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

#### **4.1.3. Программа итоговых комплексных испытаний (государственной итоговой аттестации) студентов-выпускников**

Программа итоговых комплексных испытаний (государственной итоговой аттестации) студентов-выпускников разработана и хранится на выпускающей кафедре экономики МСК и в УМУ (Приложение 5).

### **4.2. Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ООП ВО**

#### **4.2.1. Рабочие программы дисциплин в аннотированном варианте**

Рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента разработаны и хранятся на выпускающей кафедре экономики МСК и УМУ. В ООП приводятся аннотации рабочих программ (Приложение 6).

#### **4.2.2. Программы учебной и производственной практик**

В соответствии с ФГОС ВО раздел основной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций студентов.

По направлению подготовки бакалавров «Экономика» предусмотрены практики: учебная и производственная, в т.ч. преддипломная.

Конкретные виды практик определены ООП вуза. Цели и задачи, программы и формы отчетности определены вузом по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практик осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики с защитой отчета перед аттестационной комиссией.

Программы практик даны в Приложении 7.

##### **4.2.2.1. Программа учебной практики**

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является обязательным разделом основной образовательной программы бакалавриата.

Практика для получения первичных профессиональных умений и навыков предназначена для общей ориентации студента в реальных условиях профессиональной деятельности по выбранному направлению подготовки- 38.03.01 «Экономика», что позволяет ему более целенаправленно участвовать в учебном процессе, обращаться к фундаментальным и периодическим литературным источникам; на-

правлена на закрепление полученных теоретических знаний, приобретение практических умений самостоятельной работы для решения конкретных профессиональных вопросов.

Учебная практика для бакалавров по направлению подготовки «Экономика» является стационарной и проводится в структурных подразделениях вуза.

#### ***4.2.2.2. Программа производственной практики***

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является обязательной частью подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» и проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, учебным планом, а так же Положением о порядке проведения практики студентов, утверждённым Учёным советом Университета.

Цель производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности состоит в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности производственной организации (предприятия) закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебной практики, приобрести профессиональные умения и навыки в области экономики. Собрать и обобщить материалы для выполнения курсовых работ.

Важной целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально – личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде.

Задачи производственной практики заключаются в умении анализировать деятельность хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на знаниях и освоении материалов профессиональных дисциплин.

В результате производственной практики у студента формируется общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, необходимые для самостоятельной работы на производственных предприятиях (в организациях).

Способ проведения производственной практики – выездная. Местами проведения производственной практики являются предприятия (организации) производственной сферы различных форм собственности и, прежде всего, минерально-сырьевого комплекса, расположенные на территории РФ, а также структурные подразделения вуза.

Проводится производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в форме выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного времени, т.е. непрерывно, после окончания учебного процесса на третьем курсе.

#### **4.2.2.3 Программа преддипломной практики**

Целью преддипломной производственной практики является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе освоения бакалаврской программы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», приобретение навыков решения практических задач, а также ознакомление с работой предприятий (организаций) минерально-сырьевого комплекса (МСК) и сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной совместно с руководителем темой.

В ходе проведения преддипломной практики осуществляется закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций; обобщение и систематизация инструментария практико-ориентированного для решения профессиональных задач и использование его для сбора и анализа эмпирического материала по теме ВКР; изучение структуры хозяйствующих объектов, экономических показателей характеризующих деятельность предприятий, сбор и анализ данных необходимых для экономических расчетов, участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; применение экономико-математических методов; изучение способов организации процесса обработки экономической и управленческой информации; знакомство с вопросами техники безопасности и охраны окружающей среды; подготовка и систематизация необходимых материалов для написания отчета и подготовки выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика относится к разделу Б.2 «Практики» и подразделу Б2.П «Производственные практики», является обязательной частью программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

Данная практика базируется на освоении студентами всех дисциплин до 6 семестра включительно, соответствующих программе подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика».

Преддипломная практика относится к производственной и проводится для выполнения выпускной квалификационной работы в целях получения обучающимися профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также для закрепления приобретенных компетенций.

Способ проведения производственной практики – выездная. Местами проведения преддипломной производственной практики являются предприятия (организации) производственной сферы различных форм собственности и, прежде всего, минерально-сырьевого комплекса, расположенные на территории РФ, а также структурные подразделения вуза.

Проводится преддипломная производственная практика в форме выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного времени, т.е. непрерывно, после окончания учебного процесса на третьем курсе.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.01 «ЭКОНОМИКА» И ПРОФИЛЮ ПОДГОТОВКИ «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ (по отраслям)»**

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО**

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам ООП. Аннотации каждой из учебных дисциплин по направлению «Экономика» представлены в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения на сайте вуза. Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов приведена в программах дисциплин и практик.

Учебный план (Приложение 2) по направлению «Экономика» разработан с нормированием времени на суммарный объем работы студентов по семестрам не более 54 часов в неделю в соответствии с рекомендациями и формой ИМЦА г. Шахты. В рабочих программах дисциплин приводится обоснование и планирование времени самостоятельной работы на выполнение различных видов работ. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением в соответствии со временем, затрачиваемым на ее выполнение. Для аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств по всем дисциплинам учебного плана, включающие средства поэтапного контроля формирования компетенций (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация), включающие:

- вопросы для самопроверки;
- вопросы и задания для самостоятельной работы студентов;
- собеседование;
- эссе, рефераты или доклады по теме;
- контрольные работы;
- ситуационные задачи;
- деловые игры;
- тесты для контроля знаний;
- тематика курсовых работ;
- вопросы к экзамену или зачету и др.

По всем дисциплинам направления разработаны фонды тестовых заданий.

Реализация основных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Занятия по различным дисциплинам направления «Экономика» проводятся в компьютерных классах. Все классы обеспечены доступом к сети Интернет для самостоятельной подготовки обучающихся.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для проведения аудиторных занятий (лекций, практических занятий, консультаций и т.п.).

Каждый обучающийся по основной образовательной программе «Экономика» обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий). Студенты и преподаватели кафедры имеют доступ к информационным ресурсам университета и электронным методическим пособиям с использованием высокоскоростного доступа в интернет из рабочих кабинетов и компьютерного центра института.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов (изданными для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла - за последние 5 лет, для дисциплин базовой части профессионального цикла - за последние 10 лет) из расчета не менее 50 экз. каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на каждые 100 обучающихся. Общий фонд изданий по дисциплинам направления «Экономика» насчитывает около 900 наименований, по каждой дисциплине базовой части имеются базовые учебники. Преподаватели, студенты и аспиранты кафедры имеют доступ к информационным базам данных учебных, методических пособий ЭБС «БиблиоТех. Издательство КДУ». Электронно-библиотечная система вуза (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов, обучающихся по программе бакалавриата.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

ООП обеспечена фондом периодических изданий:

- Безопасность труда в промышленности
- БИКИ
- Бурение и нефть
- Бухгалтерский учет
- Бюллетень ВАК
- Вопросы экономики
- Газовая промышленность
- Главбух
- Геология нефти и газа
- Горный журнал
- Деньги и кредит
- Известия вузов. Геология и разведка
- Известия вузов. Нефть и газ
- Маркетинг в России и за рубежом
- Менеджмент в России и за рубежом
- Мировая экономика и международные отношения
- Нефть, газ и бизнес
- Нефть и капитал

Нефть России  
Нефтяное хозяйство  
Российский экономический журнал  
Трудовое право  
Управление персоналом  
Экономика и жизнь  
Эксперт  
Управление качеством в нефтегазовом комплексе.

Для обучающихся обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, имеющимся в сети Интернет в соответствии с профилем образовательной программы.

Для успешной реализации ООП ВО профессорско-преподавательскому составу предоставляются необходимые условия для проведения занятий в виде презентаций, тестирования и т.п. ООП по направлению «Экономика» обеспечена интерактивными методами обучения: ситуационные задачи, мастер-классы, лекции «звезд»; лекции–дискуссии, проблемные лекции и др. В рабочих программах дисциплин приведены характеристики новых форм обучения.

Для воспитательной работы со студентами в вузе создана атмосфера, способствующая всестороннему развитию студентов: созданы различные студии, кружки, школы, объединяющие обучающихся по интересам. К каждой группе прикреплен куратор, который помогает студентам адаптироваться к вузу, городу.

## **5.2. Кадровое обеспечение реализации ООП ВО**

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению «Экономика» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, или имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет более 70%. Ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют 11,1% преподавателей.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

На выпускающей кафедре сложилась традиция приглашать руководителей предприятий, представителей работодателей для чтения лекций и проведения занятий по ряду дисциплин.



### **5.3. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ООП ВО**

МГРИ-РГГРУ, реализующий основную образовательную программу подготовки бакалавров по направлению «Экономика», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях, оснащенных современным оборудованием (мультипроекторы, NV, DVD, компьютером). Для проведения практических занятий используются компьютерные классы, специально оснащенные аудитории; для самостоятельной учебной работы студентов – учебно-методический кабинет кафедры с методическим обеспечением для внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

При использовании электронных изданий вуз обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин из расчета 1 место в аудитории на 10 обучающихся с выходом в локальную сеть или сеть Интернет.

Практическая подготовка обучающихся ведется на предприятиях и в организациях, прежде всего, действующих в сфере недропользования. Имеются договоры с предприятиями о трудоустройстве студентов на время прохождения производственной практики.

Для проведения учебной практики, а также НИР студентов имеются специализированные аудитории, лаборатории, оснащенные современным оборудованием, приборами и установками, учебные полигоны.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ**

Ориентируясь на подготовку к будущей профессии, вуз обеспечивает адекватную диплому о высшем образовании коммуникативную подготовку, включая речевые компетенции, а также знание общечеловеческих и национальных ценностей. Не случайно образовательные программы бакалавриата сочетают компетенции – общекультурную (с символическим обозначением - ОК), общепрофессиональную (ОПК) и профессиональную (ПК).

Цель компетентного подхода – это воспитание и образование полноценного профессионала, т.е. человека, вписанного в социум и саморазвивающегося, который способен осознать ценности человеческой культуры и последствия принимаемых решений.

Социокультурная среда вуза - совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру; это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным

опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Средовой подход в образовании и воспитании предполагает не только возможность использовать социокультурный воспитательный потенциал среды, но и целенаправленно изменять среду в соответствии с целями воспитания, т.е. является специфической методологией для выявления и проектирования личностно-развивающих факторов (компетенций).

Социокультурная среда выступает как важный ресурс развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Ее влияние имеет особенности:

- опыт, полученный на учебных занятиях, не содержит внутренних механизмов переноса на другие практики, в то время как в социокультурной среде формируются умения, компетенции, связанные с таким переносом, поскольку студент сам проходит этап инициации действия;
- источником активности в искусственных практиках является преподаватель, а в среде — сам студент, что обеспечивает превращение его в субъект образования;
- при всех попытках создать систему воспитательной работы совокупность отдельных мероприятий никогда не приобретет целостность вне социокультурной среды
- любая область вузовской жизни при организации соответствующей специальной рефлексии и коммуникации может стать местом получения опыта применения социальных компетенций.

Социокультурную среду характеризуют свойства:

- многофакторность, включая культурные, социальные, учебные, воспитательные и др. факторы, которые в свою очередь также являются многофакторными;
- системность, т.к. факторы, будучи определенным образом организованы, проявляют устойчивое единство, взаимосвязь и взаимовлияние;
- ресурсность, т.к. каждый из факторов среды имеет или может иметь воздействие на развитие компетенций;
- структурированность, т.к. вышеназванные факторы могут быть иметь большее или меньшее влияние на студента;
- конструированность, т.к. факторы среды могут располагаться соответствующим образом в результате проектирования и моделирования;
- управляемость, т.к. без управленческих процессов эффективное конструирование социокультурной среды практически невозможно.

Социокультурная среда вуза есть составляющая единой социокультурной среды. На ее состояние и функционирование оказывает воздействие совокупность факторов различного уровня. К макрофакторам относятся высшие уровни и детерминирующие системы (глобальные мировые процессы, состояние экономики, развитость гражданского общества и его институтов, политический режим, социальная политика, наличие природных ресурсов, качество человеческих ресурсов). Факторами микроуровня, влияющими на социокультурную среду, выступают личностные особенности входящих в нее

субъектов: мировоззрение, ценностные ориентации, потребности, интересы. С позиций компетентного подхода среда вуза способна принимать воздействия названных факторов, изменяться под их влиянием, адаптироваться путем реорганизации или самоорганизации, усиливать или нивелировать их. Таким образом, социокультурная среда вуза конструируется и действует как открытая система.

В МГРИ-РГГРУ создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

На протяжении всего времени обучения руководство МГРИ-РГГРУ, профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал основное внимание уделяют таким вопросам, как подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессионализму, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей. Для этого в вузе созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое и семейно-бытовое.

МГРИ-РГГРУ им. Серго Орджоникидзе является одновременно и составной частью системы образования как социального института, и элементом большой корпорации - недропользования. Поэтому в качестве фундаментального методологического принципа ее конструирования выбран принцип создания корпоративной среды и развития корпоративной культуры.

Ключевыми элементами формируемой в университете корпоративной культуры являются: корпоративные ценности; корпоративные традиции; корпоративные этика и этикет; корпоративные коммуникации; здоровый образ жизни.

Второй важнейший системный принцип конструирования социокультурной среды в вузе и организации системы учебно-воспитательной работы – органическая взаимосвязь учебной и внеучебной деятельности. Общественная деятельность создает оптимальные условия для формирования и развития социальных компетенций, стимулирует социальную активность, активную жизненную позицию. Поэтому методы преподавания гуманитарных дисциплин в университете ориентированы на вовлечение студентов во внеаудиторную работу.

Приведем несколько примеров практических заданий для самостоятельной работы студентов по социогуманитарным дисциплинам:

- подготовка и реализация социально значимых проектов, участие в конкурсах;
- работа в органах студенческого самоуправления, создание новых молодежных объединений;

- участие в избирательных кампаниях, выступления перед молодежью с аналитическими докладами о политических партиях, политических лидерах и технологиях;
- проведение самостоятельных социологических и политологических исследований, участие в исследовательских проектах кафедр;
- участие в дискуссионных телевизионных программах и ток-шоу;
- подготовка и проведение профориентационных выступлений перед школьниками;
- участие в PR-деятельности вуза, работа в вузовских иных средствах массовой информации;
- участие в организации и проведении мероприятий интеллектуального и творческого характера;

Подобные инновационные образовательные технологии обеспечивают во-первых, повышение мотивации к обучению, во-вторых прямое использование студентами изучаемых социогуманитарных дисциплин и получаемых знаний в продуктивной деятельности, а, в-третьих дальнейшую самоорганизацию социокультурной среды университета.

### **Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций студентов**

#### **Учебно-воспитательная и кураторская работа**

Проведение кафедральных дней:

- встреча преподавателей с обучающимися по вопросу организации учебного процесса;
- проведение секционных заседаний при проведении ежегодных научных конференций.

Проведение презентаций:

- памятные даты, связанные с развитием геологии и горного дела в стране;
- история научных школ в экономике, организации и управлении предприятиями МСК;
- история университета.

Круглые столы:

- формирование социокультурной среды при подготовке бакалавров;
- круглый стол департамента образования г. Москвы «Проблемы формирования интереса молодежи к народным культурам и развитие межнационального общения в образовательном учреждении».

Цикл лекций:

- «Развитие личности» (профилактика наркомании и алкоголизма).

Тематические занятия:

- «История русской живописи и скульптуры XVIII - XX веков»;
- «По проблемам религии и толерантности»;

- «Конституционные права и свободы – проблемы реализации и защиты».

Конкурсы:

- социальные проекты ЮЗАО «Молодежная инициатива»;
- ярмарка вакансий совместно с предприятиями горно-геологического профиля (кадровое агентство «Георесурс»);
- международный студенческий обмен;
- университетский субботник в школах ЮЗАО;
- встречи с выпускниками университета разных лет.

### **Научно - просветительская деятельность университета**

Круглый стол: «Гуманитаризация и гуманизация образования в ВУЗах г. Москвы. Система духовного воспитания учащейся молодежи столицы; поиск оптимальных решений».

По плану работ СНТО:

- научно-практическая межрегиональная конференция «Молодежь. Наука. Творчество»;
- конкурс инновационных стартапов и студенческих инициатив обучающихся «Инновационные проекты молодых ученых МГРИ-РГГРУ – шаг в будущее».

### **Работа кружков, клубов, студий**

Работа по плану «Клуба по интересам».

Работа со школьниками по геологическому образованию (Школьный факультет).

Работа по плану фотографов.

Работа по плану студенческого туристического клуба.

Работа по плану авторской песни.

Работа по плану студии танцевального искусства.

Работа по плану клуба «Разведка» (КВН) и «Месторождения смеха».

Проведение дней национальных культур (по плану работы клуба международной дружбы).

Философский кружок.

«Религия. Свободомыслие. Атеизм».

### **Спортивно-массовые мероприятия**

Соревнования

Спартакиады университета:

- кросс
- баскетбол
- гандбол
- плавание
- волейбол

Личные первенства университета:

- настольный теннис
- волейбол

- кросс

-футбол

Участие в Московской универсиаде по 10 видам спорта

Секции:

- баскетбол
- аэробика
- бодибилдинг

Выполнение мероприятий по плану работы спортивного клуба МГРИ-РГГРУ.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Экономика предприятия (по отраслям)») оценка качества освоения студентами основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию студентов.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по ООП ВО осуществляется в соответствии с документами СМК, обеспечивающими образовательный процесс в вузе.

### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает фонды оценочных средств. Эти фонды включают: вопросы для самопроверки; вопросы и задания для самостоятельной работы; эссе, рефераты и доклады по теме; ситуационные задачи; тематика курсовых работ; вопросы к зачетам и экзаменам, тесты и компьютерные тестирующие программы и другие формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций. Разработанные фонды оценочных средств утверждаются вузом.

Высшее учебное заведение обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Фонды оценочных средств являются полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика», соответствуют целям и задачам профиля подготовки и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Оценка качества освоения профиля подготовки включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разработаны вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников, требования к которым были рассмотрены ранее.

На кафедре экономики МСК в свою очередь разработаны методические рекомендации и распорядительные документы, регламентирующие реализацию ООП ВО по данному направлению подготовки, например, Методические рекомендации по подготовке, выполнению и защите выпускных квалификационных работ, Учебно-методическое пособие по учебной и производственной практикам и др.

## **7.2. Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников**

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы (ВКР). Подготовка выпускной работы является завершающим этапом обучения.

Целями написания ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности, а также применение этих знаний при решении конкретных экономических задач;

- самостоятельная аналитическая работа и владение методикой исследования при работе с литературой, законодательными и нормативными актами, статистическими материалами при решении разрабатываемых в ВКР вопросов;
- владение методами исследования, обобщения и логического изложения материала;
- выявление подготовленности студента к самостоятельной работе в соответствии с полученной квалификацией.

Ее основная задача – углубить теоретические и практические знания обучающегося и показать способность будущего специалиста самостоятельно решать реальные экономические, финансовые, маркетинговые и производственно-экономические задачи предприятий и организаций в минерально-сырьевом комплексе страны.

К итоговому аттестационным испытаниям, входящих в состав итоговой государственной аттестации, допускается лицо, успешно завершившее в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки ВПО, разработанной институтом в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

**Требования к выпускной квалификационной работе.** Установленная совокупность итоговых комплексных испытаний (выпускная квалификационная работа) должна позволять оценить соответствие подготовки бакалавров-выпускников вуза совокупному ожидаемому результату образования по ООП ВО.

Выполнение ВКР и ее защита перед Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) является методом определения степени подготовки обучающегося к самостоятельной практической деятельности в области экономики, его способности самостоятельно анализировать конкретную ситуацию в экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических службах организаций различных отраслей, сфер и форм собственности, разрабатывать и применять необходимые предложения по повышению их эффективности.

Выпускная квалификационная работа должна иметь характер прикладного исследования и иметь практическое значение для управления предприятием или организацией МСК, являющейся базовым предприятием для бакалавра-выпускника.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе реальных материалов предприятий и организаций, собранных бакалаврами в процессе прохождения ими производственной практики, либо на основе анализа и исследования конкретной управленческой проблемы, имеющее существенное значение для производственной и экономико-финансовой деятельности предприятий и организаций МСК.

При работе над ВКР обучающийся должен показать умение структурировать и анализировать проблему, самостоятельно решать управленческие задачи предприятий в минерально-сырьевом комплексе страны, пользоваться современными расчетными методами, источниками информации, ПЭВМ, технически и литературно грамотно письменно излагать материал. При защите выпускной ра-



боты в устной дискуссии – уметь обосновывать принятые решения и доказывать их правильность.

Выбор темы определяется интересами и склонностями обучающегося к той или иной проблеме, потребностью развития и совершенствования самого производства, научной специализацией преподавателей кафедры. Тематика ВКР бакалавров должна базироваться на материалах, собранных бакалаврами на предприятиях МСК, во время прохождения производственной практики и иметь направленность на решение проблем и задач в области экономики, имеющихсся на предприятии.

Структура выпускной квалификационной работы, требования к содержанию, объему и структуре выпускной работы определяются высшим учебным заведением на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов, утвержденного Минобразования России, ФГОС ВО и методических рекомендаций.

Выпускная квалификационная работа должна включать:

- титульный лист;
- задание на выполнение выпускной квалификационной работы;
- содержание;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, не менее чем из трех разделов;
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- библиографический список;
- приложения (при необходимости).

Основными требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного их толкования;
- конкретность изложения результатов экспериментальных исследований, их анализа и теоретических положений;
- обоснованность выводов, рекомендаций и предложений.

Содержание выпускной квалификационной работы должно соответствовать названию темы.

Работа считается выполненной в полном объеме в том случае, если в ней нашли отражение все проблемы и вопросы, предусмотренные заданием на выполнение дипломной работы.

Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой экономики МСК. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и при необходимости консультанты.

***Примерная тематика выпускных квалификационных работ бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»***

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности и оценка вероятности банкротства предприятия (указать предприятие).
2. Анализ финансово-хозяйственной деятельности и основные пути повышения ее эффективности на предприятии (указать предприятие).
3. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия как механизм внутренней финансовой стабильности (указать предприятие).
4. Пути улучшения финансового состояния предприятия (указать предприятие) на основе анализа бухгалтерской отчетности.
5. Формирование системы показателей устойчивого развития предприятия (указать предприятие).
6. Оценка эффективности использования финансовых ресурсов предприятия (указать предприятие).
7. Повышение деловой активности предприятия (указать предприятие).
8. Финансовый лизинг как источник финансовых ресурсов на предприятии (указать предприятие).
9. Экономическое обоснование выбора источников финансирования для приобретения геофизического оборудования на предприятии (указать предприятие).
10. Оценка эффективности внедрения информационных технологий на предприятии (указать предприятие).
11. Информационные технологии как фактор повышения эффективности управленческой деятельности.
12. Экономическое обоснование глубины открытой отработки месторождения (указать месторождение). (указать предприятие).
13. Экономическое обоснование бизнес-плана развития предприятия (указать предприятие).
14. Оценка экономической эффективности проекта освоения месторождения (указать месторождение).
15. Расчет технико-экономических показателей при освоении месторождения (указать месторождение).
16. Особенности оценки бизнеса горнодобывающих компаний (указать предприятие).
17. Анализ методов стоимостной оценки предприятий нефтегазовой отрасли (указать предприятие).
18. Оценка привлекательности акций предприятия (указать предприятие). при принятии решений в условиях риска.
19. Определение показателей стоимости объектов интеллектуальной собственности.
20. Обоснование экономической эффективности строительства подводного перехода газопровода.
21. Газовая отрасль России: состояние и перспективы развития.
22. Анализ состояния и перспективы развития медной промышленности в России.
23. Анализ состояния и перспективы добычи углеводородного сырья в Чеченской Республике.

24. Оценка МСБ общераспространенных полезных ископаемых Северо-Кавказского региона.

25. Анализ деятельности коммерческих банков на рынке драгоценных металлов.

26. Геолого-экономическая оценка месторождения (указать месторождение).

27. Актуализация основных технико-экономических показателей месторождений твердых полезных ископаемых при их переоценке (указать месторождение).

28. Планирование прироста запасов углеводородного сырья (указать район).

29. Анализ природного и антропогенного воздействия на производственную деятельность предприятия (указать предприятие).

30. Экономическое обоснование природоохранных затрат на горнодобывающих предприятиях (указать предприятие).

31. Оценка эффективности предотвращения экологического ущерба от деятельности предприятия (указать предприятие).

32. Экономическое обоснование утилизации попутных нефтяных газов на предприятии (указать предприятие).

33. Трансфертное ценообразование в золотодобывающей компании (указать предприятие).

34. Пути снижения себестоимости транспортировки углеводородного сырья на предприятии (указать предприятие).

35. Оценка уровня развития кадрового потенциала на предприятии (указать предприятие).

36. Анализ системы мотивации и стимулирования персонала на предприятии (указать предприятие).

37. Анализ использования нематериальных активов на предприятиях МСК.

Содержание выпускной квалификационной работы бакалаврами - выпускника вуза и ее соотнесение с совокупным ожидаемым результатом образования в компетентностном формате по ООП ВО в целом приведено в Приложении 5.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ**

### ***8.1 Обеспечение качества подготовки бакалавров.***

МГРИ-РГГРУ обеспечивает гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;

- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;

- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В университете разработана, внедрена и сертифицирована система менеджмента качества (СМК) в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008, с учетом Типовой модели системы качества образовательного учреждения (СКОУ). В соответствии с требованиями международного стандарта ИСО 9001:2008 разработана Политика в области качества, гарантирующая качество предоставляемых образовательных услуг и научно-исследовательских работ.

Также разработан и утвержден комплект документов системы менеджмента качества, в том числе: положения, документированные процедуры, информационные карты процессов, инструкции.

Внешняя оценка качества реализации ООП предназначена для установления степени удовлетворенности работодателей профессиональными и личными качествами выпускников, сформированных в результате освоения ООП, а также мнений выпускников по поводу полученных ими знаний, умений и навыков и возможностью их применения в выбранной ими профессиональной сфере деятельности.

Внешняя оценка качества реализации ООП выявляется в ходе следующих мероприятий:

- получение отзывов работодателей о подготовке бакалавров;
- проведение ежегодного конкурса студенческих проектов, в состав жюри, которого приглашаются работодатели;
- проведение опроса работодателей с целью анализа удовлетворенности качеством подготовки студентов, проходящих производственную и преддипломную практики.

Материалы и инструментарий исследований удовлетворенности выпускников и работодателей и проведенных мероприятий хранятся в делопроизводстве выпускающей кафедры.

Новые требования общества к выпускникам системы образования требуют создания в вузах современных систем менеджмента качества образования (СМК).

Основной целью ее создания является обеспечение условий, необходимых для перевода механизма контроля в состояние, соответствующее требованиям к качеству подготовки специалистов, обеспечивающее стабильное повышение качества образования и удовлетворения требований потребителя к профессиональным качествам выпускников.

В целях обеспечения работы в новых условиях в Университете создается Система менеджмента качества, которая наряду с другими включает следующие подсистемы:

1. Подсистема непосредственного управления СМК;

2. Подсистема реализации основных образовательных программ;
3. Подсистема внутреннего/внешнего аудита;
4. Подсистема мониторинга качества образования;
5. Подсистема информационно-аналитической поддержки (модуль статистической обработки совокупной информации и представления результатов в соответствии с запросами потребителей) и др.

Подсистема внутреннего аудита призвана обеспечивать потребности руководства Университета в информации по различным аспектам функционирования СМК и совершенствования качества образования.

Основные функциональные задачи, решаемые с помощью подсистемы мониторинга качества образования, следующие:

- развитие системы менеджмента качества вузовского образования;
- информационное обеспечение контроля и аттестации студентов;
- информационное обеспечение системы принятия управленческих решений на различных уровнях;
- сбор и хранение педагогических тестовых материалов для подготовки и проведения текущего, рубежного контроля и аттестации;
- выдача информации пользователям;
- построение шкал результатов оценивания;
- авторизация доступа к информации пользователей на базе многоуровневой системы информационной безопасности;
- анализ тенденций и прогнозирование динамики изменения качества вузовского образования;
- обеспечение данных о запросах работодателей, формирование базы данных отзывов о выпускниках;
- обработка и представление обобщенных результатов пользователям, в соответствии с их сценарием доступа.

Обеспечение информационно-аналитической поддержки управления качеством образования в системе мониторинга реализуется введением модуля статистической обработки совокупной информации и предоставления результатов анализа в соответствии с запросами пользователей. Этот модуль позволяет анализировать фактическую информацию для последующего размещения в информационной среде и подготовки с целью дальнейшего использования в решении задач управления вузом, электронных таблицах, таблицах баз данных и информационных материалах отчетного характера.

Собираемые фактические данные, представляющие собой результаты тестирований, оценок успеваемости, учебные планы и прочие материалы, допускают визуализацию для просмотра отдельными категориями пользователей, а также могут передаваться для последующей обработки вне информационной системы мониторинга.

Оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников, требования к которым были рассмотрены ранее.

В университете в рамках действующей Системы менеджмента качества (далее – СМК) разработаны следующие документы, обеспечивающие качество подготовки студентов:

1. Технологическая карта организации учебного процесса Российского государственного геологоразведочного университета имени Серго Орджоникидзе (утв. Приказом ректора от 04.07.2014 г. № 01-06/200).
2. Положение о порядке планирования и нормах времени для расчета объема профессорско-преподавательского состава Российского государственного геологоразведочного университета им. Серго Орджоникидзе (утв. Приказом ректора от 28.05.2015 г. протокол № 16).
3. Положение о порядке организации и проведения практики студентов Российского государственного геологоразведочного университета им. Серго Орджоникидзе (утв. Приказом ректора от 23.04.2014. г. № 01-06/120).
4. Положение о рабочем учебном плане, включающее процедуру разработки РУП (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 18.04.2013 г. Протокол № 4 с изменениями от 04.06.2013 г. ).
5. Положение о рабочей программе учебной дисциплины (модуля), практики включающее процедуру разработки и утверждения ООП (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 28.05.2015 г. Протокол №16).
6. Положение об основной образовательной программе, реализуемой на основе ФГОС ВО (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 29.01.2015 г. Протокол № 13).
7. Положение об элективных курсах МГРИ-РГГРУ (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 28.05.2015 г. Протокол № 16)
8. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 26.11.2015 г. Протокол № 4).
9. Положение о формировании фонда оценочных средств (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 26.11.2015 г. Протокол № 4 )
10. Положение о выполнении выпускной квалификационной работы (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 18.04.2013 г. Протокол № 4).
11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 24.09.2015 г. Протокол № 1).
12. Положение о самостоятельной работе студентов (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 18.04.2013 г. Протокол № 4).
13. Положение о научно-исследовательской работе студентов (утв. Ученым Советом МГРИ-РГГРУ от 29.08.2013 г. Протокол № 6).

***8.2. Методические рекомендации, распорядительные документы по кафедре, регламентирующие реализацию ООП ВО по данному направлению подготовки:***

- Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятия (по отраслям)» (утв. Ученым Советом ИЭПОН от г. Протокол № ---);
- Методические рекомендации по выполнению отчетов о прохождении производственной практики и НИР (утв. утв. Ученым Советом ИЭПОН от г. Протокол № ---);
- Методические рекомендации по составлению ВКР и Программа выпускной квалификационной работы для направления 38.03.01 «Экономика» и профилю подготовки «Экономика предприятия (по отраслям)» (утв. Ученым Советом ИЭПОН от г. Протокол № ).

## **9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ**

МГРИ-РГГРУ ежегодно обновляет основные образовательные программы (в части состава дисциплин, установленных высшим учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Порядок, форма и условия проведения обновления ООП ВО устанавливается Ученым советом вуза.

Документ одобрен на заседании Ученого совета института ЭПОН от \_\_\_\_\_ 2016 г., протокол № \_\_\_\_\_.

Авторы:

\_\_\_\_\_ Назарова З.М.

\_\_\_\_\_ Кирша Ю.В.