

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ СЕРГО
ОРДЖОНИКИДЗЕ» (МГРИ-РГГРУ)**

**Институт экономико-правовых основ недропользования
Кафедра Экономики МСК**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.У.1 «Учебная практика по получению первичных
профессиональных умений и навыков»**

Направление подготовки 38.04.02 «Менеджмент»,
Программа подготовки «Управление проектами и программами»
Квалификация магистр
Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

*Курс 1
Семестр 2*

Всего 180 часов (5 з.е.)

Количество недель - 3

Промежуточная аттестация - зачет с оценкой

1. Цели и задачи освоения практики

Цель учебной практики **по получению первичных профессиональных умений и навыков** – приобретение магистрантами первичных профессиональных умений и навыков аналитической и организационно-управленческой деятельности, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений, повышающих эффективность деятельности конкурентных экономических субъектов.

Задачи учебной практики:

- изучение организационной структуры базы практики как объекта управления;
- исследование особенностей функционирования объекта;
- анализ функций предприятия, отдела, службы, выявление функциональной структуры подразделений;
- изучение отраслевых особенностей предприятия;
- изучение особенностей структуры экономической службы организации;
- изучение конкретных способов организации процесса обработки экономической информации и организации документооборота;
- закрепление знаний, связанных с макроэкономическими процессами и их регулированием, макроэкономическим анализом;
- закрепление знаний, связанных с исследованиями в области современной экономики, изучение объектов экономического управления конкретной организации;
- изучение конкретной финансовой, коммерческой, экономической, производственной и другой деловой документации;
- сбор, систематизация и обобщение фактологического материала для использования в магистерской диссертации;
- подготовка доклада на научный семинар (научно-практическую конференцию) или статьи для опубликования.

2. Место учебной практики в структуре ООП ВО

Учебная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную подготовку обучающихся.

Практика относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Практика завершает обучение на 2 курсе и проводится в течение 3 недель по окончании весенней сессии.

Взаимосвязь практики **Б2.У.1 «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»** с другими составляющими ООП следующая:

Предшествующие дисциплины: данная практика базируется на освоении студентами всех дисциплин до 2 семестра включительно,

соответствующих программе подготовки магистров по направлению «**Менеджмент**».

Учебная практика позволяет студентам магистратуры сформировать и закрепить на практике общекультурные компетенции в сфере научно-исследовательской деятельности и профессиональные компетенции в сфере управления экономическими отношениями на различных уровнях экономической системы и в организациях минерально-сырьевого комплекса (МСК).

Знания и практические навыки, сформированные в ходе прохождения учебной практики необходимы для последующего изучения дисциплин, предусмотренных учебным планом в 3 и 4 семестре, а также для прохождения преддипломной практики.

4. Вид, способ и формы проведения учебной практики

Данная практика относится к учебной в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Данная практика проводится в МГРИ-РГГРУ на территории г. Москвы и является стационарной.

Проводится учебная практика в форме выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного времени, т.е. непрерывно.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

4.1. В процессе освоения практики **Б2.У.1 «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» «Педагогическая практика»** студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, сформированные в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», квалификация «магистр», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 30.03.2015 г., № 322.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Профессиональные функции
Общекультурные компетенции		
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Самостоятельно учиться и непрерывно повышать квалификацию в течение всего периода профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		

ОПК -3	Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Умение организовывать проведение научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования
Профессиональные компетенции		
ПК-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений
ПК-7	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования. Выявление и формулирование актуальных научных проблем.
ПК-8	Способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	Владение навыками подготовки обзоров, отчетов и научных публикаций
ПК-9	Способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Выявление и формулирование актуальных научных проблем
ПК-10	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов

4.2. В результате освоения **Б2.У.1 «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»** обучающийся должен продемонстрировать результаты образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Таблица 2

Коды компетенций	Название компетенции	«Допороговый» уровень сформированности компетенций	Краткое содержание/определение. Характеристика обязательного «порогового» уровня сформированности компетенций у выпускника
------------------	----------------------	--	--

			вуза
1	2	3	4
Общекультурные компетенции			
ОК-3	Готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><u>Допороговый уровень</u> Знать: историю зарубежной и отечественной науки и своей дисциплины по профилю, основные вопросы философии науки и технического знания, особенности современной техногенной цивилизации. Уметь: на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владеть навыками самостоятельной работы в сфере проведения научных исследований; использовать методологию научных исследований в профессиональной деятельности; организовывать и проводить научные исследования, связанные с разработкой проектов и программ, проводить работы по стандартизации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов. Владеть: навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения</p>	<p><u>Пороговый уровень</u> Развивать свой общекультурный уровень и совершенствовать свой интеллектуальный уровень и творческий потенциал, самостоятельно повышать свой уровень владения современным интеллектуальным компьютерным программным обеспечением. Знать: историю менеджмента, основные вопросы философию экономики, особенности современной техногенной цивилизации; формы и методы научного познания, соотношение естественных, социально-гуманитарных и технических наук, эпистемологическое содержание компьютерной революции, социальную оценку техники как прикладной философии техники. Уметь: на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности, владеть навыками самостоятельной работы в сфере исследований менеджмента, применять философию и современные общенаучные подходы к решению научных, мировоззренческих и практических задач; использовать методологию научных исследований в профессиональной деятельности; организовывать и проводить исследования, связанные с разработкой проектов и программ. Владеть: философскими подходами к проблемам технического прогресса, его плюсам и минусам, навыками научно-исследовательской деятельности; навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание, приемами ведения дискуссии и полемики, навыками публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения; способностью и готовностью к диалогу и восприятию альтернатив, участию в дискуссиях по проблемам общенаучного и мировоззренческого характера.</p>
Профессиональные компетенции			
ОПК-3	Способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать	<p><u>Допороговый уровень:</u> Знать: уровень состояния перспективы развития основополагающих</p>	<p><u>Пороговый уровень:</u> Знать: проявление экономических законов в избранной отрасли исследования, видеть недостатки, закономерности и взаимозависимость</p>

	<p>актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p>факторов и принципов экономической политики в стране и отрасли; проблемы геологии на основе интеграции фундаментальных разделов геологии, геохимии и специализированных геологических знаний; основы налогового законодательства РФ;</p> <p>Уметь: устанавливать и поддерживать конструктивные отношения между людьми в учебном, деловом и межличностном отношении; аргументировано сравнивать, сопоставлять и конкретизировать собственное и чужое мнение; аргументировано излагать собственные мнения по вопросам экономики и управление предприятия.</p> <p>Владеть: знанием основных законов развития экономики и управления и их проявлением в избранной сфере исследования; способен критически анализировать результаты своей профессиональной деятельности, критически анализировать, представлять, защищать, обсуждать результаты своей профессиональной деятельности.</p>	<p>отдельных экономических законов на результирующие характеристики экономической ситуации на предприятии и отрасли в целом; требования ГОСТ к составлению научно-исследовательских отчетов, научно-технических обзоров, докладов на конференции и статей в отечественные и зарубежные журналы; особенности эксплуатации компьютерного информационного обеспечения.</p> <p>Уметь: определить наиболее чувствительные сферы, влияющие на экономику; рассчитать степень этого влияния, определить уровень влияния отдельных факторов на результирующие показатели; толковать и применять законы и иные нормативно-правовые акты в сфере недропользования; применять методы рационального недропользования.</p> <p>Владеть: навыками аналитического исследования экономических ситуаций, методами обработки исходных данных, имением получать и использовать для получения надежных выводов экономическую информацию, навыками деловой обработки материалов и умением делать собственные выводы и предложения по избранной теме исследования.</p>
Профессиональные компетенции			
ПК-4	<p>Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения</p>	<p>Допороговый уровень: Знать: расчет основных показателей, характеризующих состояние производственной и финансовой деятельности; их взаимосвязь и взаимозависимость, организационные мероприятия, позволяющие строить управленческие</p>	<p>Зная предпосылки реорганизации бизнес-процессов, на основе технологий бизнес-планирования, прогнозирования, управления создавать многовариантную бизнес-модель организации (предприятия). Выстраивать основные рыночные стратегии организации на базе использования экономического инструментария анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации)</p>

		<p>решения. Уметь: количественно и качественно оценивать показатели производственно-хозяйственной деятельности, использовать их для принятия управленческих решений, выстраивать экономические модели Владеть: современными методами и приемами анализа; методами сбора и обработки внутренней информационной базы; навыками работы по обработке результатов анализа; методикой разработки стратегии развития управленческих моделей производства.</p>	<p><u>Пороговый уровень:</u> Знать: основные бизнес-процессы в организации и их структуру; понятие и методы моделирования бизнес-процессов; технологии реорганизации бизнес-процессов; методы оценки эффективности внедрения того или иного бизнес-процесса. Уметь: моделировать бизнес-процессы; анализировать бизнес-модель и описывать пути по ее реорганизации; оптимизировать бизнес-процессы; анализировать существующие бизнес-процессы, выявлять их недостатки; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей. Владеть: специализированными инструментами для описания и оценки бизнес-процессов; методами и стандартами моделирования бизнес-процессов; программными средствами для моделирования и анализа бизнес-процессов</p>
ПК-7	Способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями	<p><u>Допороговый уровень:</u> Знать: основы менеджмента; этапы развития и особенности основных управленческих школ. Уметь: находить, отбирать и обобщать, критически оценивать требуемую в процессе профессиональной деятельности информацию. Владеть: навыками работы с научной литературой по управлению; офисными компьютерными программами; основами работы в сети Интернет – на уровне пользователя.</p>	<p>Умение выпускника ориентироваться в методах решения актуальных проблем современного менеджмента, предложенными как отечественными, так и зарубежными специалистами в области управления. Готовность к постоянному повышению своей компетентности как специалиста в выбранной области деятельности на основе изучения, отбора и последующего использования результатов научных исследований по управлению в своей работе. <u>Пороговый уровень:</u> Знать: актуальные проблемы в области управления; современные методы решения проблем в области менеджмента, предложенные отечественными и зарубежными исследователями. Уметь: отбирать необходимые для ведения своей профессиональной деятельности научные источники информации; обобщать и критически оценивать научную информацию по решению проблем современного менеджмента Владеть: навыками извлечения необходимой информации по решению актуальных проблем менеджмента из оригинальных текстов отечественных и зарубежных авторов</p>
ПК-8	Способность представлять	<p><u>Допороговый уровень</u> Знать: о наличии</p>	<p>Умение выпускника оценивать результаты научно-исследовательских</p>

	результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада	поисковых серверов, электронной почте, правила получения и передачи информации в сетях. Уметь: искать нужную информацию в глобальной сети, сохранить и при необходимости передать данную информацию по сети. Владеть: навыками работы с электронной почтой, с различными браузерами, поисковиками, сайтами	работ, готовить научные отчёты, публикации, доклады, составлять заявки на изобретения и полезные модели. Пороговый уровень: Знать: требования ГОСТ к составлению научно-исследовательских отчетов, научно-технических обзоров, докладов на конференции и статей в отечественные и зарубежные журналы. Уметь: применять на практике навыки составления и оформления научно-технической документации, оформлять научные обзоры, доклады и статьи; формулировать заключения и рекомендации, делать выводы и готовить материалы исследований к опубликованию. Владеть: методикой научных исследований; способностью и готовностью применять на практике навыки составления и оформления научных отчетов.
ПК-9	Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Допороговый уровень: Знать: уровень состояния перспективы развития основополагающих факторов и принципов экономической политики в стране и отрасли; Уметь: аргументировано излагать собственные мнения по вопросам экономики; Владеть: знанием основных законов развития экономики и их проявлением в избранной сфере исследования	Пороговый уровень: Знать: проявление экономических законов в избранной отрасли исследования, видеть недостатки, закономерности и взаимозависимость отдельных экономических законов на результирующие характеристики экономической ситуации на предприятии и отрасли в целом; Уметь: определить наиболее чувствительные сферы, влияющие на экономику; рассчитать степень этого влияния, определить уровень влияния отдельных факторов на результирующие показатели; Владеть: навыками аналитического исследования экономических ситуаций, методами обработки исходных данных, умением получать и использовать для получения надежных выводов экономическую информацию, навыками деловой обработки материалов и умением делать собственные выводы и предложения по избранной теме исследования.
ПК-10	Способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Допороговый уровень: Знать: проблемы геологии на основе интеграции фундаментальных разделов геологии, геохимии и специализированных геологических знаний; основы налогового законодательства РФ; Уметь: использовать современные компьютерные технологии в своей	Самостоятельная подготовка и проведение производственных и научно-исследовательских и интерпретационных исследований при решении практических задач в области МСК и недропользования. Пороговый уровень: Знать: требования ГОСТ к составлению научно-исследовательских отчетов, научно-технических обзоров, докладов на конференции и статей в отечественные и зарубежные журналы; особенности эксплуатации компьютерного информационного обеспечения.

		<p>научно-исследовательской работе. устанавливать и поддерживать конструктивные отношения между людьми в учебном, деловом и межличностном отношении;</p> <p>аргументировано; сравнивать, сопоставлять и конкретизировать собственное и чужое мнение.</p> <p>Владеть: способен критически анализировать результаты своей профессиональной деятельности, способен критически анализировать, представлять, защищать, обсуждать результаты своей профессиональной деятельности.</p>	<p>Уметь: решать конкретные научные практические задачи в области геологии с помощью современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий, с использованием новейшего отечественного и зарубежного опыта; толковать и применять законы и иные нормативно-правовые акты в сфере недропользования; применять методы рационального недропользования.</p> <p>Владеть: навыками анализа правовых явлений в общественной жизни; навыками анализа правовой деятельности предприятий как субъектов гражданского права; навыками применения норм гражданского и трудового права в своей профессиональной деятельности.</p>
--	--	--	--

5. Структура и содержание практики

5.1. Общая трудоемкость учебной дисциплины

Общая трудоемкость практики составляет 5,0 зачётных единиц, всего часов – 180.

5.2 Содержание практики

Таблица 3

№№	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, включая СРС (в часах)	Формы текущего контроля
1	<i>Общий анализ деятельности организации – места прохождения практики</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ организационно-правовых основ деятельности организации на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий. 2. Ознакомление с особенностями производства (основной деятельности), организационно-управленческой структурой; 3. Анализ миссии и стратегии развития организации, решаемых научно-исследовательских и производственных задач. 4. Анализ основных показателей деятельности организации в 	Текст первого раздела отчета по практике

		динамике (3-5 лет)	
2	<i>Работа на конкретном рабочем месте</i>	Приобретению навыков работы, а также обработки материалов обследования и составлению отчета непосредственно на рабочем месте. Этап заключается в ознакомлении с инструктивными материалами, регулирующими выполнение конкретного вида работ; организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе (проведение собственного аналитического исследования).	Текст второго раздела отчета по практике. Подготовка статьи по результатам исследования
3	<i>Зачет по учебной практике</i>	Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы.	Защита отчета

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) должны применяться современные образовательные технологии.

- самостоятельная работа студентов, включающая:
 - ✓ подготовку разделов отчета по практике; обработку статистических материалов в сфере макроэкономики и отрасли (сферы деятельности);
 - ✓ анализ отчетности организации и отдельных структурных подразделений;
 - ✓ изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность отдельных организаций и внутренних инструктивных материалов;
 - ✓ освоение информационных технологий, применяемых в конкретных видах профессиональной деятельности для сбора и систематизации технико-экономической и финансовой информации, разработки планов, проведения требуемых программой практики расчетов;
 - ✓ подготовку к зачету;
- НИРС по тематике научных исследований и особенностям профессиональной деятельности;
- консультирование студентов по вопросам подготовки отчета по научно-производственной практике.

Учебная практика проводится в соответствии с индивидуальной программой, в которой указаны её задачи и содержание.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в ходе учебной практики включает следующие позиции:

- учебную и научную литературу по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. список основной и дополнительной литературы);
- нормативные документы, регламентирующие деятельность предприятия (организации), на котором студент проходит практику;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики (программа практики);
- статистические обзоры, размещенные на профильных сайтах;
- формы бухгалтерской, финансовой, статистической, внутренней отчетности, разрабатываемые на предприятии (организации) и инструкции по их заполнению.

6. Формы отчетности по практике

Рабочая программа практики **Б2.У.1 «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»** предусматривает зачет по практике с оценкой.

По итогам практики магистрант предоставляет на кафедру отчет по учебной практике.

Промежуточная аттестация по учебной практике (зачет с оценкой) проводится научным руководителем либо при индивидуальном собеседовании, либо в ходе проведения отчетной конференции магистрантов.

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчет и предусмотренную текущую и итоговую документацию.

Отзыв руководителя практики от кафедры должен раскрывать содержание выполненной магистрантом работы, анализ её качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности в профессионально-педагогической деятельности.

Отзыв руководителя практики от организации должен содержать характеристику круга вопросов, которые изучил магистрант в ходе прохождения практики; характеристику видов работ, которые магистрант выполнил самостоятельно; перечень навыков и умений, которые продемонстрировал магистрант.

В содержание отчета должны входить:

1. Задание на практику.
2. Индивидуальный план практики.
3. Введение, в котором указываются: актуальность исследования, цель, задачи, место, сроки прохождения практики; перечень выполненных работ и заданий.
4. Основная часть, содержащая:
 - задачи, стоящие перед магистрантом, проходившим учебную практику;
 - последовательность прохождения учебной практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
 - краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;

- описание проведенных прикладных исследований с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;
- затруднения, которые встретились при прохождении научно-исследовательской практики.

5. Заключение, должно содержать:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку результатов проведенного анализа;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения аналитических исследований;
- оценку возможности использования результатов анализа в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе.

6. Список использованных источников.

5. Приложения.

К отчету должны быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:

- ✓ первичные документы, собранные в ходе прохождения учебной практики в организации (отчетность, положения, должностные инструкции, методики осуществления отдельных видов деятельности и т.п.);
- ✓ текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации (при наличии данной позиции в задании на практику).

Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении практики

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета 20–25 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован рисунками, таблицами, графиками, схемами и т. п. магистрант представляет отчет в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение учебной практики преподавателю. К отчету обязательно прикладывается отзыв непосредственного руководителя практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения учебной практики

Контроль студентов осуществляется в виде:

- итогового контроля - *зачета* с оценкой во втором семестре.

Рекомендуемый перечень индивидуальных заданий по практике.

1. Диагностика хозяйственной деятельности и управление затратами на предприятии.
2. Применение принципов логистики в процессе совершенствования управления материальными потоками на предприятии.
3. Управление ликвидностью предприятия.
4. Методы стратегического управления предприятием и пути повышения эффективности его деятельности.
5. Влияние нефинансовой отчетности организаций МСК на их инвестиционную привлекательность.
6. Роль системы управления персоналом на предприятии.
7. Управление ресурсами на предприятии.
8. Анализ предпринимательских рисков предприятий МСК и способ их снижений.
9. Оценка возможностей инвестиционного развития предприятия.
10. Оценка внешней среды предприятия для разработки и контроля реализации стратегии развития бизнеса.
11. Анализ эффективности финансовых вложений и инвестированной политики предприятия.
12. Оценка и совершенствование информатизации процесса управления на предприятии.
13. Оценка эффективности стратегического менеджмента на предприятии.
14. Разработка производственной стратегии предприятия.
15. Совершенствование методов мотивации персонала на предприятии.
16. Совершенствование управления предприятием.
17. Совершенствование бизнес-планирования на предприятиях.
18. Организация управленческого контроля на предприятиях.
19. Совершенствование процесса управления маркетингом на предприятии.
20. Маркетинговый анализ рынка для разработки стратегии деятельности предприятия.
21. Организация маркетинговых исследований для выработки управленческих решений на предприятии.
22. Диагностика хозяйственной деятельности и управления затратами на предприятии.
23. Анализ системы управленческого учета и бюджетирование затрат на предприятии.
24. Анализ маркетинговых возможностей предприятия.
25. Анализ и оценка конъюнктуры рынка отдельного вида минерального сырья.
26. Совершенствование механизма антикризисного управления предприятием.
27. Совершенствование информационных систем в логистике предприятий геологоразведочной отрасли.

28. Совершенствование процесса управления закупками в деятельности предприятий геологоразведочной отрасли.

29. Основные направления совершенствования процесса транспортировки в деятельности предприятий.

30. Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности предприятий.

31. Оптимизация величины текущих производственных, подготовительных и страховых запасов материальных ресурсов на промышленных предприятиях.

32. Основные направления расширения комплекса транспортно-экспедиционных услуг в деятельности предприятий.

33. Направления совершенствования управления транспортными потоками в геологоразведочной и добывающих отраслях.

34. Управление временем процессов логистики как фактором повышения конкурентоспособности предприятия.

35. Эффективная организация складских процессов в рамках логистической инфраструктуры.

36. Организация рациональных материальных потоков в рамках логистической системы ТЭК.

37. Управление проектом выполнения геологоразведочных работ на месторождении.

38. Организация геологоразведочных работ в экспедиции и пути ее совершенствования.

39. Рациональное использование трудовых ресурсов при вахтовом методе.

40. Бригадный подряд как фактор роста производительности труда.

Аннотация оценочных средств по практике Б2.У.1 «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Программой НИР предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости (промежуточной аттестации), формы оценочных средств и критерии оценивания формируемых общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Таблица 4

Виды контроля	Формы оценочных средств	Критерии оценивания
<i>Текущий контроль:</i>		
<i>Промежуточная аттестация</i>		
Зачет	Отчет о	Отлично: отличное понимание предмета,

	выполнении индивидуальног о задания	<p>всесторонние знаний, отличные умения и владение опытом практической деятельности</p> <p>Хорошо: достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности</p> <p>Удовлетворительно: приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности</p> <p>Неудовлетворительно: Результаты обучения не соответствуют минимально достаточным требованиям</p>
--	-------------------------------------	---

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого магистрантом, который включает описание всей проделанной работы.

Итоговая оценка характеризует следующие результаты:

- понимание особенностей ведения бизнеса, целей и задач, стоящих перед организацией;
- общий уровень освоения профессиональной деятельности, сформированные в ходе практики профессиональные компетенции, знание нормативных основ и требований должностных инструкций, умение планировать рабочее время и т. д.;
- оценку качества выполнения аналитических расчетов и выводов по результатам анализа деятельности организации в целом и отдельного направления профессиональной деятельности;
- оценку работы магистранта над повышением своего профессионального уровня: поиск и обобщение информации, выбор эффективных методик и технологий профессиональной деятельности, стремление к самосовершенствованию.

Магистранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой аттестации по образовательной программе, как имеющие академическую задолженность.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

Перечень рекомендуемой литературы

а) основная литература:

1. Грязнова А.Г., Юданов А.Ю. Микроэкономика: практический подход (Managerial Economics). Учебник. М.: КноРус. 2011. Макроэкономика /Л. С. Тарасевич, П.И.Гребенников, А.И. Леусский. М.: Кнорус, 2011.
2. Грязнова А.Г., Юданов А.Ю. Микроэкономика: практический подход (Managerial Economics). Учебник. М.: КноРус. 2011.
3. Деньги. Кредит. Банки: Учебник / Под ред. О.И. Лаврушина. М.: КноРус, 2012.
4. Зенченко С.В., Бережной В.И., Бережная Е.В., Бигдай О.Б., Лебедева К.Ф.

5. Управление финансовой деятельностью предприятий (организаций): учебное пособие. М.: Финансы и статистика, 2011. 336 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/172572>

6. Ковалев В.В., Ковалев Вит.В. Корпоративные финансы и учет. Понятия, алгоритмы, показатели. М.: Кнорус, 2010

7. Когденко В.Г., Мельник М.В., Быковников И.Л. Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика: учебное пособие. М.: Юнити-Дана, 2012.

8. Когденко В.Г. Корпоративная финансовая политика. М.: Юнити-Дана, 2014. 614с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/172400>

9. Котлер Ф., Армстронг Г., Сондерс Д., Вонг В. Основы маркетинга, 5-е европейское изд.: Пер. с англ. - М.: ООО «И.Д.Вильямс», 2014.

10. Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели: учебное пособие / Ковалев В.В. – М.: Проспект, 2014.

11. Макроэкономика / Л. С. Тарасевич, П.И. Гребенников, А.И. Леусский. М.: Кнорус, 2011.

12. Максимова В.Ф. Микроэкономика. Учебник. М.: КноРус. 2011.

13. Маркетинговая стратегия. Курс МВА/ О.Уолкер-мл. и др.; Пер. с англ.- М., 2006.

14. Назарова З.М., Маутина А.А., Косьянов В.А., Устинов А.А., Корякина Н.А. Маркетинговая деятельность геологических организаций. – М., 2013.

15. Назарова З.М., Рыжова Л.П., Арутюнов К.Г., Харламов М.Ф. Методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности геологоразведочных и горных предприятий.- М.: РГГРУ, внутривузовское издание, 2012. Гриф УМО.

16. Парахина В.Н. Стратегический менеджмент: учебник, 6-е изд. – М.: Кнорус, 2012.

17. Петросов А.А. Мангуш К.С. Экономические риски горного производства: Учеб. пособие для вузов.- М.: МГГУ, 2007. Гриф УМО.

18. Управление, организация и планирование ГГР: Учеб. пособ./ В.И. Лисов, З.М. Назарова, В.И. Шендеров и др.- Волгоград, 2011.

19. Финансы геологических организаций: учебное пособие для ВПО.- 2-е изд., перераб. и доп./ В.И. Лисов, З.М. Назарова, А.А. Маутина и др. – Волгоград: Издательский Дом «Ин-Фолио», 2013. Гриф ФГАУ «ФИРО».

20. Финансовый менеджмент: учебник/ коллектив авторов; под ред. проф. Е.И. Шохина. – М.: КНОРУС, 2012.

21. Экономика геологоразведочных работ/ Лисов В.И., Назарова З.М., Маутина А.А. и др. Волгоград: Изд. дом «Ин-Фолио», 2012. Гриф ФГАУ «ФИРО».

б) дополнительная литература:

1. Информационные ресурсы и технологии в финансовом менеджменте: учебник / Под ред. И.Я. Лукасевича, Г.А. Титоренко. М.: Юнити-Дана, 2012. 271 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/149240>

2. Финансовый менеджмент: Учебник для вузов / Под ред. Г.Б. Поляка. М.: Юнити-Дана, 2012 г. 527 с. URL: <http://www.knigafund.ru/books/169565>

3.Современные финансовые технологии управления предприятием: реорганизация финансовой функции. Консалтинговая группа MD. URL: <http://mdhr.ru/articles/html/article32592.html>.

в) электронные ресурсы:

1. Официальный сайт МГРИ-РГГРУ
- 2.ЭБС ЛАНЬ <http://e.lanbook.com/>
- 3.ЭБС КДУ <https://mgri-rggru.bibliotech.ru/>
- 4.Официальный сайт МГРИ-РГГРУ. Раздел: Учебные фонды - Учебно-методическое обеспечение <http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries>
5. Научная электронная библиотека eLibrary. www.elibrary.ru
6. Геологическая электронная библиотека. www.geokniga.org
7. Официальный сайт Центрального банка РФ // www.cbr.ru
- 8.Официальный сайт Росстата // www.gks.ru
- 9.Официальный сайт Федерального Казначейства РФ. – www.roskazna.ru
- 10.Официальный сайт Министерства финансов // <http://www.minfin.ru>
- 11.Статистический сборник «Финансы России» // http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/publishing/catalog/statistic/Collections/doc_1138717651859
12. Журнал «Коммерсант» // www.kommersant.ru
13. Журнал «Экономика России: XXI век» // www.ruseconomy.ru
14. Журнал «Экономический анализ: теория и практика» // www.finizdat.ru/journal/analiz
- 15 .Журнал «Эксперт» // <http://www.expert.ru>
- 16.Журнал «Экономист» // www.economist.com.ru
17. Финансы организаций // <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/finance/#>
18. Инструменты денежно-кредитной политики Банка России // http://www.cbr.ru/statistics/?Prtid=idkp_br
19. Платежная система РФ // <http://www.cbr.ru/statistics/?Prtid=psRF>
- 20.Бюллетень банковской статистики // <http://www.cbr.ru/publ/main.asp?Prtid=BBS>
21. Журнал «Деньги и кредит» // <http://www.cbr.ru/publ/main.asp?Prtid=MoneyAndCredit>

9. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям «Положения об организации учебного процесса в МГРИ-РГГРУ» и включает компьютерные классы с выходом в Интернет и электронно-образовательную среду (раздел обеспечение учебного процесса) и библиотечный фонд университета.