

ДОГОВОР № 04/1
НА ПРОВЕДЕНИЕ ПЕРИОДИЧЕСКИХ
МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ

г. Москва

« 10 » января 2014 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице ректора Лисова Василия Ивановича, с одной стороны, и ГБУЗ «ГП № 22 ДЗМ» филиал № 2, в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице Заместителя главного врача заведующая филиала №2 ГБУЗ «ГП №22 ДЗМ» Агафонова Татьяна Борисовна, действующей на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель проводит периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (далее – осмотры) студентов предприятия Заказчика в соответствии с действующими в РФ нормативными актами и календарным планом проведения медосмотров.
- 1.2. Целью периодических медицинских осмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья студентов, своевременное выявление начальных форм профессиональных заболеваний, выявление профессиональных и общих заболеваний и противопоказаний для определенных видов работ.

2. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

- 2.1. Заказчик определяет контингенты и составляет поименный список лиц, подлежащих осмотру, с указанием функциональных подразделений, вредных работ и вредных и (или) опасных производственных факторов, оказывающих воздействие на студентов, и после согласования его с органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека направляет его до начала осмотра Исполнителю.
- 2.2. Заказчик на основании утвержденных контингентов и поименного списка студентов согласовывает совместно с Исполнителем график проведения медицинских осмотров.
- 2.3. Исполнитель обязан сформировать медицинскую комиссию для проведения медицинского осмотра. Комиссия определяет виды и объемы исследований с учетом специфики действующих производственных факторов и медицинских противопоказаний к осуществлению или продолжению работы на основании действующих нормативно-правовых актов.
- 2.4. Студент предприятия Заказчика для прохождения осмотра представляет:
 - документ, удостоверяющий личность,
 - полис ОМС,
 - амбулаторную карту или выписку из нее с результатами предыдущего осмотра,
 - в случаях, предусмотренных законодательством РФ, - решение врачебной психиатрической комиссии,
 - направление, выданное работодателем (Заказчиком).
- 2.5. Студент информируется о результатах проведенного медицинского осмотра устно, заключение медицинской комиссии и результаты осмотра вносятся в карту профосмотра студента.
- 2.6. В случае обнаружения признаков профессионального заболевания у студента, он в установленном порядке направляется в центр профпатологии с целью уточнения диагноза и установления связи заболевания с профессией.
- 2.7. Исполнитель совместно с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и представителем работодателя обобщает результаты проведенных предварительных и периодических медицинских осмотров студентов и составляет **Заключительный акт** по его итогам в 3-х экземплярах для

предоставления территориальному органу Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Заказчику и Исполнителю.

2.8. Исполнитель имеет право привлекать специалистов и выполнять необходимые для исполнения договора исследования по договору с другими медицинскими организациями.

2.9. Заказчик обязан обеспечить явку студентов на флюорографию и медицинский осмотр строго в соответствии с согласованным графиком.

3. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА, ОСВОБОЖДАЮЩИЕ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ.

- 3.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием непреодолимой силы, возникшей после заключения настоящего договора (пожар, наводнение, землетрясение, иные явления природы, а так же война, забастовки и другие обстоятельства по усмотрению сторон).
- 3.2. При наступлении указанных в п.3.1. обстоятельств, сторона, для которой наступили эти обстоятельства, должна немедленно известить другую сторону.
- 3.3. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть в последствии подтверждено соответствующим административным органом.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по 31 декабря 2014г.
- 4.2. Договор считается продленным на неопределенный срок в случае, если ни одна из сторон не изъявила желания его расторгнуть, известив другую сторону об этом за 30 дней.
- 4.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются путем переговоров.
- 4.4. По вопросам, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГБУЗ «ГП № 22 ДЗМ» филиал №2

117419, г.Москва

ул.Дм.Ульянова, д. 25

тел./факс 499-126-25-45

Лицензия ЛО-77-01-006394 от 29.06.2013г.

Зам. главного врача
заведующая филиала №2
ГБУЗ «ГП №22 ДЗМ»

ЗАКАЗЧИК:

Федеральное государственное
образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
«Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»

Адрес: 117997, г. Москва, ул. Миклухо-Маклая,
д. 23

ИНН 7728028967

КПП 772801001

Р/с 40503810600001009079 Отделение 1 Москва
г. Москва 705

ИНН 7703001



Т.Б. Агафонова

М.П.



В.И. Лисов