



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»  
МГРИ - РГГРУ**

**ПРИНЯТО**  
решением Ученого Совета  
МГРИ-РГГРУ  
от 25.01.2018 г.  
протокол № 26



**ПОРЯДОК**  
**организации освоения факультативных дисциплин (модулей) в МГРИ-  
РГГРУ**

Москва, 2018

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регулирует порядок выбора и освоения факультативных дисциплин лицами, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее ОПОП) в ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – МГРИ-РГГРУ или Университет).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013г. №1259 (с изменениями от 05.04.2016 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее — ФГОС ВО), Уставом МГРИ-РГГРУ имени Серго Орджоникидзе.

1.3. Порядок определяет включение в основную профессиональную образовательную программу высшего образования (далее ОПОП) дисциплин (модулей) по выбору обучающихся, а также порядок реализации обучающимися права на участие в формировании своей образовательной траектории.

1.4. При реализации ОПОП вуз обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) дисциплин (модулей) в Порядке, установленном настоящим документом.

При реализации программ высшего образования факультативные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

1.5. Факультативные дисциплины (далее дисциплины (модули)), направленные на углубленную подготовку обучающегося, устанавливаются вузом дополнительно к реализуемым ОПОП, формируются как структурная единица учебного плана по направлению подготовки (специальности) с учетом направленности (профиля) ОПОП.

Перечень дисциплин (модулей) по выбору является альтернативным.

1.6. Основанием для зачисления обучающихся в группу для посещения дисциплин (модулей) является письменное заявление самого обучающегося, являющееся подтверждением выбора обучающимся данных дисциплин (модулей) (Приложение 1).

## **2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН**

2.1. Перечни дисциплин (модулей) формируются при разработке учебного плана по рекомендациям соответствующих кафедр.

2.2. Каждая дисциплина, рекомендованная кафедрой, в обязательном порядке должна быть обеспечена кадровым составом, соответствующим образовательному цензу; учебно–методической документацией; материально–технической базой.

2.3. Вводимые кафедрой дисциплины (модули) должны иметь программное обеспечение. Авторские программы дисциплин (модулей) должны соответствовать предъявленным требованиям и пройти обязательную внутреннюю экспертизу в установленном в вузе порядке.

2.4. Изменения в учебном плане в части перечня дисциплин (модулей) по выбору обучающихся рассматриваются на заседаниях кафедр, ученого совета института/факультета и утверждаются его решением.

2.5. В рамках общего количества зачетных единиц, отведенного на реализацию дисциплин (модулей) по выбору обучающихся в соответствующем цикле ОПОП, формируется перечень дисциплин (модулей), содержащий одну или несколько пар альтернативных дисциплин (модулей); из каждой пары обучающийся должен выбрать одну дисциплину (модуль). Обе дисциплины (модуля), составляющие пару, должны иметь равную трудоемкость в зачетных единицах, одинаковые сроки реализации и формы контроля.

2.6. Информация, предоставляемая обучающемуся при выборе дисциплин, должна содержать сведения о влиянии данного выбора на его последующую образовательную траекторию, а также сведения о возникающих ограничениях выбора дисциплин в будущем, в зависимости от результатов выбора, производимого в данный момент времени.

### **3. ПОРЯДОК ВЫБОРА ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН**

3.1. Выбор обучающимися конкретных дисциплин (модулей) из перечня дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом конкретной ОПОП в качестве дисциплин (модулей) по выбору, происходит в соответствии с установленной настоящим Порядком процедурой. Количество дисциплин (модулей), выбираемых обучающимися на очередной учебный год, и их общая трудоемкость определяются в соответствии с учебным планом по конкретной ОПОП.

3.2. Выбор дисциплин (модулей) проводится обучающимися добровольно в соответствии с индивидуальными образовательными потребностями. Право выбора предоставляется всем обучающимся.

3.3. Выбор дисциплин (модулей) осуществляется обучающимися после их ознакомления с учебным планом по конкретной ОПОП в обязательном порядке.

3.3.1. Обучающиеся, поступившие на 1-й курс, записываются на факультативные дисциплины текущего учебного года в период до 01 октября.

3.3.2. Обучающиеся 2 и последующих курсов осуществляют выбор факультативных дисциплин на следующий учебный год до 20 апреля.

3.4. Ответственными за организацию работы с обучающимися по выбору дисциплин (модулей) являются директора институтов/деканаты факультетов.

3.5. Выбор дисциплин (модулей) осуществляется путем подачи обучающимся заявления установленной формы (Приложение №1) для выбора дисциплин (модулей) и представления их в соответствующие институты/деканаты в установленные настоящим Порядком сроки.

3.7. Обучающиеся подают заявление на выбор дисциплины (модуля) на весь период обучения. Заявление согласовывается с директором института/деканом факультета и с заведующим соответствующей кафедры.

Заявление хранится в личном деле обучающегося.

### **4. ПОРЯДОК ОСВОЕНИЯ ФАКУЛЬТАТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН**

4.1. Изучение факультативной дисциплины осуществляется в группах численностью не менее 15 человек для обучающихся по направлениям подготовки бакалавров и специалитета и 7 человек для обучающихся по направлениям подготовки магистратуры

При открытии институтом/факультетом профилей в бакалавриате/магистратуре или специализаций в специалитете с меньшим числом обучающихся факультативные дисциплины данных профилей/специализаций должны объединяться с факультативными дисциплинами других профилей/специализаций.

4.2. После распределения обучающихся на дисциплины (модули) и формирования соответствующих групп начальник учебно-методического управления совместно с руководителем ОПОП и директором института/деканом факультета уточняет график учебных занятий обучающихся, корректирует расчет учебной нагрузки преподавателей, участвующих в реализации конкретной ОПОП, с учетом ее направленности (профиля).

4.3. Контроль качества освоения дисциплин (модулей) включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

4.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей), промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям).

4.5. Формы, система оценивания, порядок проведения текущей и промежуточной аттестаций обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами МГРИ-РГГРУ.

4.6. Обучающиеся обязаны посещать все выбранные ими факультативные дисциплины, выполнять все предусмотренные рабочими программами виды деятельности. В случае пропуска обучающимся трех и более занятий аттестация и обучающегося по дисциплине не проводится. Отработка пропущенных факультативных занятий не предусмотрена.

4.7. Факультативные дисциплины, по которым обучающийся был аттестован, вносятся в приложение к диплому о высшем образовании по личному заявлению обучающегося

## Приложение № 1

### Форма заявления обучающегося на изучение факультативных дисциплин

Директору института/Декану  
факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. директора/декана )

От обучающегося \_\_\_\_\_ курса

\_\_\_\_\_  
форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

По направлению  
подготовки/специальности \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью )

Телефон; e-mail: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в список обучающихся по изучению следующих факультативных дисциплин:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

С основной профессиональной образовательной программой ознакомлен.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)