

Аннотация дисциплины (модуля)  
**Русский язык и культура речи**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	<b>Русского и иностранных языков</b>
Учебный план	b090302_23_GISa23.plx Направление подготовки 09.03.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ
Общая трудоёмкость	3 ЗЕТ
Форма обучения	<b>очная</b>
Программу составил(и):	кандидат педагогических наук, доцент кафедры русского и иностранных языков, Мирзоева Римма Михайловна
Семестр(ы) изучения	2;

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.1	Целью изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является получение необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах современного русского языка, знакомство с механизмами построения устной и письменной речи в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией, обучение основам мастерства ораторской речи, формирование у обучающихся нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной речи.
1.2	Задачами изучения учебной дисциплины являются:
1.3	- обучение сознательному отбору языковых средств для выражения своих мыслей, соблюдение последовательно-логического характера изложения, правильного использования средства связи информации;
1.4	- формирование понимания механизмов языка, т.е. принципов его организации и функционирования, понимания процесса коммуникации как деятельности, его правила и приёмы, владение лингвистическими терминами, правильное использование их по необходимости;
1.5	- развитие умения правильного использования в своей деятельности различных видов русских словарей;
1.6	- развитие стилистически дифференцированной речи, т.е. развитие умения учитывать сферы общения, темы, ситуации, условия общения, коммуникативные роли и коммуникативные задачи при осуществлении речевой деятельности;
1.7	- обучение построению законченного высказывания (тексты) определенных профессионально актуальных жанров в устной и письменной форме;
1.8	- формирование личностных качеств, устойчивых ценностных ориентиров, убеждений, мотивации поступков; развитие познавательной способности личности, её учебных и эвристических умений;
1.9	- повышение культурного уровня обучающихся, умение использовать в коммуникативной деятельности социокультурные знания о мире, способность участвовать в межкультурном диалоге;
1.10	- развитие навыков письменной речи: написания аннотаций,
1.11	рефератов, знакомство с основами научных текстов по специальности;
1.12	- развитие навыков делового письма и ведения деловой переписки.

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП**

Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Учебная дисциплина основывается на:
2.1.2	- знании базовых ценностей мировой культуры и готовности опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
2.1.3	- владении культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выборе путей ее достижения;
2.1.4	- понимании роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества.
2.1.5	
2.1.6	
2.1.7	
2.1.8	Русский как иностранный язык
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Правоведение
2.2.2	Философия
2.2.3	
2.2.4	Государственная итоговая аттестация (выполнение и защита выпускной квалификационной работы)
2.2.5	Иностранный язык

**3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**

**Знать:**

цели и задачи процесса речевой коммуникации для взаимодействия в многонациональном обществе

особенности речевой коммуникации для обеспечения высокого уровня культуры и социальной грамотности в обществе

\*

**Уметь:**

выбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации

применять различные языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации
*
<b>Владеть:</b>
навыками отбора и организации языковых средств во всех функциональных стилях; - навыками точного, логичного, однозначного выражения мысли; - навыками публичной речи (сообщения, доклады, участие в диспутах, конференциях)
навыками публичной речи с учетом национальных, культурных и социальных особенностей аудитории
*

**УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

<b>Знать:</b>
современные тенденции развития языка; цели и задачи процесса речевой коммуникации; функциональные стили (научные, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорно-бытовой); нормы литературного языка в устной и письменной формах (орфоэпические, орфографические, пунктуационные, морфологические, синтаксис, нормы стилистические);
основную лексику нейтрального научного стиля, а также терминологию, используемую в литературе по специальности (на иностранных языках); - базовую грамматику и основные грамматические категории, употребляемые в общенаучной и профессиональной устной и письменной речи; - основы ведения деловой переписки; состояние современного русского языка, основные законы и особенности его функционирования, закономерности его развития, актуальные проблемы языковой культуры общества в процессе речевой деятельности; виды речевого общения;, - основные литературные нормы и их особенности, общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров; приемы компрессии текста; - особенности научного стиля, правила построения научных текстов и их языкового оформления; - особенности официально-делового стиля, правила построения устных и письменных деловых текстов и их языкового оформления; - особенности публицистического стиля, правила построения публицистических текстов и их языкового оформления; - лингвистические и психолингвистические основы публичного выступления; - особенности устной и письменной научно-технической коммуникации; - этико-речевые нормы и правила речевого этикета.
*
<b>Уметь:</b>
устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации; - строить высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - самостоятельно собирать и систематизировать разнообразную информацию из многочисленных источников составлять устные и письменные тексты научного и официально-делового стиля; - готовить устные публичные высказывания и анализировать прослушанные публичные выступления; - соблюдать правила речевого этикета; - устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы, представлять себя, свой вуз вести диалог, дискуссию, спор.
Уметь использовать выразительные языковые средства в разных условиях общения в соответствии с целями и содержанием речи.
*
<b>Владеть:</b>
Нормами современного русского литературного языка, навыками организации речи с учетом языковых, коммуникативно-речевых и этико-речевых норм; - навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями, задачами и условиями; - навыками подготовки устных и письменных высказываний / текстов научного и официально-делового стилей; - методикой подготовки и анализа публичного выступления, навыками публичного выступления
навыками составления устных и письменных высказываний, культурой профессиональных и деловых отношений; навыками грамотного составления документации.
*

**ОПК-1: Способен применять естественнонаучные и общинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности;**

<b>Знать:</b>
особенности применения норм русского языка при подготовке научных текстов, связанных с профессиональной деятельностью
возможности применения различных языковых стилей для осуществления профессиональной деятельности

*
<b>Уметь:</b>
выбирать языковой стиль при подготовке материалов профессиональной направленности
грамотно использовать коммуникативные средства для осуществления профессиональной деятельности
*
<b>Владеть:</b>
навыками публичных выступлений про профессиональной тематике
навыками написания объемных учебных и научных текстов по профессиональной тематике
*

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1 Знать:</b>
цели и задачи процесса речевой коммуникации для взаимодействия в многонациональном обществе
современные тенденции развития языка; цели и задачи процесса речевой коммуникации; функциональные стили (научные, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорно-бытовой); нормы литературного языка в устной и письменной формах (орфоэпические, орфографические, пунктуационные, морфологические, синтаксис, нормы стилистические);
особенности применения норм русского языка при подготовке научных текстов, связанных с профессиональной деятельностью
<b>3.2 Уметь:</b>
выбирать языковые средства в зависимости от коммуникативной ситуации
устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы;
- выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации;
- строить высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации;
- самостоятельно собирать и систематизировать разнообразную информацию из многочисленных источников составлять устные и письменные тексты научного и официально-делового стиля;
- готовить устные публичные высказывания и анализировать прослушанные публичные выступления;
- соблюдать правила речевого этикета;
- устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы, представлять себя, свой вуз вести диалог, дискуссию, спор.
выбирать языковой стиль при подготовке материалов профессиональной направленности
<b>3.3 Владеть:</b>
навыками отбора и организации языковых средств во всех функциональных стилях;
- навыками точного, логичного, однозначного выражения мысли;
- навыками публичной речи (сообщения, доклады, участие в диспутах, конференциях)
Нормами современного русского литературного языка, навыками организации речи с учетом языковых, коммуникативно-речевых и этико-речевых норм; - навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями, задачами и условиями;
- навыками подготовки устных и письменных высказываний / текстов научного и официально-делового стилей;
- методикой подготовки и анализа публичного выступления, навыками публичного выступления
навыками публичных выступлений про профессиональной тематике