

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 02.11.2023 13:01:17  
Уникальный программный ключ:  
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"**

(МГРИ)

## Преддипломная практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики минерально-сырьевого комплекса**  
Учебный план b380301\_23\_EG23.plx  
Направление подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА  
Квалификация **Бакалавр**  
Форма обучения **очная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108  
в том числе:  
аудиторные занятия 0,25  
самостоятельная работа 107,75

Виды контроля в семестрах:  
зачеты 8

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Иные виды контактной работы	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	0,25	0,25	0,25	0,25
Контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Сам. работа	107,75	107,75	107,75	107,75
Итого	108	108	108	108

Москва 2023

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	• закрепление теоретических знаний студентов по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» по специальным дисциплинам;
1.2	• применение опыта и закрепление навыков, полученных выпускниками на предыдущих практиках;
1.3	• приобретение навыков самостоятельного исследования актуальной научной проблемы или решения реальной экономической задачи в рамках темы выпускной квалификационной работы (ВКР);
1.4	• сбор, анализ, систематизация и обобщение материалов по теме, определённой заданием кафедры, с целью написания выпускной квалификационной работы;
1.5	• проверка профессиональной готовности выпускников к самостоятельной трудовой деятельности;
1.6	• адаптация к рынку труда по профилю подготовки;
1.7	• корректировка и шлифовка деловых качеств, необходимых для последующего выполнения должностных обязанностей.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде
2.1.2	Общая геология
2.1.3	История экономических учений
2.1.4	История Москвы
2.1.5	История
2.1.6	Информатика
2.1.7	Делопроизводство
2.1.8	Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)
2.1.9	Русский язык и культура речи
2.1.10	Общая экология
2.1.11	Менеджмент
2.1.12	Макроэкономика
2.1.13	Культурология
2.1.14	Диагностика финансово-хозяйственной деятельности
2.1.15	Бухгалтерский учет и анализ
2.1.16	Статистика
2.1.17	Исследование операций
2.1.18	Международные стандарты финансовой отчетности
2.1.19	Основы внешнеэкономической деятельности
2.1.20	Правовые основы недропользования
2.1.21	Управление проектами
2.1.22	Хозяйственное право
2.1.23	Эконометрика
2.1.24	Экономика минерального сырья
2.1.25	Экономика переработки минерального сырья
2.1.26	Экономика реструктуризации предприятий МСК
2.1.27	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия
2.1.28	Безопасность жизнедеятельности
2.1.29	Иностранный язык (русский как иностранный язык)
2.1.30	Институциональная экономика
2.1.31	Налоги и налогообложение
2.1.32	Общая физическая подготовка
2.1.33	Общая физическая подготовка (специальная медицинская группа)
2.1.34	Планирование на предприятии
2.1.35	Прикладные виды спорта
2.1.36	Теория отраслевых рынков
2.1.37	Технологическая (проектно-технологическая) практика

2.1.38	Цены и ценообразование
2.1.39	Экономика отраслевых рынков
2.1.40	Логистика
2.1.41	Маркетинг
2.1.42	Математические методы в экономике
2.1.43	Системы управления базами данных
2.1.44	Социология
2.1.45	Управление запасами на предприятии
2.1.46	Финансовая математика
2.1.47	Финансы
2.1.48	Деньги, кредит, банки
2.1.49	Логика
2.1.50	Налоговое право
2.1.51	Основы денежного обращения
2.1.52	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
2.1.53	Статистика
2.1.54	Физическая культура и спорт (основная группа)
2.1.55	Физическая культура и спорт (специальная медицинская группа)
2.1.56	Философия
2.1.57	Экономика предприятия
2.1.58	Экономика труда
2.1.59	Экономическая культура
2.1.60	Иностранный язык (английский)
2.1.61	Иностранный язык (немецкий)
2.1.62	Иностранный язык (французский)
2.1.63	Информационные технологии в экономике
2.1.64	Математика
2.1.65	Организация производства геологоразведочных работ
2.1.66	Правоведение
2.1.67	Системы искусственного интеллекта
2.1.68	История России
2.1.69	Методы оптимальных решений
2.1.70	Микроэкономика
2.1.71	Ознакомительная практика
2.1.72	Деловая этика
2.1.73	Основы военной подготовки
2.1.74	Основы российской государственности
2.1.75	Психология и социальная адаптация
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**

**Знать:**

Уровень 1	принципы и методы поиска, анализа и синтеза информации, применяя системный подход для решения поставленных задач
Уровень 2	инструментарий поиска аналитической информации, применяя системный подход для решения профессиональных задач
Уровень 3	эмпирический уровень поиска, критического анализа и синтеза информации, для решения поставленных задач

**Уметь:**

Уровень 1	критически оценивать надежность источников информации, осуществлять ее ранжирование для
-----------	---

	формирования информационной базы аналитических исследований в целях повышения эффективности профессиональной деятельности
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	способностью анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, применяя системный подход
Уровень 2	научной методикой эффективности поиска и синтеза информации, применяя системный подход для решения поставленных задач

**УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основы проектной деятельности; правила публичного представления результатов проектов; основные правовые нормы при проектировании и реализации проектов
Уровень 2	специфику проектной деятельности в профессиональной сфере; ограничения и нормы, предусмотренные законодательством в профессиональной области, которые необходимо учитывать при проектировании и реализации проектов; основы планирования и проектирования работ
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая способ ее решения, руководствуясь действующими правовыми нормами, имеющимися ресурсами и ограничениями
Уровень 2	решать конкретные задачи проекта заявленного качества; публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками проектирования решений конкретной задачи проекта с учетом оптимальных способов ее решения на основе действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
Уровень 2	навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи проекта и проекта в целом; навыками оформления результатов выполнения проекта

**УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	условия успешного выполнения порученной работы, возможности собственных личностных, ситуативных, профессиональных качеств, необходимые для профессиональной деятельности, пути совершенствования личностных и профессиональных качеств
Уровень 2	основы эффективного использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; Ограничения при выполнении профессиональных задач, связанные с возможностями личности
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	применять знания о своих внутренних ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
Уровень 2	определять приоритеты собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками реализации намеченных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
Уровень 2	способами оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

**УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов, основные документы, регламентирующие экономическую деятельность, источники финансирования профессиональной деятельности
Уровень 2	принципы планирования экономической деятельности; условия функционирования национальной экономики; понятия и факторы

	экономического роста
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать методы экономического планирования для достижения поставленных целей; анализировать экономическую и финансовую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере
Уровень 2	обосновывать принятие экономических решений; принимать экономически обоснованные решения в конкретных ситуациях
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками планирования экономической деятельности, навыками применения экономических инструментов
Уровень 2	методами экономического и финансового планирования профессиональной деятельности

**ПК-1: Способен участвовать в разработке и проведении мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономической оценке**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	основные методы сбора и анализа информации для решения экономических задач; методики анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия
Уровень 2	перечень исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия; средства сбора и методики анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих состояние производственной, социальной, экономической и финансовой деятельности; способы расчета количественных показателей и их рекомендуемые значения; методы анализа этих показателей, пути и методы улучшения показателей
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	осуществлять поиск информации по полученному заданию, собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уровень 2	собрать из внешних и внутренних источников информации исходные данные и провести количественной и качественный анализ показателей производственной и финансовой деятельности предприятия; строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели, количественно отражающие взаимосвязь результирующего показателя и определяющих его значение факторов, выполнять работу по анализу конкретных экономических ситуаций
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	базовыми методами поиска, сбора информации и анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач, опытом по сбору и анализу данных, необходимых для выполнения полученного задания
Уровень 2	современными методами и приемами сбора и обработки экономических данных, методическими инструментами анализа социально-экономических показателей; навыками работы по обработке результатов анализа; методикой разработки стратегии развития управленческих моделей производства

**ПК-4: Способен анализировать, обосновывать и выбирать решения в сфере экономики МСК**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликтов, языки визуального моделирования
Уровень 2	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
Уровень 3	теорию систем, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники эффективных коммуникаций
Уровень 2	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 3	применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными

	подходами, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	анализом решений с точки зрения достижения целевых показателей решений
Уровень 2	оценкой ресурсов, необходимых для реализации решений
Уровень 3	оценкой эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью

#### ПК-5: Способен проводить исследования затрат на товары, работы и услуги и их себестоимости

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих прогнозирование и экспертизу цен, гражданское законодательство Российской Федерации, бюджетное законодательство Российской Федерации, налоговое законодательство Российской Федерации, административное, административно- процессуальное законодательство Российской Федерации
Уровень 2	основы трудового законодательства Российской Федерации, экономическая теория, маркетинг и основы ценообразования
Уровень 3	принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий, экономическая и информационная безопасность, порядок составления итоговых документов в сфере прогнозирования и экспертизы цен, стандарты и инструкции в области профессиональной деятельности, правила пожарной безопасности, требования охраны труда
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать вычислительную, копировальную и иную вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи, определять состав цены на товары, работы, услуги по элементам затрат, применять различные методы ценообразования и информационные интеллектуальные технологии для анализа затрат и расчета показателей рентабельности
Уровень 2	анализировать прямые и косвенные налоги в составе цены на товары, работы, услуги, идентифицировать факторы, влияющие на затраты и себестоимость, определять добавленную стоимость товаров, работ, услуг на каждом этапе реализации цепочки создания стоимости
Уровень 3	организовывать работу подчиненных и контролировать ее выполнение, формировать итоговые документы, архивировать полученные данные и документы
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	определением структуры цены на товары, работы, услуги по элементам затрат, анализом затрат с помощью различных методов ценообразования
Уровень 2	анализом формирования прибыли в составе цены, анализом налогообложения на каждом этапе формирования цены на товары, работы, услуги, анализом различных факторов изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг, постановкой задач подчиненным специалистам и контроль их исполнения
Уровень 3	факторов изменения затрат и себестоимости товаров, работ, услуг, постановкой задач подчиненным специалистам и контроль их исполнения

#### ПК-2: Способен разрабатывать проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности предприятий МСК

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	термины, определения, классификации экономических и социально-экономических показателей нормативную и; законодательную базу.
Уровень 2	методики анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности; способы анализа и интерпретация полученных результатов; методики анализа и интерпретации показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на предприятии.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	собирать факты, и необходимую информацию, ставить задачи по изучению экономики предприятия для решения конкретных задач по повышению эффективности деятельности хозяйствующих субъектов.
Уровень 2	подбирать соответствующие инструментальные средства для выполнения полученных заданий;

	использовать информационные технологии для решения экономических задач
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	методами, технологиями, алгоритмами для расчета показателей методами анализа экономической информации.
Уровень 2	современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микро- и макроуровне для оценки показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.

**ПК-6: Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчётов экономических показателей результатов деятельности организации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	понятийный аппарат; основы концепции корпоративной социальной ответственности, роль и место этики бизнеса в обществе.
Уровень 2	способы анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях с помощью экономических методов анализа.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать теоретический материал для решения практических вопросов в социально-экономической сфере; идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиций концепции социальной ответственности; диагностировать социально-этические проблемы в организации и применять основные модели принятия этических управленческих решений;
Уровень 2	анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях с помощью экономических методов анализа; выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей на основе проведенного анализа.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	базовыми навыками практической работы в области развития и управления социальной ответственностью;
Уровень 2	практическими навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях с помощью экономических методов анализа; навыками выявления тенденции изменения социально-экономических показателей на основе проведенного анализа.

**ПК-7: Способен проводить расчёт и анализ экономических показателей результатов деятельности организации**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	методику проведения анализа экономической и финансовой отчетности
Уровень 2	основные виды отечественных и зарубежных источников экономической информации и методы работы с ними, основы сбора, систематизации и обработки экономических данных, виды экономических показателей, используемые для их оценки и способы составления информационных обзоров и аналитических отчетов; отечественные и зарубежные источники, содержащие информацию по вопросам, связанным с разработкой и применением МСФО.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	проводить анализ финансовой отчетности предприятия по разным направлениям и использовать полученные данные для составления аналитических финансовых и нефинансовых отчетов и обзоров о деятельности предприятия.
Уровень 2	оценивать качество экономических данных, содержащихся в зарубежных отечественных источниках открытой информации, а также показателей экономической деятельности предприятий, в предоставленных документах, группировать экономическую информацию и рассчитывать финансовые, маркетинговые и другие экономические показатели; используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор по вопросам, связанным с разработкой и применением МСФО.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов финансового и экономического анализа.
Уровень 2	средствами сбора, оценки качества и обработки информации, методическими приемами составления информационных обзоров и аналитических расчетов, способами расчета эконометрических, учетных, маркетинговых и других экономических показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий и отраслей народного хозяйства.

**ПК-3: Способен формировать возможные решения на основе разработанных для них целевых показателей**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	языки визуального моделирования
Уровень 2	теорию систем
Уровень 3	предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач

	бизнес-анализа
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации
Уровень 3	анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	выявлением, сбором и анализом информации бизнес-анализа для формирования возможных решений
Уровень 2	описанием возможных решений
Уровень 3	теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликтов, языки визуального моделирования

**ПК-8: Способен к созданию математических и информационных моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к профессиональной сфере**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	принципы использования технических средств и информационных технологий, основные понятия и системы управления базами данных, математического анализа,
Уровень 2	принципы использования технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач, интерфейс тех программных средств, которые могут использоваться в управлении; порядок получения информации из открытых систем, системы электронного документооборота, корпоративные информационные системы; видеоконференции и другие системы групповой работы.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	использовать открытые поисковые системы для нахождения нужной информации; работать с поисковыми системами, сохранять нужную информацию в различных форматах хранения, решать типовые математические задачи;
Уровень 2	использовать открытые поисковые системы для нахождения нужной информации; работать с поисковыми системами, сохранять нужную информацию в различных форматах хранения, обрабатывать информацию с помощью прикладных программных средств, передавать информацию с помощью как носителей информации, так и различных линий коммуникации; создавать различные документы; передавать их по компьютерным сетям как внутри предприятия, так и в другие организации; использовать электронные подписи; использовать различные автоматизированные системы для расчета экономических показателей.
<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	навыками работы с электронной почтой, с различными браузерами, поисковиками, сайтами, математическими, статистическими методами решения типовых организационно-управленческих задач
Уровень 2	навыками работы с электронной почтой, с различными браузерами, поисковиками, сайтами; навыками создания проекта развития предприятия в разных программных средствах; навыками отслеживания выполнения проекта и управления им в специализированных автоматизированных системах; навыками работы в корпоративных системах; методами построения прогнозов и поиска оптимального решения; методами создания баз данных и навыками работы в них; навыками работы в различных прикладных программах, предназначенных для создания, копирования, обработки и сохранения экономической информации; навыками работы в компьютерных сетях, современными техническими средствами аккумулирования и обработки экономической информации

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	- основные нормативные правовые документы;
3.1.2	
3.1.3	- принципы развития и закономерности функционирования организации;
3.1.4	
3.1.5	- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
3.1.6	
3.1.7	- методы экономической работы на предприятиях (фирмах);
3.1.8	

3.1.9	- навыки самостоятельной работы в области организации, планирования анализа деятельности, проектирования и экономического обоснования организационно-технических мероприятий предприятий (фирм);
3.1.10	
3.1.11	- передовые методы организации управления и планирования;
3.1.12	
3.1.13	- решение конкретных ситуаций и задач по совершенствованию организации производства и труда на предприятии и в отрасли;
3.1.14	
3.1.15	- мероприятия по совершенствованию техники, технологии и эффективному использованию экономических стимулов с целью оптимального вовлечения в производство внутренних резервов.
3.1.16	
3.1.17	- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
3.1.18	
3.1.19	- виды управленческих решений и методы их принятия;
3.1.20	
3.1.21	- мероприятия по совершенствованию механизма управления финансовым оздоровлением и реструктуризацией, реализуемых в данной организации;
3.1.22	
3.1.23	- бизнес-процессы в сфере финансовых возможностей организации и роль в них линейных менеджеров и специалистов по финансовому механизму;
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
3.2.2	
3.2.3	- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения
3.2.4	
3.2.5	по ее совершенствованию;
3.2.6	
3.2.7	- моделировать бизнес-процессы в деятельности предприятия;
3.2.8	
3.2.9	- проводить анализ операционной деятельности организации и использовать его результаты для подготовки управленческих решений;
3.2.10	
3.2.11	- разрабатывать конкретные мероприятия по совершенствованию организации производства и труда на предприятии и в отрасли;
3.2.12	
3.2.13	- использовать в практической деятельности организаций информацию, полученную в результате маркетинговых исследований и бенчмаркинга;
3.2.14	
3.2.15	- оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения затрат и принимать обоснованные управленческие решения на основе данных управленческого учета;
3.2.16	
3.2.17	- ставить и решать задачи оптимизации ресурсов предприятия;
3.2.18	
3.2.19	- выявлять проблемы финансового характера при анализе конкретных ситуаций предлагать способы их решения с учетом критериев эффективности
3.2.20	
3.2.21	финансово-хозяйственной деятельности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.2.22	
3.2.23	- анализировать и интерпретировать финансовую и иную информацию и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

3.3.2	
3.3.3	- методами управления операциями;
3.3.4	
3.3.5	- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы;
3.3.6	
3.3.7	- методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования;
3.3.8	
3.3.9	- навыками деловых коммуникаций;
3.3.10	
3.3.11	- современными методами сбора , обработки и анализа необходимой финансовой информации;
3.3.12	
3.3.13	- современной методикой построения эффективной системы управления финансами бизнеса;
3.3.14	
3.3.15	- методами и приемами анализа результативности финансово-хозяйственной деятельности;
3.3.16	
3.3.17	- современными методиками расчета и анализа основных характеристик финансовых инструментов;
3.3.18	
3.3.19	- методологией финансово-экономического исследования.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Подготовительный этап /СР/	8	10,75		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
	<b>Раздел 2. Ознакомление с предприятием-базой практики</b>						
2.1	Ознакомление с предприятием-базой практики /СР/	8	4		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
	<b>Раздел 3. Обзор нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность предприятия, сектора, отрасли (в соответствии с темой ВКР)</b>						
3.1	Обзор нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность предприятия, сектора, отрасли (в соответствии с темой ВКР) /СР/	8	20		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
	<b>Раздел 4. Изучение организационно-управленческой и функциональной структуры предприятия, сектора, отрасли</b>						

4.1	Изучение организационно-управленческой и функциональной структуры предприятия, сектора, отрасли /СР/	8	16		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
<b>Раздел 5. Изучение способов организации технологического процесса обработки экономической и управленческой информации</b>							
5.1	Изучение способов организации технологического процесса обработки экономической и управленческой информации /СР/	8	10		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
<b>Раздел 6. Проведение анализа внешней и внутренней среды предприятия, сектора, отрасли</b>							
6.1	Проведение анализа внешней и внутренней среды предприятия, сектора, отрасли /СР/	8	16		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
<b>Раздел 7. Подготовка к защите отчета по практике</b>							
7.1	Подготовка к защите отчета по практике /СР/	8	31		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
7.2	ИВКР /ИВКР/	8	0,25		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Рекомендуемый перечень индивидуальных заданий на преддипломную практику:

1. Диагностика хозяйственной деятельности и управление затратами на предприятии.
2. Применение принципов логистики в процессе совершенствования управления материальными потоками на предприятии.
3. Управление ликвидностью предприятия.
4. Методы стратегического управления предприятием и пути повышения эффективности его деятельности.
5. Влияние нефинансовой отчетности организаций МСК на их инвестиционную привлекательность.
6. Роль системы управления персоналом на предприятии.
7. Управление ресурсами на предприятии.
8. Анализ предпринимательских рисков предприятий МСК и способ их снижений.
9. Оценка возможностей инвестиционного развития предприятия.
10. Оценка внешней среды предприятия для разработки и контроля реализации стратегии развития бизнеса.
11. Анализ эффективности финансовых вложений и инвестированной политики предприятия.

12. Оценка и совершенствование информатизации процесса управления на предприятии.
13. Оценка эффективности стратегического менеджмента на предприятии.
14. Разработка производственной стратегии предприятия.
15. Совершенствование методов мотивации персонала на предприятии.
16. Совершенствование управления предприятием.
17. Совершенствование бизнес-планирования на предприятиях.
18. Организация управленческого контроля на предприятиях.
19. Совершенствование процесса управления маркетингом на предприятии.
20. Маркетинговый анализ рынка для разработки стратегии деятельности предприятия.
21. Организация маркетинговых исследований для выработки управленческих решений на предприятии.
22. Диагностика хозяйственной деятельности и управления затратами на предприятии.
23. Анализ системы управленческого учета и бюджетирование затрат на предприятии.
24. Анализ маркетинговых возможностей предприятия.
25. Анализ и оценка конъюнктуры рынка отдельного вида минерального сырья.
26. Совершенствование механизма антикризисного управления предприятием.
27. Совершенствование информационных систем в логистике предприятий геологоразведочной отрасли.
28. Совершенствование процесса управления закупками в деятельности предприятий геологоразведочной отрасли.
29. Основные направления совершенствования процесса транспортировки в деятельности предприятий геологоразведочной отрасли.
30. Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности предприятий геологоразведочной отрасли.
31. Оптимизация величины текущих производственных, подготовительных и страховых запасов материальных ресурсов на промышленных предприятиях.
32. Основные направления расширения комплекса транспортно-экспедиционных услуг в деятельности предприятий.
33. Направления совершенствования управления транспортными потоками в геологоразведочной и добывающих отраслях.
34. Управление временем процессов логистики как фактором повышения конкурентоспособности предприятия.
35. Эффективная организация складских процессов в рамках логистической инфраструктуры.
36. Организация рациональных материальных потоков в рамках логистической системы ТЭК.
37. Управление проектом выполнения геологоразведочных работ на месторождении.
38. Организация геологоразведочных работ в экспедиции и пути ее совершенствования.
39. Рациональное использование трудовых ресурсов при вахтовом методе.
40. Бригадный подряд как фактор роста производительности труда.
41. Внутренние факторы или «болевые точки» организации. Цели и стратегия поведения организации.
42. Управление персоналом организации и пути его улучшения.
43. Совершенствование системы управления организацией и ее основных элементов.
44. Анализ внешней среды для разработки стратегии организации.
45. Совершенствование функций руководителей и кадровых органов при взаимодействии с персоналом.
46. Роль команд в эффективной работе организации. Значимость командной работы в сфере бизнеса.

## 5.2. Темы письменных работ

Отчет по преддипломной практике

## 5.3. Оценочные средства

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по преддипломной практике сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

## 5.4. Перечень видов оценочных средств

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по преддипломной практике сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
--	---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Котлер Ф.	Основы маркетинга	М.: Прогресс, 1993
Л1.2	Селищев А. С.	Макроэкономика	СПб: Питер, 2001
Л1.3	Селищев А. С.	Микроэкономика	СПб.: Питер, 2002
Л1.4	Под ред. О.И. Лаврушина	Деньги. Кредит. Банки	М.: Финансы и статистика, 2002
Л1.5	О. Уолкер, Х. Бойд, Ж.-К. Ларше, Дж. Маллинз	Маркетинговая стратегия. Курс MBA	М.: Вершина, 2006
Л1.6	З.М. Назарова, Л.П. Рыжова, К.Г. Арутюнов, М.Ф. Харламов	Методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности геологоразведочных и горных предприятий: учебное пособие	М.: РГГРУ, 2012
Л1.7	Назарова З.М., Маутина А.А., Косьянов В.А., Устинов А.А., Корякина Н.А.	Маркетинговая деятельность геологических организаций	М.: ВНИИгеосистем, 2013
Л1.8	Ковалев В. В., Ковалев В. В.	Корпоративные финансы и учет: понятия, алгоритмы, показатели: учебное пособие	М.: Проспект, 2014

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Егоршин А. П.	Стратегический менеджмент: учебное пособие	Нижний Новгород: НИМБ, 2010
Л2.2	Сост. А.Б. Борисов	Большой экономический словарь	М.: Книжный мир, 2003
Л2.3	Под ред. М.В. Романовского, А.И. Вострокнутовой	Корпоративные финансы	СПб.: Питер, 2014
Л2.4	Под ред. Т.Ю. Ивановой	Управление изменениями	М.: КНОРУС, 2014
Л2.5	Рогова Е. М., Ткаченко Е. А.	Финансовый менеджмент	М.: Юрайт, 2014
Л2.6	Ларионов И. К.	Стратегическое управление: учебник для магистров	Москва: Дашков и К, 2017

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Petrel	Программное обеспечение «от сейсмики до разработки» предлагает пользователям интегрированные рабочие процессы для коллективной работы, объединяющие в единую технологическую цепочку геофизику, геологию и разработку месторождений, и открывающие путь к описанию резервуаров в режиме реального времени.
---------	--------	--

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")	
6.3.2.2	Сетевое издание «Нефтегазовое дело» (Open journal systems)	

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
5-21	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий.	Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавательский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебной методической литературы - 4 шт.	

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основной вид оборудования, требуемый для прохождения преддипломной практики:

- электронно-вычислительная техника (персональные компьютеры, презентационное оборудование, принтеры, сканеры и т.п.);
- наличие и доступ к современному комплексу программного обеспечения;
- наличие и доступ к INTERNET, библиотеке и архиву предприятия (организации);
- действующие на предприятии системы управленческого и финансового учета и отчетности;
- действующие на предприятии нормативно-методические положения и указания, регламентирующие его деятельность;
- утвержденные и действующие на предприятии (в организации) требования техники безопасности.

Предприятия, являющиеся базой практики, располагают материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных программой преддипломной практики, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ФГБОУ ВО «МГРИ», реализующий основную профессиональную образовательную программу бакалавриата, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом образовательной организации, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых учебных дисциплин. Обеспеченность компьютерным временем с доступом в Интернет составляет не менее 200 часов в год на одного обучающегося.