Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2024 11:43:00
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Русский язык и культура речи

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	**Русского и иностранных языков**
Учебный план	s210504_23_GM23.plx Специальность 21.05.04 ГОРНОЕ ДЕЛО
Квалификация	**Горный инженер (специалист)**
Форма обучения	**очная**
Общая трудоемкость	**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 48,25
самостоятельная работа 59,75

Виды контроля в семестрах:
зачеты 3

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**3 (2.1)**		Итого	
Недель	18 5/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	32	28	32	28
Практические	16	14	16	14
Иные виды контактной работы	0,25		0,25	
Итого ауд.	48,25	42	48,25	42
Контактная работа	48,25	42	48,25	42
Сам. работа	59,75	66	59,75	66
Итого	108	108	108	108

Москва 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Целью изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» является получение необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах современного русского языка, знакомство с механизмами построения устной и письменной речи в соответствии с коммуникативными намерениями и коммуникативной ситуацией, обучение основам мастерства ораторской речи, формирование у обучающихся нормативных, коммуникативных и этических аспектов устной и письменной речи.
1.2	Задачами изучения учебной дисциплины являются:
1.3	- обучение сознательному отбору языковых средств для выражения своих мыслей, соблюдение последовательно-логического характера изложения, правильного использования средства связи информации;
1.4	- формирование понимания механизмов языка, т.е. принципов его организации и функционирования, понимания процесса коммуникации как деятельности, его правила и приёмы, владение лингвистическими терминами, правильное использование их по необходимости;
1.5	- развитие умения правильного использования в своей деятельности различных видов русских словарей;
1.6	- развитие стилистически дифференцированной речи, т.е. развитие умения учитывать сферы общения, темы, ситуации, условия общения, коммуникативные роли и коммуникативные задачи при осуществлении речевой деятельности;
1.7	- обучение построению законченного высказывания (тексты) определенных профессионально актуальных жанров в устной и письменной форме;
1.8	- формирование личностных качеств, устойчивых ценностных ориентиров, убеждений, мотивации поступков; развитие познавательной способности личности, её учебных и эвристических умений;
1.9	- повышение культурного уровня обучающихся, умение использовать в коммуникативной деятельности социокультурные знания о мире, способность участвовать в межкультурном диалоге;
1.10	- развитие навыков письменной речи: написания аннотаций,
1.11	рефератов, знакомство с основами научных текстов по специальности;
1.12	- развитие навыков делового письма и ведения деловой переписки.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Учебная дисциплина основывается на:
2.1.2	- знании базовых ценностей мировой культуры и готовности опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
2.1.3	- владении культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выборе путей ее достижения;
2.1.4	- понимании роли и значения информации и информационных технологий в развитии современного общества.
2.1.5	Иностранный язык
2.1.6	Культурология
2.1.7	Иностранный язык
2.1.8	История
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Иностранный язык
2.2.2	Правоведение
2.2.3	Философия
2.2.4	Защита выпускной квалификационной
2.2.5	работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.6	Основы деловой этики и корпоративной культуры

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОПК-20: Способен участвовать в разработке и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности, используя специальные научные знания
Знать:
Уметь:
Владеть:

УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знать:
Уметь:
Владеть:

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Допороговый уровень: - современные тенденции развития языка; цели и задачи процесса речевой коммуникации; функциональные стили (научные, официально-деловой, публицистический, художественный, разговорно-бытовой); нормы литературного языка в устной и письменной формах (орфоэпические, орфографические, пунктуационные, морфологические, синтаксис, нормы стилистические); - основную лексику нейтрального научного стиля, а также терминологию, используемую в литературе по специальности (на иностранных языках); - базовую грамматику и основные грамматические категории, употребляемые в общенаучной и профессиональной устной и письменной речи; - основы ведения деловой переписки.
Уровень 2	Пороговый уровень: - состояние современного русского языка, основные законы и особенности его функционирования, закономерности его развития, актуальные проблемы языковой культуры общества в процессе речевой деятельности; виды речевого общения,; - основные литературные нормы и их особенности, общие требования, предъявляемые к текстам различных стилей и жанров; приемы компрессии текста; - особенности научного стиля, правила построения научных текстов и их языкового оформления; - особенности официально-делового стиля, правила построения устных и письменных деловых текстов и их языкового оформления; - особенности публицистического стиля, правила построения публицистических текстов и их языкового оформления; -лингвистические и психолингвистические основы публичного выступления; - особенности устной и письменной научно-технической коммуникации; - этико-речевые нормы и правила речевого этикета.
Уровень 3	Употребление в речи разнообразных лексико-грамматических структур, помогающих выразить мысль не только правильно, но и ярко, своеобразно, отлично от других.Умение и стремление участвовать в речевых ситуациях, умение представить образцы речевой культуры.
Уметь:	
Уровень 1	Допороговый уровень: - отбирать языковые средства; - использовать характерные для конкретной ситуации лексические, синтаксические, стилевые единицы и их особые функции в языке; - понимать устную (монологическую и диалогическую речь) на общенаучные и профессиональные темы, связанные со специальностью; - участвовать в обсуждении тем профессиональной направленности (задавать вопросы и отвечать на них); - читать со словарем и понимать текст по специальности; - читать без словаря и понимать текст по специальности .
Уровень 2	Пороговый уровень: - устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации; - строить высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - самостоятельно собирать и систематизировать разнообразную информацию из многочисленных источников составлять устные и письменные тексты научного и официально-делового стиля; - готовить устные публичные высказывания и анализировать прослушанные публичные выступления; - соблюдать правила речевого этикета; - устно и письменно излагать результаты своей учебной и исследовательской работы, представлять себя, свой вуз вести диалог, дискуссию, спор.
Уровень 3	Уметь использовать выразительные языковые средства в разных условиях общения в соответствии с целями и содержанием речи.
Владеть:	
Уровень 1	Допороговый уровень: - навыками отбора и организации языковых средств во всех функциональных стилях; - навыками точного, логичного, однозначного выражения мысли; - навыками публичной речи (сообщения, доклады, участие в диспутах, конференциях); - навыками перевода литературы по специальности; - приемами аннотирования и реферирования литературы по профилю; - навыками письма для ведения деловой (профессиональной) переписки.

Уровень 2	Пороговый уровень: - нормами современного русского литературного языка, навыками организации речи с учетом языковых, коммуникативно-речевых и этико-речевых норм; - навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями, задачами и условиями; - навыками подготовки устных и письменных высказываний / текстов научного и официально-делового стилей; - методикой подготовки и анализа публичного выступления, навыками публичного выступления.
Уровень 3	Владеть навыками составления устных и письменных высказываний, культурой профессиональных и деловых отношений: навыками грамотного составления документации.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- основные нормы русского литературного языка;языковые и структурно-смысловые особенности текстов разных функциональных типов, стилей и жанров;
3.1.2	- основные закономерности создания (моделирования) профессионально значимых речевых произведений с точки зрения их нормативных жанрово-
3.1.3	стилистических критериев как в устной, так и в письменной форме;
3.1.4	- правила оформления цитат, сносок, справочного аппарата, тактику и стратегию публичного выступления;
3.1.5	- базовую грамматику и основные грамматические категории, употребляемые в общенаучной и профессиональной устной и
3.1.6	письменной речи;
3.1.7	- основы ведения деловой переписки; основы этики поведения в различных ситуациях, правила речевого этикета.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- порождать (создавать) речь (тексты) профессионально актуальных жанров в устной и письменной форме в соответствии с нормами русского языка;
3.2.2	- выбирать языковые средства в зависимости от темы, содержания, целей, коммуникативной задачи, адресата, формы, временных и пространственных
3.2.3	условий общения;
3.2.4	- производить речевые действия для достижения поставленных целей в соответствии с ситуацией общения;
3.2.5	- пользоваться словарно-справочной литературой;
3.2.6	- использовать полученные знания и сформированные навыки и умения в разных видах речевой деятельности для решения коммуникативных задач:
3.2.7	понимания, восприятия и порождения актуальных письменных и устных текстов, ведения диалогов, бесед, дискуссий по изученной тематике, на учебно-
3.2.8	профессиональные и свободные темы.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками публичной речи (сообщения, доклады, участие в диспутах, конференциях выбирать языковые средства в зависимости от темы, содержания,
3.3.2	целей, коммуникативной задачи, адресата, формы, временных и пространственных условий общения;
3.3.3	- производить речевые действия для достижения поставленных целей в соответствии с ситуацией общения;
3.3.4	- пользоваться словарно-справочной литературой;
3.3.5	- использовать полученные знания и сформированные навыки и умения в разных видах речевой деятельности для решения коммуникативных задач:
3.3.6	понимания, восприятия и порождения актуальных письменных и устных текстов, ведения диалогов, бесед, дискуссий по изученной тематике, на учебно-
3.3.7	профессиональные и свободные темы;
3.3.8	- приемами аннотирования и реферирования литературы по профилю;
3.3.9	- навыками письма для ведения деловой (профессиональной) переписки.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. 1 Язык и речь						

1.1	Задачи курса, его содержание. Понятия «русский национальный язык», «русский литературный язык», «государственный язык РФ Задачи курса «Русский язык и культура речи», содержание курса. Язык как универсальная знаковая система, служащая важнейшим средством общения людей. Основные функции языка. Язык как средство общения, сообщения и воздействия; язык как средство познания; язык как средство хранения и трансляции из поколения в поколе¬ние общественного сознания. Язык и культура. Связь языка с историей и культурой народа, отражение в языке научно-технического прогресса общества. Из истории русского литературного языка. Понятие культуры речи. Нормы современного русского языка. Лексические нормы. Правописные нормы Кирилл и Мефодий - создатели славянской письменности. Реформы русского языка. Роль М.В. Ломоносова и русских писателей в формировании русского литературного языка А.С. Пушкин - основоположник современного русского литературного языка. Русский литературный язык на современном этапе. Культура речи как качество речи, качество пользования языком, наиболее эффективное использование языковых средств в той или иной сфере общения в соответствии с ситуацией общения. Учёные-филологи о культуре речи. Понятие культурной языковой личности в сфере межкультурной коммуникации. Язык и речь. Текст как продукт речевой деятельности. Речевая коммуникация. Орфоэпические нормы. Правописные нормы Язык и речь. Формы речевой деятельности: устная и письменная. Специфика устной и письменной речи. Речь и текст. Определение текста как продукта/результата речевой деятельности, обладающего информативностью, связностью и цельностью (смысловой и структурной). Типы связи между предложениями в тексте. Тема и рема в предложении. Информативный центр предложения. Анализ и моделирование текстов с разными типами связи. /Лек/	3	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	

1.2	Типы лингвистических словарей и справочников. Правописные нормы Словарь. Общее понятие. Основные типы словарей. Энциклопедические и лингвистические словари. Типы лингвистических словарей и справочников по русскому языку. Словарная статья и её компоненты. Принципы работы со словарями и справочниками. Составление памятки работы со справочной литературой по русскому языку. Работа со словарями. Лексикография. /Пр/	3	5		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	
1.3	Основные этические принципы письменного делового общения. Речевые этикетные формулы в деловой ситуации. /СР/	3	21,41		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 2. 2 Культура речевого общения						

2.1	Функционально-стилевая типология текстов. Стилевые черты и языковые особенности официально-делового стиля. Правописные нормы Функциональный стиль как исторически сложившаяся целесообразная организация языковых средств для эффективной реализации задач речевого общения в определённой сфере деятельности. Краткая сравнительная характеристика функциональных стилей речи: научного, официально-делового, публицистического, разговорного, языка художественной литературы. Стилевые черты и языковые особенности публицистической речи. Правописные нормы Особенности (сфера) функционирования. Коммуникативные функции. Основные стилевые черты: информативная насыщенность, конкретность, фактографичность, точность, логич¬ность, лаконичность, оценочность, эмоциональность и экспрессивность. Основные жанры. Роль публицистической речи в формировании стилистических вкусов (языкового вкуса времени) и в становлении язы¬ковых норм. Своеобразие языка художественной литературы. Изобразительно-выразительные средства языка (тропы). Пунктуационные нормы Спор о месте литературно-художественного стиля в системе функциональных стилей. Специфичность, стилистическая «незамкнутость» языка художественной литературы. Эстетическая и коммуникативная функции художественной литературы. Проявление творческой индивидуальности автора, широкое использование изобразительно-выразительных средств как признаки языка художественной литературы. Стилевые черты и языковые особенности разговорной речи. Пунктуационные нормы Основная функция. Сфера употребления и условия функционирования. Неязыковые факторы в формировании разговорной речи: ситуация, обстановка, мимика, жесты, реакция собеседника, характер взаимоотношений говорящих. Формы разговорной речи: устная, письменная. Языковые особенности разговорной речи. Отношение к литературной норме. /Лек/	3	10		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	

2.2	Ораторская речь в системе функциональных стилей литературного языка. Выступление как разновидность ораторской прозы. Правописные нормы Культура ораторской речи, отличие ораторской речи от разговорной речи. Древнерусское ораторское искусство. Ораторское искусство XX века. Правила построения ораторской речи. Логические законы. Выступление как разновидность ораторской речи. Композиция выступления, синтаксические и лексические особенности. Контакт с аудиторией /Пр/	3	5		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	
2.3	Деловые переговоры. Особенности языка коммерческой и политической рекламы. История русского речевого этикета (обращение, приветствие, знакомство, представление, выражение благодарности, замечание, просьба, комплимент, прощание). /СР/	3	19		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	
	Раздел 3. 3 Научная речь						
3.1	Стилевые черты и языковые особенности научной речи. Задачи научного текста. Первичный научный текст. Пунктуационные нормы Общее понятие. Коммуникативная функция. Особенности функционирования. Разновидности научной речи и её жанры. Особенности научного изложения: точность, логичность, ясность, сжатость, отвлеченность, обобщённость, нейтральная экспрессия (безэмоциональность). Подстили научного стиля. /Лек/	3	8		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	

3.2	Формы письменной фиксации текста. Вторичный текст – план, тезисы, конспект. Компрессивные средства русского язы¬ка Письмо как вид речевой деятельности, его роль в учебно-профессиональной деятельности. План и его типы: вопросный, тезисный, назывной. Правила оформления. Составление разных типов плана. Общее и различия. Тезисы как вторичный жанр. Структура тезисов. Составление тезисов по научной статье. Конспект как один из видов аналитико-синтетической переработки информации. Структура конспекта. Вторичные научные тексты: аннотация. Моделирование текстов актуальных жанров научной сферы. Пунктуационные нормы Общее понятие, сущность, назначение. Структура и содержание. Требования к составлению аннотаций. Языковые средства оформления структурно-смысловых компонентов текста аннотации. Оформление библиографического описания. Аннотация научного и художественного текста: общее и различия. Алгоритм составления аннотации. Составление разных типов аннотаций текстов по специальности. Вторичные научные тексты: реферат, резюме. Моделирование текстов актуальных жанров научной сферы. Литературное редактирование текста Монографический реферат: общее понятие, сущность и назначение. Структурно-смысловые компоненты текста реферата и языковые средства их реализации. Требования к составлению реферата. Алгоритм составления монографического реферата. Аннотация и реферат: общее и различия. Доклад, сообщение, курсовая/дипломная работа как типы текста. Литературное редактирование текста Доклад, сообщение. Структурно-смысловые компоненты и языковые средства их оформления. Курсовая/дипломная работа. Структура. Обобщённое содержание глав. Рубрикация. Функционально-семантические типы речи, представленные в ней. Языковые средства оформления. Алгоритм написания курсовой/дипломной работы. /Пр/	3	4		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	

3.3	Особенности делового общения в Интернете Речь как показатель социального статуса говорящего. Полемические приемы. /СР/	3	25,59		Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7Л3.1 Л3.2 Э1	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены в приложении № 1

5.2. Темы письменных работ

Темы письменных работ приведены в приложении № 1

5.3. Оценочные средства

Контроль служит эффективным стимулирующим фактором для организации самостоятельной и систематической работы студентов, усиливает глубину и долговременность полученных знаний. Контроль осуществляется на аудиторных занятиях, в том числе и на консультациях,
чем создаются условия, при которых студент вынужден ритмично работать над изучением данного курса.
Организация контроля строится на оценке знаний студентов по принятой в Российском государственном геологоразведочном университете рейтинговой системе. Максимальное количество баллов по данной дисциплине, которое может набрать студент, составляет 100 баллов.
Оценочные средства приведены в приложении № 1

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства приведены в приложении №1

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Миночкина Г. А., Сальников В. А., Козлова Т. П.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс МГРИ]: практикум для студентов заочной и очной форм обучения	М.: МГРИ-РГГРУ, 2016
Л1.2	Сальников В. А.	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс МГРИ]: учебное пособие для студентов-иностранцев	М.: МГРИ-РГГРУ, 2018

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	В.И. Максимов, Н.В. Казаринова, Н.Р. Барабанова и др.	Русский язык и культура речи	М.: Гардарики, 2002
Л2.2	Хлебцова О.А.	Грамматика русского языка в пословицах, поговорках, афоризмах [Электронный ресурс]: тестовые задания	М.: КДУ, 2013
Л2.3	Корнилов О.А.	Бицзы - "Наброски кистью": сборник статей о языке и культуре [Электронный ресурс]	М.: КДУ, 2016
Л2.4	Милославский И.Г.	Русский язык на каждый день и навсегда [Электронный ресурс]: монография	М.: КДУ, 2015
Л2.5	Добросклонская Т.Г.	Язык средств массовой информации [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: КДУ, 2015
Л2.6	Корнилов О.А.	Контексты межкультурной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: КДУ, 2015
Л2.7	Корнилов О. А.	Языковые картины мира как производные национальных менталитетов [Электронный ресурс]: учебное пособие	М.: КДУ, 2014

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Миночкина Г. А.	Русский язык как иностранный. Обучение иностранных студентов чтению научных текстов. Ч.1 [Электронный ресурс МГРИ]: методическое пособие для преподавателя	М.: МГРИ-РГГРУ, 2018

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.2	сост.: Воротникова И.Г., Чаплыгина Т.Л.	Тестовые задания по русскому языку "Имя существительное" [Электронный ресурс МГРИ] : методическое пособие	М.: МГРИ, 2019
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Русский язык и культура речи		
6.3.2 Перечень информационных справочных систем			
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")		
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"		
6.3.2.3	База данных научных электронных журналов "eLibrary"		

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
3	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	122 П.М., "Экран -1 шт, проектор - 1 шт. Маркерная доска- 1 шт. Многоярусные столы и скамьи (амфитеатр)"	
3-06L	Лигафонный кабинет	30 посадочных мест, оснащенных лигафонным оборудованием (наушники - 1 шт, пульт управления – 1 шт на одно место), компьютер -1 шт (экран и моноблок philips), интерактивная доска Lumien – 1 шт, шкаф для методической литературы – 2 шт.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания приведены в приложении №2