

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.11.2023 10:49:18
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Технологическая (проектно-технологическая) практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Производственного и финансового менеджмента**

Учебный план vm380402_23_VСIP23.plx
Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324

в том числе:

аудиторные занятия 0,25

самостоятельная работа 323,75

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 5

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Иные виды контактной работы	0,25	0,25	0,25	0,25
Итого ауд.	0,25	0,25	0,25	0,25
Контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25
Сам. работа	323,75	323,75	323,75	323,75
Итого	324	324	324	324

Москва 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Цели Производственной практики, тип практики технологическая (проектно-технологическая), по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистратура), направленность (профиль) программы: «Управление проектами и программами», являются: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1; формирование у магистрантов комплексного представления о деятельности организаций минерально-сырьевого комплекса, об особенностях и тенденциях их развития, аналитических методах используемых при оценки их деятельности; получение необходимого практического опыта в сфере управления проектами и программами организаций различных организационно-правовых форм ведения бизнеса; приобретение навыков в подготовке текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним; получение магистрантами индивидуального опыта ведения самостоятельной научной работы; исследований в практической профессиональной деятельности; сбор, обработка и анализ материалов для магистерской диссертации по выбранной теме исследования, а также подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе в области выбранной темы исследования.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Проектный анализ и обоснование проекта
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Успешно проведенная производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика играет важную роль в качественном выполнении курсовых, научно-исследовательских работ, в том числе выпускной квалификационной работы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий

Знать:

Уровень 1	УК-1.1. Знать: основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности УК-1.2. Знать: методологию поиска, анализа и синтеза информации для разработки стратегии действий УК-1.3. Знать: методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирует процессы по их устранению
Уровень 2	Знать: систему взаимосвязанных гносеологических категорий Знать: эмпирический уровень поиска, критического анализа и синтеза информации, для решения поставленных задач Знать: логико-методологический инструментарий для критической оценки проблемных ситуаций и процессы по их устранению

Уметь:

Уровень 1	УК-1.4. Уметь: критически оценивать надежность источников информации, осуществляет ее ранжирование для формирования информационной базы аналитических исследований УК-1.5. Уметь: использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач УК-1.6 Уметь: анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
Уровень 2	Уметь: использовать системный подход, оценивая надежность источников информации, осуществлять ее ранжирование для формирования информационной базы аналитических исследований Уметь: выбрать конкурентоспособные решения из множества альтернатив, основываясь на научных исследованиях в решении профессиональных задач Уметь: применить методику анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними

Владеть:	
Уровень 1	<p>УК-1.7. Владеть: навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой, необходимой для решения проблемных ситуаций, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>УК-1.8. Владеть: инструментарием анализа для решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p> <p>УК-1.9. Владеть: методологией разработки и принятия управленческих и стратегических решений</p>
Уровень 2	<p>Владеть: логико-методологическим инструментарием необходимым для решения проблемных ситуаций</p> <p>Владеть: базовыми подходами к декомпозиции задачи, выделяя ее составляющие этапы</p> <p>Владеть: навыками организации научного поиска разработки и принятия стратегических решений</p>

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знать:	
Уровень 1	<p>УК-2.1 Знать: процедуры постановки проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.2 Знать: концепцию разработки проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>УК-2.3 Знать: методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта</p>
Уровень 2	<p>Знать: современные технологии решения проблемы проектной задачи через реализацию проектного управления</p> <p>Знать: алгоритм действий разработки проекта в рамках обозначенной проблемы</p> <p>Знать: правовые нормы и методические основы принятия управленческого решения на всех этапах жизненного цикла проекта для осуществления профессиональной деятельности</p>
Уметь:	
Уровень 1	<p>УК-2.4 Уметь: осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта</p> <p>УК-2.5 Уметь: планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости</p> <p>УК-2.6. Уметь: применять информационные технологии на всех этапах жизненного цикла проекта</p>
Уровень 2	<p>Уметь: скорректировать ход реализации проекта, учитывая данные мониторинга</p> <p>Уметь: разрабатывать ресурсный план для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости</p> <p>Уметь: разработать концепцию информационной технологии поддержки жизненного цикла проекта</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>УК-2.7 Владеть: навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования</p> <p>УК-2.8 Владеть: программными средствами на всех этапах жизненного цикла управления проектом</p> <p>УК-2.9 Владеть: способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>
Уровень 2	<p>Владеть: инструментами планирования разработки плана реализации проекта</p> <p>Владеть: анализом методов оценки надежности программных средств на всех этапах жизненного цикла управления проектом</p> <p>Владеть: способностью осуществлять контроль реализации проекта, корректировать отклонения, вносить изменения в план реализации проекта, учитывая данные мониторинга</p>

УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

Уровень 1	<p>УК-3.1 Знать: методологию организации командной работы исходя из целеполагания</p> <p>УК-3.2 Знать: способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.3 Знать: теорию и методологию социальных и трудовых отношений</p>
Уровень 2	<p>Знать: технологии взаимодействия в команде, определяет свою роль, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</p> <p>Знать: модели продуктивного взаимодействия в команде на базе толерантного восприятия индивидуальных особенностей каждого члена коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий</p>
Уметь:	
Уровень 1	<p>УК-3.4 Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p>УК-3.5 Уметь: разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон</p> <p>УК-3.6 Уметь: действовать в духе сотрудничества, определяет цели и задачи в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</p>
Уровень 2	<p>Уметь: эффективно действовать в духе сотрудничества, осуществляя социальное взаимодействие в целях реализации своей роли в команде и с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов</p> <p>Уметь: распределить роли в командном взаимодействии на основе учета интересов всех сторон</p> <p>Уметь: выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>УК-3.7 Владеть: способностью организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p> <p>УК-3.8 Владеть: инструментарием планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды</p> <p>УК-3.9 Владеть: методами оценки экономической и социальной эффективности выработки командной стратегии</p>
Уровень 2	<p>Владеть: технологией организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям</p> <p>Владеть: механизмом командообразования и принципами делегирует полномочия членам команды</p> <p>Владеть: моделями и методами оценки эффективности командной стратегии</p>

УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знать:

Уровень 1	<p>УК-4.1 Знать: концепцию и философию управления персоналом</p> <p>УК-4.2 Знать: как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> <p>УК-4.3 Знать: как устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия</p>
Уровень 2	<p>Знать: понятийно-философский аппарат управления персоналом</p> <p>Знать: технологии, применяемые для решения профессиональных задач, особенности коммуникации в профессиональных</p>

	сообществах; особенности технического перевода профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно Знать: интеракцию для развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности
Уметь:	
Уровень 1	УК-4.4 Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию УК-4.5 Уметь: составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке УК-4.6 Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
Уровень 2	Уметь: применять современные методы и технологии деловой коммуникации, особенности устной и письменной научно-технической коммуникации Уметь: определить на государственном (русском) и иностранном (-ых) языке (-ах) коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; осуществлять перевод профессиональных и научных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке
Владеть:	
Уровень 1	УК-4.7 Владеть: способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат УК-4.8 Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках УК-4.9 Владеть: навыками представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
Уровень 2	Владеть: способностью делового общения в профессиональной среде; навыками поиска необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках; навыками перевода научных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно Владеть: различными стилями делового общения и коммуникации в зависимости от специфики профессиональной и/или академической среды; на государственном и иностранных языках Владеть: умением представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	УК-5.1 Знать: основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации» УК-5.2 Знать: особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации) УК-5.3 Знать: процесс обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Уровень 2	Знать: основные подходы к пониманию «культура» и «межкультурные коммуникации» Знать: механизм конструктивного взаимодействия с людьми с учетом межкультурного разнообразия общества Знать: архитектуру создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
Уметь:	
Уровень 1	УК-5.4 Уметь: коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента) УК-5.5 Уметь: анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе

	<p>исторического развития</p> <p>;</p> <p>УК-5.6</p> <p>Уметь: руководить ситуацией по предотвращению разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации</p>
Уровень 2	<p>Уметь: достигать коммуникативную цель, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента)</p> <p>Уметь: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>Уметь: применять знания исторических, этических и философских фактов для решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера, преодоления разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>УК-5.7</p> <p>Владеть: навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.8</p> <p>Владеть: способами обосновывания актуальности использования результатов кросс - культурного анализа при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>УК-5.9</p> <p>Владеть: способностью обеспечить создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>
Уровень 2	<p>Владеть: пониманием значения базовых ценностей мировой истории, философии, культуры, науки, производства, для сохранения и развития современной цивилизации</p> <p>Владеть: анализом влияния кросс – культурных особенностей при социальном и профессиональном взаимодействии</p> <p>Владеть: принципами не-дискриминационного взаимодействия, основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для достижения поставленной цели</p>
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Знать:	
Уровень 1	<p>УК-6.1</p> <p>Знать: методологию управления временем, при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>УК-6.2</p> <p>Знать: направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда</p> <p>УК-6.3</p> <p>Знать: принципы самовоспитания и самообразования, исходя из потребностей рынка труда и оценки перспектив карьерного роста</p>
Уровень 2	<p>Знать: основные правила и эффективные методики управления временем, при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, их особенностей и технологий реализации исходя из потребностей рынка труда и оценки перспектив карьерного роста</p> <p>Знать: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, перспективы развития профессиональной деятельности, выстраивая и реализовывая траекторию саморазвития в течение всей жизни</p>
Уметь:	
Уровень 1	<p>УК-6.4</p> <p>Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач</p>

	<p>УК-6.5 Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям</p> <p>УК-6.6 Уметь: демонстрировать возможности самоконтроля и рефлексии при корректировке выбранной траектории профессионального и карьерного роста</p>
Уровень 2	<p>Уметь: применять знания о своих внутренних ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы</p> <p>Уметь: определить приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста по выбранным критериям</p> <p>Уметь: корректировать обучение по выбранной траектории, демонстрируя самоконтроль</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>УК-6.7 Владеть: информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста</p> <p>УК-6.8 Владеть: методами и приемами критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности</p> <p>УК-6.9 Владеть: способностью выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>
Уровень 2	<p>Владеть: информацией о требованиях рынка труда и предложениях образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального развития</p> <p>Владеть: способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; навыками использования творческого потенциала для управления экономическими процессами</p> <p>Владеть: информацией о потребностях рынка труда в образовательных услугах для выстраивания траектории собственного профессионального развития</p>

ПК-2: Способен к руководству бизнес-анализом

Знать:	
Уровень 1	<p>ПК-2.1 Знать: теорию менеджмента</p> <p>ПК-2.2 Знать: теорию систем</p> <p>ПК-2.3 Знать: теорию организационного развития</p>
Уровень 2	<p>Знать: аккумулированные и по определенным правилам логически упорядоченные знания, представляющие собой систему принципов, методов и технологий управления</p> <p>Знать: научную и методологическую концепцию исследования объектов, представляющих собой системы</p> <p>Знать: современную концепцию непрерывных плановых изменений в организации</p>
Уметь:	
Уровень 1	<p>ПК-2.4 Уметь: применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>ПК-2.5 Уметь: проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев</p> <p>ПК-2.6 Уметь: разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа</p>
Уровень 2	<p>Уметь: применять совокупность методов, производственных и программно-технологических средств в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа</p> <p>Уметь: сформулировать бизнес-кейс проекта на основе выбранных критериев</p> <p>Уметь: проводить бизнес-анализ путем исследования различных показателей бизнеса с целью понять, какие процессы требуют изменений</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>ПК-2.7 Владеть: способностью разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа</p> <p>ПК-2.8 Владеть: способностью разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения</p> <p>ПК-2.9 Владеть: способностью сбора информации, анализа, оценки эффективности проводимого бизнес-анализа в организации</p>

Уровень 2	<p>Владеть: разработкой модели ресурсного обеспечения бизнес-анализа</p> <p>Владеть: оптимизацией проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения</p> <p>Владеть: диагностикой сбора информации, анализа, оценки эффективности проводимого бизнес-анализа в организации</p>
-----------	--

ПК-4: Способен к разработке, внедрению и совершенствованию политики ценообразования в организации

Знать:	
Уровень 1	<p>ПК-4.1. Знать: инструменты маркетингового ценообразования</p> <p>ПК-4.2. Знать: Законодательство Российской Федерации, стандарты, этические принципы, регулирующие цены и ценовую политику организаций</p> <p>ПК-4.3. Знать: методы построения системы распределения (дистрибуции) и продвижения товаров и услуг на уровне ценовых стратегий</p>
Уровень 2	<p>Знать: структуру ценовой стратегии, позволяющую определить с позиции маркетинга уровень цен</p> <p>Знать: нормативно-правовую базу, регулиующую цены и ценовую политику организаций</p> <p>Знать: системно-целевой подход к построению архитектуры маркетинговых стратегий для развития взаимодействия бизнес-субъектов.</p>
Уметь:	
Уровень 1	<p>ПК-4.4. Уметь: разрабатывать политику конкурентных цен на товары (услуги);</p> <p>ПК-4.5. Уметь: рассчитывать цены на товары (услуги) организации</p> <p>ПК-4.6. Уметь: проводить аудит ценовой политики организации</p>
Уровень 2	<p>Уметь: разрабатывать стратегию конкурентного ценообразования</p> <p>Уметь: владеть методикой определения цены на товары(услуги) организации</p> <p>Уметь: выявить факторы, которые имеют значение для формирования цен на товары или услуги</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>ПК-4.7. Владеть: навыками создания и реализации стратегии формирования цен на товары (услуги) организации</p> <p>ПК-4.8. Владеть: навыками проведения последовательных действий по разработке политики ценообразования в организации</p> <p>ПК-4.9. Владеть: способностью совершенствования политики ценообразования в организации</p>
Уровень 2	<p>Владеть: типами ценовых стратегий</p> <p>Владеть: алгоритмом проведения последовательных действий по разработке политики ценообразования в организации</p> <p>Владеть: механизмом совершенствования политики ценообразования в организации</p>

ПК-5: Способен к проверке соблюдения условий контракта

Знать:	
Уровень 1	<p>ПК-5.1. Знать: правоприменительную практику в сфере логистики и закупок;</p> <p>ПК-5.2. Знать: экономические основы ценообразования</p> <p>ПК-5.3. Знать: основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам.</p>
Уровень 2	<p>Знать: правовое обеспечение в сфере логистики и закупок</p> <p>Знать: системы ценообразования</p> <p>Знать: методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта</p>
Уметь:	
Уровень 1	<p>ПК-5.4. Уметь: организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций</p> <p>ПК-5.5. Уметь: применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта</p> <p>ПК-5.6. Уметь: вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств</p>
Уровень 2	<p>Уметь: на основе методических рекомендаций организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций</p>

	<p>Уметь: применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта</p> <p>Уметь: использовать основные этапы ведения переговоров о ходе исполнения обязательств</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>ПК-5.7. Владеть: методами получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта</p> <p>ПК-5.8. Владеть: навыками проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта</p> <p>ПК-5.9. Владеть: навыками организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии</p>
Уровень 2	<p>Владеть: алгоритмом исполнении обязательств поставщика</p> <p>Владеть: экспертизой проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта</p> <p>Владеть: методическими рекомендациями по организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии</p>
<p>ПК-6: Способен к определению стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>	
Знать:	
Уровень 1	<p>ПК-6.1. Знать: методы организации работ по определению стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними.</p> <p>ПК-6.2. Знать: особенности ценообразования на рынке месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними.</p> <p>ПК-6.3. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области недропользования при определении стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>
Уровень 2	<p>Знать: стоимостную оценку недр, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия</p> <p>Знать: современный механизм ценообразования на рынке месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия</p> <p>Знать: корпус документов, который регулирует правоотношения во всех областях деятельности</p>
Уметь:	
Уровень 1	<p>ПК-6.4. Уметь: выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования;</p> <p>ПК-6.5. Уметь: использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;</p> <p>ПК-6.6. Уметь: использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
Уровень 2	<p>Уметь: осуществлять анализ проблемы и подбор ее решения с привлечением отраслевых экспертов</p> <p>Уметь: использовать концептуальные формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр</p> <p>Уметь: составлять итоговый документ об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения</p>
Владеть:	
Уровень 1	<p>ПК-6.7. Владеть: способностью установления технических и правовых параметров, влияющих на стоимость</p>

	<p>месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;</p> <p>ПК-6.8. Владеть: способностью проведения расчетов при определении стоимости месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;</p> <p>ПК-6.9. Владеть: способностью составления итогового документа об определении стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>
Уровень 2	<p>Владеть: нормативной базой оценки месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия</p> <p>Владеть: последовательностью расчетов, необходимых для определения стоимости месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними</p> <p>Владеть: нормативно-законодательной базой по составлению итогового документа об определении стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>

ПК-7: Способен к определению стоимостей организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)

Знать:

Уровень 1	<p>ПК-7.1. Знать: порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса);</p> <p>ПК-7.2. Знать: особенности влияния различных видов износа имущества на стоимость организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p> <p>ПК-7.3. Знать: особенности рынка организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса).</p>
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	<p>ПК-7.4. Уметь: идентифицировать активы организаций, добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), и отражать их состояние и особенности при фотографировании;</p> <p>ПК-7.5. Уметь: пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p> <p>ПК-7.6. Уметь: отражать состояние и особенности организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации</p>
-----------	--

Владеть:
ПК-11.2: Способен к разработке методик, алгоритмов и функциональных заданий для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных
Знать:
Уметь:
Владеть:

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты;
3.1.2	-нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования;
3.1.3	-методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними;
3.1.4	-методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений;
3.1.5	- организация работ на различных участках производства, организации, отрасли;
3.1.6	-общие тенденции на рынке труда и в отдельной отрасли, конкретной профессии (должности, специальности);
3.1.7	-основы производственной деятельности организации;
3.1.8	-основы экономики, организации труда и управления;
3.1.9	-отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики;
3.1.10	-передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда;
3.1.11	- порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации;
3.1.12	-современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий;
3.1.13	-типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения;
3.1.14	-требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства);
3.2	Уметь:
3.2.1	-анализировать и классифицировать большой объем информации;
3.2.2	- анализировать и определять потребности в обучении групп персонала
3.2.3	
3.2.4	в соответствии с целями организации;
3.2.5	-анализировать и применять методики оценки и управления рисками;
3.2.6	-вести деловую переписку;
3.2.7	-вести учет и регистрацию документов в информационных системах и на материальных носителях;
3.2.8	-владеть программным обеспечением (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального
3.2.9	представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя;
3.2.10	-выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в организациях минерально-сырьевого комплекса;
3.2.11	-использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество;
3.2.12	-обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования;
3.2.13	-осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики;
3.2.14	-осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию
3.2.15	планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации;
3.2.16	-собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации;
3.3	Владеть:

3.3.1	-анализом показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, действующих методов управления при решении производственных задач;
3.3.2	- инструментарием по использованию научно обоснованных методов комплексного решения задач в целях повышения эффективности деятельности организаций МСК;
3.3.3	-анализом применяемых мероприятий по минимизации технологических рисков;
3.3.4	- выполнением типовых расчетов, необходимых для
3.3.5	составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве;
3.3.6	-анализом передового отечественного и зарубежного опыта в области организации производства и использование его в своей работе;
3.3.7	-постановкой задач организации производства, решаемых с помощью вычислительной техники, определение возможности использования готовых проектов, алгоритмов и пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки плановой информации;
3.3.8	-разработкой стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям;
3.3.9	-анализом выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции в целях повышения эффективности производственной программы;
3.3.10	-навыками в подготовке проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг) и заключенными договорами, а также обоснований и расчетов к ним;
3.3.11	-навыками в проведении экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработке предложений по совершенствованию управления организацией и эффективно выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Технологическая (проектно-технологическая) практика						
1.1	Организационный этап /Ср/	5	20	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.2	Подготовительный этап /Ср/	5	20	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.3	Производственный этап /Ср/	5	180	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

1.4	Обработка и анализ полученной информации, /Ср/	5	72	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.5	Подготовка отчета о практике. Обсуждение итогов практики /Ср/	5	31,75	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	
1.6	Иные виды контактной работы /ИВКР/	5	0,25	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 ПК-4 ПК-5 ПК-2 ПК-6 ПК-7	Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.5 Л2.2 Л2.4Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7 Э8	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету с оценкой\

1. Функции подсистемы технического управления.
2. Исторический обзор развития теории организации производства. Формирование «классической школы» менеджмента. Основные этапы развития организации промышленного производства в России.
3. Цель и задачи организации производства как науки. Типология организаций.
4. Организация производственных систем различного уровня.
5. Формы взаимодействия планирования и организации производства на предприятии.
6. Структура объектов организации производства на предприятии.
7. Основные категории организации производства.
8. Субъекты организации производства по уровням производственных систем.
9. Особенность форм организации производства как концентрация и централизация.
10. Основные понятия и категории организации производства. Формы организации производства.
11. Методы организации производства. Принципы организации производства.
12. Типы производства. Показатели, характеризующие тип производства.
13. Элементы производственного процесса. Основные принципы (закономерности) организации производства.
14. Условия организации поточного, партионного и единичного метода организации производства и краткая характеристика. Факторы, влияющие на выбор методов организации производства. Особенности опытного производства.
15. Формулы расчета показателей, характеризующих тип производства.
16. Понятие и виды производственного процесса.
17. Структура и элементы производственного цикла.
18. Отличительные особенности основного, вспомогательного, обслуживающего процессов и стадий производственного процесса.
19. Производственный цикл и длительность производственного цикла. Пути сокращения длительности производственного цикла.
20. Виды движения предметов труда (материальных потоков) по операциям.
21. Расчет и анализ продолжительности производственного цикла сложного процесса.

Задания для текущего контроля представлены в Приложении 1.

5.2. Темы письменных работ

Индивидуальное задание по производственной практике должно, как правило, включать следующие основные разделы:

1. Анализ и описание исследуемого объекта.
2. Выбор (разработка) и обоснование методов решения поставленных конкретных задач.
3. Рекомендации по повышению эффективности функционирования исследуемого объекта.

5.3. Оценочные средства

Рабочая программа дисциплины «Технологическая(проектно-технологическая) практика» обеспечена фондами оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе.

Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Фонды оценочных средств разработаны для всех видов учебной деятельности студента – самостоятельной работы и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств представлены в виде:

средств текущего контроля: Контроль со стороны педагогического работника – руководителя производственной практики от Университета, консультации научного руководителя, контроль со стороны руководителя производственной практики от предприятия, индивидуальные беседы, еженедельный контроль со стороны руководителя производственной практики от предприятия отчет по производственной практике, выполнение презентаций;

средств итогового контроля – промежуточной аттестации: зачета с оценкой в 5 семестре.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Слагода В. Г.	Основы экономики	М.: Форум: Инфра-М, 2009
Л1.2	Воронина М. В.	Финансовый менеджмент: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2018
Л1.3	З.М. Назарова, В.А. Косьянов, Ю.В. Забайкин и др.	Экономика геологоразведочных работ: учебник	М.: Оптимус, 2018
Л1.4	Л.П. Рыжова, Л.М. Прокофьева, А.М. Курчик, Д.В. Бондаренко. МГРИ-РГГРУ. Институт экономико-правовых основ недропользования (ИЭПОН). Кафедра экономики МСК	Экономика и менеджмент безопасности [Электронный ресурс МГРИ]: учебное пособие	М.: МГРИ-РГГРУ, 2018
Л1.5	Агарков А. П., Голов Р. С., Теплышев В. Ю.	Экономика и управление на предприятии: учебник	Москва: Дашков и К, 2017

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Забайкин Ю. В., Заернюк В. М.	Совершенствование механизма устойчивого развития промышленного предприятия: теория и методология: монография	М.: Научные технологии, 2017
Л2.2	Калинин А.Г., Косьянов В.А., Лисов В.И., Власюк В.И., Карпиков А.П.	Геологоразведочное дело: учебно-справочное пособие	М.: ЦентрЛитНефтеГаз, 2018
Л2.3	Гл. ред. Козловский Е.А., Зам.гл. ред.: Лисов В.И., Комаров М.А., Редкол.: Брюховецкий О.С., Гаврилов Д.А., Горохов С.Л., Маутина А.А., Соловьев Н.В., Варламов А.И., Голиков С.И., Гудков С.В., Михайлов Б.К., Ткаченко В.В., Уч. секретарь: Гриднев В.А.	Справочник (пособие) руководителя геологической организации (предприятия). В 2 т. Т.1	М.: Радуга, 2017
Л2.4	Панина З. И., Виноградова М. В.	Организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса: Практикум	Москва: Дашков и К, 2017

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.5	Гл. ред. Козловский Е.А., Зам.гл. ред.: Лисов В.И., Комаров М.А., Редкол.: Брюховецкий О.С., Гаврилов Д.А., Горохов С.Л., Маутина А.А., Соловьев Н.В., Варламов А.И., Голиков С.И., Гудков С.В., Михайлов Б.К., Ткаченко В.В., Уч. секретарь: Гриднев В.А.	Справочник (пособие) руководителя геологической организации (предприятия). В 2 т. Т.2	М.: Радуга, 2017

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Назарова З.М., Косьянов В.А., Забайкин Ю.В., Кайманов А.А., Шендеров В.И., Рощина О.Е., Лютягин Д.В., Устнов А.А., Гольдман Е.Л., Богачев М.Ю., Харламов М.Ф., Леонидова Ю.А., Мекша В.С.	Управление, организация и планирование геологоразведочных работ	М.: МАДИ, 2019

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	ООО «Книжный Дом Университета» (Библио Тех)
Э2	ООО ЭБС Лань
Э3	ООО РУНЭБ
Э4	Электронные ресурсы библиотеки МГРИ
Э5	/База данных Web of Science Core Collection
Э6	ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»
Э7	Библиографическая и реферативная база данных SCOPUS
Э8	Федеральный портал «Российское образование»

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Office Professional Plus 2019	
6.3.1.2	Project Standard 2019	
6.3.1.3	Windows 10	
6.3.1.4	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.
6.3.1.5	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.
6.3.1.6	ПО "Интерне-расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:
6.3.1.7	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.
6.3.1.8	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
6.3.1.9	ПО "Планы"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса.
6.3.1.10	ПО "Деканат"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для ведения личных дел студентов.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"
6.3.2.3	База данных научных электронных журналов "eLibrary"
6.3.2.4	Международная реферативная база данных "Web of Science Core Collection"
6.3.2.5	Международная база данных рефератов и цитирования "Scopus"
6.3.2.6	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»
6.3.2.7	Федеральный портал «Российское образование»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
5-21	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий.	Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавательский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебной методической литературы - 4 шт.	
5-45	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских.	Специализированная мебель: Набор учебной мебели на 36 посадочных мест (столы - 18 шт., стулья - 34 шт.); стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 0 шт.; доска интерактивная 1 - шт.; доска меловая - 1 шт.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
<p>Методические указания по изучению дисциплины «Технологическая (проектно-технологическая) практика» представлены в Приложении 2 и включают в себя:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности. 2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся. 3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.