Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.11.2023 14:49:56
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Менеджмент

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Производственного и финансового менеджмента**

Учебный план zb380302_23_ZMO23.plx
Направление подготовки 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 360
в том числе:
аудиторные занятия 20,7
самостоятельная работа 321,3
часов на контроль 18

Виды контроля на курсах:
экзамены 1, 2
курсовые работы 2

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	8	8
Практические	4	4	2	2	6	6
Иные виды контактной работы	2,85	2,85	3,85	3,85	6,7	6,7
В том числе инт.			2		2	
Итого ауд.	10,85	10,85	9,85	9,85	20,7	20,7
Контактная работа	10,85	10,85	9,85	9,85	20,7	20,7
Сам. работа	160,15	160,15	161,15	161,15	321,3	321,3
Часы на контроль	9	9	9	9	18	18
Итого	180	180	180	180	360	360

Москва 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	Цели изучения дисциплины «Менеджмент»:
1.2	- усвоение важнейших понятий и закономерностей менеджмента, ознакомление с основными концепциями и современными подходами в теории менеджмента;
1.3	- овладение основными умениями и навыками, необходимыми для использования полученных знаний в практической управленческой деятельности и научно- исследовательской работе в области теории менеджмента;
1.4	- раскрытие сущности деятельности квалифицированных менеджеров, способных обеспечить эффективное использование современных технологий управления с целью формирования конкурентных преимуществ организации.
1.5	Задачами изучения дисциплины являются:
1.6	- освоение научных основ управленческой деятельности, рекомендации школ менеджмента;
1.7	- освоение особенностей построения и функционирования современных организаций;
1.8	- освоение содержания управленческой деятельности, принципов и условий эффективного менеджмента;
1.9	- формирование умений управления коллективом и принятия решений, основанных на современной технологии управления, учитывающих социально-психологические аспекты управления, использующих коллегиальные формы управления;
1.10	- освоение зарубежного опыта управления и возможностей его применения в России.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Обучение по программе бакалавриата допускается в заочной форме при получении лицами второго или последующего высшего образования
2.2	**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Логистика
2.2.2	Управление рисками
2.2.3	Разработка и методы принятия управленческих решений
2.2.4	Оценка бизнеса

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	как выстраивать продуктивное взаимодействие в команде на базе толерантного восприятия индивидуальных особенностей каждого члена коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий
Уровень 2	методы реализации продуктивного взаимодействия в команде на базе толерантного восприятия индивидуальных особенностей каждого члена коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий
Уметь:	
Уровень 1	эффективно действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других
Уровень 2	принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других, в целях эффективного взаимодействия в духе сотрудничества
Владеть:	
Уровень 1	анализом возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе. осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды
Уровень 2	способностью предвидеть возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе; осуществлять обмен информацией в целях уменьшить отрицательное влияние фактора неопределенности

ПК-4: Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения	
Знать:	
Уровень 1	методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
Уровень 2	методы поддержания в актуальном состоянии бизнес-анализа путем систематизации информации
Уметь:	

Уровень 1	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Уровень 2	определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа
Владеть:	
Уровень 1	оценкой ресурсов, необходимых для реализации решений
Уровень 2	эффективной методикой оценки ресурсов, необходимых для реализации решений

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	- свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии организации;
3.1.2	- типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия;
3.1.3	- как выстраивать продуктивное взаимодействие в команде на базе толерантного восприятия индивидуальных особенностей каждого члена коллектива с учетом социальных, этнических, конфессиональных, культурных различий;
3.1.4	- методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа;
3.1.5	- предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа;
3.1.6	- информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа.
3.1.7	- основные этапы развития менеджмента как науки, функции менеджмента;
3.1.8	- принципы развития и закономерности функционирования организации;
3.1.9	- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их
3.1.10	проектирования;
3.1.11	- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации;
3.1.12	- информационное обеспечение менеджмента;
3.1.13	- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	- эффективно действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других;
3.2.2	- планировать последовательность шагов и распределять работу в команде для достижения заданного результата;
3.2.3	- выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфик, реализуя свою роль в команде;
3.2.4	- определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа;
3.2.5	- применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа;
3.2.6	- проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев;
3.2.7	- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
3.2.8	- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
3.2.9	- организовать работу малого коллектива, рабочей группы;
3.2.10	- проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять
3.2.11	мероприятия и нести за них ответственность;
3.2.12	- использовать средства анализа внешних и внутренних факторов деятельности организации;
3.2.13	- выявлять проблемы организационных структур и разрабатывать предложения по их совершенствованию;
3.2.14	- анализировать содержание и типы организационной культуры, учитывать социально-культурные характеристики в управлении организацией;
3.2.15	- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
3.2.16	- на основе анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний выработать сбалансированные управленческие решения;
3.3	**Владеть:**
3.3.1	- навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия;
3.3.2	- навыками анализа возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе. осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;
3.3.3	- оценкой ресурсов, необходимых для реализации решений;
3.3.4	- анализом решений с точки зрения достижения целевых показателей решений;

3.3.5	- оценкой эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью;
3.3.6	- специальной терминологией и лексикой, навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений;
3.3.7	- навыками анализа проблем управления в организациях МСК;
3.3.8	- способностью управления организационными конфликтами;
3.3.9	- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
3.3.10	- навыками формирования и оценки процессов руководства и лидерства в организациях;
3.3.11	- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Менеджмент 1 курс						
1.1	Раздел I. Введение. /Лек/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Раздел I. Введение. /Пр/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.3	Раздел I. Введение. /Ср/	1	32	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.4	Раздел II. Современный менеджмент /Лек/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Раздел II. Современный менеджмент /Пр/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.6	Раздел II. Современный менеджмент /Ср/	1	32	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.7	Раздел 3.Лидерство / руководство в менеджменте /Лек/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Раздел 3.Лидерство / руководство в менеджменте /Пр/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.9	Раздел 3.Лидерство / руководство в менеджменте /Ср/	1	32	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.10	Раздел 4. Организация как объект управления /Лек/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.11	Раздел 4.Организация как объект управления /Пр/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.12	Раздел 4.Организация как объект управления /Ср/	1	32	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.13	Раздел 5.Качества менеджера и его роль в организации /Лек/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.14	Раздел 5.Качества менеджера и его роль в организации /Пр/	1	0,8	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.15	Раздел 5.Качества менеджера и его роль в организации /Ср/	1	32,15	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.16	Иные виды контактной работы /ИВКР/	1	2,85	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
	Раздел 2. Менеджмент 2 курс						
2.1	Раздел 6.Сущность и классификация принципов менеджмента. /Лек/	2	0,48	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.2	Раздел 6.Сущность и классификация принципов менеджмента. /Пр/	2	0,24	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.3	Раздел 6.Сущность и классификация принципов менеджмента. /Ср/	2	17,95	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.4	Раздел 7. Управленческий инструментарий /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.5	Раздел 7. Управленческий инструментарий /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.6	Раздел 7. Управленческий инструментарий /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.7	Раздел 8.Теория потребностей Д. МакКлелланда /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.8	Раздел 8.Теория потребностей Д. МакКлелланда /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.9	Раздел 8.Теория потребностей Д. МакКлелланда /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
2.10	Раздел 9.Графический способ исследования и определения наиболее существенных причинно-следственных взаимосвязей /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.11	Раздел 9.Графический способ исследования и определения наиболее существенных причинно-следственных взаимосвязей /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.12	Раздел 9.Графический способ исследования и определения наиболее существенных причинно-следственных взаимосвязей /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.13	Раздел 10. Матрицы /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.14	Раздел 10. Матрицы /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.15	Раздел 10. Матрицы /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.16	Раздел 11. SWOT анализ. PEST анализ. ABC анализ /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.17	Раздел 11. SWOT анализ. PEST анализ. ABC анализ /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.18	Раздел 11. SWOT анализ. PEST анализ. ABC анализ /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.19	Раздел 12. Матрицы /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.20	Раздел 12. Матрицы /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.21	Раздел 12. Матрицы /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.22	Раздел 13. Схема Блейк-Моутон. Модель роста Грейнера /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.23	Раздел 13. Схема Блейк-Моутон. Модель роста Грейнера /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.24	Раздел 13. Схема Блейк-Моутон. Модель роста Грейнера /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.25	Раздел 14. Отличительные способности по Каю /Лек/	2	0,44	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.26	Раздел 14. Отличительные способности по Каю /Пр/	2	0,22	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
2.27	Раздел 14. Отличительные способности по Каю /Ср/	2	17,9	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

2.28	Иные виды контактной работы /ИВКР/	2	3,85	УК-3 ПК-4	Л1.5 Л1.6 Л1.3 Л1.2 Л1.4 Л1.1Л2.2 Л2.6 Л2.8 Л2.7 Л2.5 Л2.3 Л2.4 Л2.1Л3.2 Л3.6 Л3.3 Л3.1 Л3.4 Л3.5 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ» (1 курс)

Введение, цели, задачи дисциплины «Менеджмент»
Эволюция управленческой мысли
Школы управления
Особенности российского менеджмента
Инновационный потенциал менеджмента
Системный подход в управлении предприятием МСК
Социально-экономические и производственные системы
Внешняя и внутренняя среда организации
Управление предприятием
Принципы управления
Целеполагание в менеджменте
Функции управления
Планирование как важнейшая функция управления
Управленческий контроль как функция управления
Организационные структуры управления
Классификация организационных структур
Управленческие решения
Информационное обеспечение управления
Процесс управления
Организация управления
Организационная культура предприятия

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ
К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ - ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «МЕНЕДЖМЕНТ» (2 курс)

1.Как возникают неформальные группы в организациях?
2.Почему люди вступают в группы? Охарактеризуйте группы.
3.Какие проблемы возникают в организации в связи с образованием неформальных групп?
4.Можно ли, используя малые группы, повысить эффективность управления коллективом?
5.Как построить эффективную группу или команду?
6.Каковы проблемы взаимодействия в межличностных отношениях?
7.Какое поведение, на Ваш взгляд, является неэтичным?
8.В чем выражается влияние культуры на организационную эффективность?
9.Что должно отражаться в Кодексе корпоративного управления?
10.В чем заключается влияние культуры на поведение?
11.Определите ключевые элементы системы управления персоналом организации, почему управление персоналом выделилось в систему.
12.Каковы особенности управления трудовыми ресурсами на российских предприятиях?
13.Назовите основные этапы планирования человеческих ресурсов.
14.Какова роль кадровых служб на предприятиях?
15.Что такое карьера и карьерный рост?
16.Можно ли считать, что большинство российских менеджеров являются приверженцами принципа «главная ценность компании - персонал, его развитие и благосостояние»?
17.Какова система мотивации персонала на российских предприятиях? Насколько эффективны применяемые системы стимулирования трудовой деятельности персонала. Приведите примеры.
18.Почему стратегический менеджмент выделился в самостоятельную область научного знания?
19.Какие классификационные признаки выделения стратегий получили наиболее широкое применение в практике управления?
20.Какие методы и технологии стратегического менеджмента Вы знаете?

21.Как связан стратегический менеджмент с конкурентными преимуществами организации?
22.Как соотносятся между собой понятия стратегический менеджмент и система управления по целям?

Задания для текущего контроля представлены в Приложении 1.

5.2. Темы письменных работ

К письменным работам по дисциплине «Менеджмент» относятся рефераты, курсовая работа, тестовые задания.
Примерные темы рефератов:
1. Виды и функции социальных организаций.
2. Формы проявления законов теории организации.
3. Виды связей и состояний организационных систем.
4. Выявление действия и классификация объективных законов организации.
5. Действие структурно-формирующих законов в организации.
6. Содержание всеобщих законов теории организации.
7. Виды организационных структур и процессы их формирования.
8. Характеристика основных типов организаций по их функциональному назначению.
9. Теория институтов и институциональных изменений в организации.
10. Организационная культура, ее свойства и функции.
11. Группа как субъект организационной деятельности и как объект управления.
12. Виды и функции организационных коммуникаций.
13. Организационные принципы.
14. Принципы статической и динамической организации.
15. Специфические законы социальной организации.
16. Место теории организации в системе научных знаний.
17. Состав и характеристика элементов методологии управления организацией.
18. Значение законов взаимосвязи, взаимодействия и функционирования для современной организации.
19. Проблемы проектирования организационных систем.
20. Особенности организаторской деятельности субъектов по уровням организационных систем государственных органов управления.
21. Особенности формирования государственных организаций.6. Финансовый менеджмент, его основные разделы, логика их обособления и взаимосвязи.

Примерные темы курсовых работ:
1. ООО, производство, геологоразведка на нефть;
2. ООО, производство, геологоразведка на газ;
3. ПАО, производство, геологоразведка на каменный уголь;
4. ПАО, производство, геологоразведка на драгоценные металлы;
5. ПАО, торговля, реализация нефтепродуктов в вертикально интегрированных нефтяных компаниях;
6. ПАО, торговля, реализация газа на газозаправочных станциях в вертикально интегрированных нефтегазовых компаниях;
7. ООО, производство, производство оборудования для добычи нефти и газа Пример («Ижнефтемаш», «Новомет», «Элкамнефтемаш», «Пермская компания нефтяного машиностроения» и др.);
8. ПАО, производство, бурение разведочных скважин;
9. ПАО, услуги, Консалтинг в геологоразведочной отрасли на примере («Росгеология», «Аэрогеология»);
10. Совместное предприятие производство, добыча нефти и газа
11. ООО, ИП, производство, бурение скважин на воду;
12. ООО, ИП, производство-строительство, бурение винтовых свай для строительства фундаментов сданий.

5.3. Оценочные средства

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент» обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе, примеры заданий для практических занятий, билеты для проведения промежуточной аттестации.
Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства разработаны для всех видов учебной деятельности студента – лекций, практических занятий, самостоятельной работы и промежуточной аттестации.
Оценочные средства представлены в виде:
средств текущего контроля: Собеседование, реферат, эссе, тесты, деловая игра, самостоятельная работа (задачи), кейсы;
средств итогового контроля – промежуточной аттестации: экзамен на 1 курсе, экзамен и курсовая на 2 курсе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Семенов А. К., Набоков В. И.	История управленческой мысли: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2018
Л1.2		Производственный менеджмент	,
Л1.3	Орлов А. И.	Принятие управленческих решений	,
Л1.4	Руденко Л. Г.	Планирование и проектирование организаций: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2016
Л1.5	Маркова В. Д., Кузнецова С. А.	Стратегический менеджмент	М.: Инфра-М, 2001
Л1.6	Урбанович А. А.	Психология управления	Минск: Харвест, 2002
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Данилов А. И.	Инвестиционный менеджмент: учебное пособие	Москва: Дашков и К, 2019
Л2.2	Уткин Э. А., Морозова Н. И.	Инновационный менеджмент	М.: АКАЛИС, 1996
Л2.3	Томпсон-мл. А. А., Стрикленд III А. Дж.	Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа: учебное пособие	М.: Вильямс, 2012
Л2.4	Данилина Е. И., Горелов Д. В., Маликова Я. И.	Инновационный менеджмент в управлении персоналом: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2016
Л2.5	Под ред. Т.Ю. Ивановой	Управление изменениями	М.: КНОРУС, 2014
Л2.6	Чейз Ричард Б., Эквилайн Николас Дж., Якобс Роберт Ф.	Производственный и операционный менеджмент	М.: Издательский дом "Вльямс", 2001
Л2.7	Белов Г. В.	Экологический менеджмент предприятия	М.: Логос, 2006
Л2.8	Галиева Н. В., Галиев Ж. К.	Информационные технологии в экономике горного предприятия	М.: МГГУ, 2004
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Л.П. Рыжова, Л.М. Прокофьева, А.М. Курчик, Д.В. Бондаренко. МГРИ-РГГРУ. Институт экономико-правовых основ недропользования (ИЭПОН). Кафедра экономики МСК	Экономика и менеджмент безопасности [Электронный ресурс МГРИ]: учебное пособие	М.: МГРИ-РГГРУ, 2018
Л3.2	Собин О. А., Назарова З. М., Бондаренко Д. В.	Теория менеджмента: стандарт 080507 - "Менеджмент" профиль "Производственный менеджмент" [Электронный ресурс МГРИ]: учебное пособие	М.: МГРИ-РГГРУ, 2013
Л3.3	Рыжова Л. П., Бондаренко Д. В., Носова Е. В.	Практикум по дисциплине "Финансовый менеджмент" [Электронный ресурс МГРИ]: практикум	М.: МГРИ-РГГРУ, 2016
Л3.4	авт. - сост.: С.В. Лепилин, А.И. Чернова	Психология менеджмента [Электронный ресурс МГРИ]: учебно-методический комплекс	М.: МГРИ, 2020
Л3.5	З.М. Назарова, О.Е. Рощина, Ю.В. Забайкин, С.А. Новикова, Ю.А. Леонидова	Введение в производственный менеджмент [Электронный ресурс МГРИ] : учебно-методический комплекс	М.: МГРИ, 2020
Л3.6	Собин О. А., Назарова З. М., Бондаренко Д. В.	Теория менеджмента: стандарт 08200.62 направление "Менеджмент организации" профиль "Производственный менеджмент" [Электронный ресурс МГРИ]: учебное пособие	М.: МГРИ-РГГРУ, 2013
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	Электронные ресурсы библиотеки МГРИ		
Э2	ООО «Книжный Дом Университета» (БиблиоТех)		

Э3	ООО ЭБС Лань	
Э4	ООО РУНЭБ /elibrary	
Э5	База данных Web of Science Core Collection	
Э6	База данных Web of Science Core Collection ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»	
Э7	Библиографическая и реферативная база данных SCOPUS	
6.3.1 Перечень программного обеспечения		
6.3.1.1	Office Professional Plus 2019	
6.3.1.2	Project Professional 2016	
6.3.1.3	Windows 10	
6.3.1.4	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.
6.3.1.5	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.
6.3.1.6	ПО "Интерне-расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:
6.3.1.7	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.
6.3.1.8	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
6.3.1.9	ПО "Планы"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса.
6.3.1.10	ПО "Деканат"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для ведения личных дел студентов.
6.3.1.11	ПО "Ведомости-Онлайн"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем		
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")	
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"	
6.3.2.3	База данных научных электронных журналов "eLibrary"	
6.3.2.4	Международная реферативная база данных "Web of Science Core Collection"	
6.3.2.5	Международная база данных рефератов и цитирования "Scopus"	
6.3.2.6	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	
6.3.2.7	Федеральный портал «Российское образование»	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
5-21	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий.	Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавтельский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебн методической литературы - 4 шт.	

5-45	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских.	Специализированная мебель: Набор учебной мебели на 36 поадочных мест (столы - 18 шт., стулья - 34 шт.); стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 0 шт.; доска интерактивная 1 - шт.; доска меловая - 1 шт.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по изучению дисциплины «Менеджмент» представлены в Приложении 2 и включают в себя:

1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.