

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.11.2023 16:29:09  
Уникальный программный ключ:  
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

## Управление изменениями в организациях МСК рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Экономики минерально-сырьевого комплекса**  
Учебный план **zm380402\_23\_ZCIP23.plx**  
Направление подготовки **38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ**  
Квалификация **Магистр**  
Форма обучения **заочная**  
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **108**  
в том числе:  
аудиторные занятия **10,85**  
самостоятельная работа **88,15**  
часов на контроль **9**

Виды контроля на курсах:  
экзамены **2**

### Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иные виды контактной работы	2,85	2,85	2,85	2,85
Итого ауд.	10,85	10,85	10,85	10,85
Контактная работа	10,85	10,85	10,85	10,85
Сам. работа	88,15	88,15	88,15	88,15
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	108	108	108	108

Москва 2023

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	• формирование у обучающихся знаний теоретических и методологических основ управления изменениями в организациях МСК;
1.2	• формирование у обучающихся умений, практических навыков и способностей по организации и осуществлению прогнозирования и учета потенциальных изменений в организациях МСК с целью оценки их последствий;
1.3	• формирование у обучающихся умений, практических навыков по организации и осуществлению мониторинга, координации исполнителей, реализующих эти изменения – в том числе и для проектов разведки и освоения минерального сырья;
1.4	• формирование у обучающихся умений, практических навыков по организации и осуществлению управления командой как важнейшей части управления изменениями в организациях МСК.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Теория организации и организационное поведение
2.1.2	Управление финансовыми технологиями в цифровой экономике
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Микроэкономика (продвинутый уровень)
2.2.2	Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование инвестиционных проектов
2.2.3	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, стационарная / выездная)
2.2.4	Методология и организация научных исследований в экономике
2.2.5	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к образовательной среде
2.2.6	Управление человеческим капиталом организации
2.2.7	Государственная итоговая аттестация (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты)
2.2.8	Преддипломная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
2.2.9	Технологическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственная, стационарная / выездная)
2.2.10	Эконометрика (продвинутый уровень)
2.2.11	Стратегическое развитие отраслей минерально-сырьевого комплекса
2.2.12	Современный стратегический анализ
2.2.13	Государственная итоговая аттестация (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы)
2.2.14	Научно-исследовательская работа
2.2.15	Преддипломная практика
2.2.16	Технологическая (проектно-технологическая) практика

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b>	
<b>Знать:</b>	
Уровень 1	УК-3.1 Знает методологию организации командной работы исходя из целеполагания.
Уровень 2	Знает: принципы, механизмы и инструменты организации командной работы на предприятиях МСК, оперируя принятыми матрицам целеполагания. Знает: подходы к организации работы сотрудников разных функциональных областей в проектные команды для реализации проектов в МСК.
<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	УК-3.4 Умеет планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.
Уровень 2	Уметь: применять инструментарий планирования и организации работы проектных команды в предприятиях МСК. Умеет: осуществлять корректировку работы команды проекта или предприятия в сегменте МСК исходя из особенностей поведения и мнения всех участников процесса.

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	УК-3.7 Владеет способностью организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям
Уровень 2	Владеет подходами и инструментарием для организации обсуждения вопросов проекта или компании среди коллектива на заданные темы. Владеет особенностями привлечения к дискуссии по заданной теме узких специалистов для раскрытия проблематики проекта.

**УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	УК-6.2 Знает направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда;
Уровень 2	Знает каким образом осуществляется совершенствование профессиональной деятельности и этапов карьерного роста в компаниях сектора МСК.

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	УК-6.4 Умеет оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач;
Уровень 2	Умеет распределять свои ресурсы и компетенции для оптимального достижения соотношения результата к затратам в своей профессиональной деятельности в проектах сектора МСК.

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	УК-6.7 Владеет информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста;
Уровень 2	Владеет информационными инструментами и ресурсами для анализа потребности рынка труда на предприятиях МСК для построения и следования траектории совершенствования своего профессионального роста

**ПК-10.2: Способен к управлению общей стоимостью владения ИТ**

<b>Знать:</b>	
Уровень 1	ПК-10.2.1 Знает основы экономики и экономики ИТ
Уровень 2	Знает основы экономики информационных технологий в секторе предприятий МСК. Знает основные понятия, принципы, механизмы и зависимости работы экономики.

<b>Уметь:</b>	
Уровень 1	ПК-10.2.5 Умеет планировать бюджет и согласовывать его с заинтересованными лицами
Уровень 2	Умеет анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; оценивать эффективность использования различных систем учёта и распределения. Умеет на базе данных анализа и исходных данных планировать бюджет проекта в области МСК, а также согласовывать его в структурах предприятий МСК и по вертикале предприятия.

<b>Владеть:</b>	
Уровень 1	ПК-10.2.8 Владеет методами контроля расходов на ИТ
Уровень 2	Владеет инструментами и методами контроля бюджета по направлению ИТ в проектах и предприятиях МСК. Владеет алгоритмами удержания и проведения изменений затрат в области проектов ИТ в МСК.

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
3.1.1	процедуры обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования в области мировой и/или национальной экономики;
3.1.2	способы сбора и обработки информации о поведении экономических агентов на различных рынках в глобальной среде;
3.1.3	инструментальные средства обработки аналитической информации;
3.1.4	приемы и методы стратегического экономического анализа, позволяющие решать управленческие задачи стратегического характера;
3.1.5	типы корпоративных стратегий и программ организационного развития хозяйствующих субъектов, принципы и параметры их проектирования
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
3.2.1	-определять целесообразность процедуры обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования;
3.2.2	-собирать и обрабатывать данные о поведении экономических агентов на различных рынках в глобальной среде для решения стратегических задач в интересах развития бизнеса;

3.2.3	-выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения стратегического экономического анализа;
3.2.4	-проводить стратегический анализ альтернатив стратегий и выбор стратегий;
3.2.5	-разрабатывать корпоративную стратегию и программы организационного развития организации;
3.2.6	-выявлять ключевые факторы внешней и внутренней среды организации и оценивать их влияние на эффективность работы организации;
3.2.7	- анализировать организационное развитие хозяйствующих субъектов и разрабатывать предложения по его совершенствованию
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
3.3.1	-методами аналитического исследования экономических ситуаций, их современную проблематику;
3.3.2	-умением получать и использовать актуальную экономическую информацию, делать собственные выводы и предложения по избранной теме научного исследования;
3.3.3	-навыками анализа и интерпретации стратегической экономической информации о поведении экономических агентов на различных рынках в глобальной среде;
3.3.4	-современными техническими средствами и информационными технологиями при проведении стратегического экономического анализа;
3.3.5	-современными методами и технологиями разработки наиболее эффективных стратегий поведения экономических агентов на различных рынках.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Управление изменениями в организациях МСК</b>						
1.1	Тема 1. Основные тенденции и закономерности развития организации. Теория жизненных циклов организаций /Пр/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.2	Тема 1. Основные тенденции и закономерности развития организации. Теория жизненных циклов организаций /Ср/	2	14	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.3	Тема 2. Роль и сущность изменений в современной организации. Концепции (модели) управления организационными изменениями /Пр/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.4	Тема 2. Роль и сущность изменений в современной организации. Концепции (модели) управления организационными изменениями /Ср/	2	16	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.5	Тема 3. Стратегии осуществления изменений (по Г.Минцбергу и Дж.Уотерсу) /Лек/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.6	Тема 3. Стратегии осуществления изменений (по Г.Минцбергу и Дж.Уотерсу) /Ср/	2	16	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.7	Тема 4. Основные стратегии организационных изменений (по К. Торли и Х. Уирдениусу) /Лек/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.8	Тема 4. Основные стратегии организационных изменений (по К. Торли и Х. Уирдениусу) /Ср/	2	16	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.9	Тема 5. Соппротивление изменениям: причины и методы его преодоления /Лек/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	

1.10	Тема 5. Сопротивление изменениям: причины и методы его преодоления /Пр/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.11	Тема 5. Сопротивление изменениям: причины и методы его преодоления /Ср/	2	12	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.12	Тема 6. Формирование команды по управлению изменениями /Лек/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.13	Тема 6. Формирование команды по управлению изменениями /Пр/	2	1	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.14	Тема 6. Формирование команды по управлению изменениями /Ср/	2	14,15	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	
1.15	Иные виды контактной работы /ИВКР/	2	2,85	УК-3 УК-6 ПК-10.2	Л1.2 Л1.1Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3	0	

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

(промежуточная аттестация)

1. Основные этапы эволюции управленческой мысли, отражающие нарастание влияния нестабильной внешней среды.
2. Использование матрицы «рост-доля рынка» БКГ с целью обоснования стратегии изменений в организации.
3. Использование матрицы «МакКинзи» с целью обоснования стратегии изменений в организации.
4. Жизненный цикл развития организации по модели Л. Данко: этапы развития, краткая характеристика этапов.
5. Этапы и кризисы развития организации по Л. Грейнеру.
6. Схема функционирования организации как открытой системы. Поясните понятия «вход», «выход», «внешняя среда», «обратная связь».
7. Какие структурные характеристики организации Вам известны?
8. Какие контекстные характеристики организации Вам известны?
9. В чем заключается ситуационный подход в управлении организацией? Приведите этапы использования ситуационного подхода.
10. Что такое организационные переменные? Какова их роль в управлении организационными изменениями?
11. Что такое организационные переменные? Перечислите важнейшие внутренние переменные организации. Перечислите важнейшие переменные внешней среды.
12. Каковы важнейшие особенности внешней среды организации в современном мире?
13. Какие внешние организационные переменные относят к группе переменных прямого воздействия на организацию? Какие внешние организационные переменные относят к группе переменных косвенного воздействия на организацию?
14. Роль внешней среды в управлении организационными изменениями. Направления анализа внешней среды: факторы воздействия и компоненты анализа.
15. Роль анализа факторов внутренней среды организации для процесса организационных изменений. Области и объекты анализа сильных и слабых сторон организации.
16. Модель процесса успешного проведения изменений Л. Грейнера.
17. Каковы причины сопротивления изменениям со стороны работников? Какие методы могут использоваться для преодоления сопротивления изменениям?
18. Классификация сопротивления персонала организационным переменам. Формы сопротивления.
19. Классификация организационно-экономических изменений по глубине: ранг глубины изменений, характеристика изменений, примеры.
20. Классификация организационных изменений по различным признакам.
21. Каковы основные положения теории кризисов? В чем состоит положительная роль кризиса для процесса проведения изменений?
22. Какие меры по управлению кризисной ситуацией может принимать организация на своем уровне?
23. Кривая реакции персонала на проводимые изменения.
24. Динамика отношения персонала к изменениям: «кривая перемен».
25. Модель проведения изменений К. Левина.

26. Технология профилактики сопротивления изменениям со стороны персонала предприятия.
27. Технология преодоления сопротивления изменениям со стороны персонала предприятия.
28. Что такое организационное развитие? (Определение организационного развития У. Френча и С. Белла). Суть организационного развития.
29. Каковы основные положения организационного развития (подход У. Френча и С. Белла)?
30. Приведите предпосылки и ценности, лежащие в основе организационного развития.
31. Что такое участие в организационном развитии (ОР)? Приведите виды участия в ОР.
32. Что такое бизнес-процесс? Понятие, сущность реинжиниринга бизнес-процессов на предприятии.
33. Ключевые особенности реинжиниринга бизнес-процессов, отличающие его от других способов проведения организационных изменений.
34. Каковы ситуации, в которых целесообразно применение реинжиниринга бизнес-процессов при реализации программы изменений в организации?
35. Универсальная модель реинжиниринга функциональной структуры организации.
36. Преимущества и недостатки реинжиниринга.
37. Опишите три вида общих потребностей, характерных для рабочего коллектива, как формальной группы. Модель «трех кругов».
38. Функции группы: а) функции выполнения задач группы; б) функции, направленные на поддержание отношений в группе.
39. Координатная сетка управления группой Р. Блейка и Д. Моутона.
40. «Пирамида потребностей» А. Маслоу, её применение в управлении коллективами.
41. Методы проведения изменений: применение власти, переподготовка специалистов, разумные расчеты. Их сущность и отличия.
42. Что такое стратегия изменений? Какие факторы определяют выбор стратегии?
43. Вовлечение сотрудников в программу проведения изменений как важнейший метод преодоления сопротивления при реализации стратегии изменений. Схема степени и форм вовлечения в изменения.
44. Основные виды стратегий изменений. Подходы и способы реализации.
45. Использование линии стратегического континуума для избрания стратегии изменений: критерии и факторы, определяющие положение стратегии в стратегическом континууме.
46. Командные роли: личностные качества и возможные недостатки, присущие каждой роли.
47. Роль консультирования в процессе проведения организационных изменений.
48. Три типа социокультурных элементов.
49. Модель силового поля.
50. Модель «EASIER».

Задания для текущего контроля представлены в Приложении 1.

## 5.2. Темы письменных работ

К письменным работам по дисциплине «Управление изменениями в организациях МСК» относятся тесты, выступление с использованием презентации, творческое задание (кейс-методы), контрольная работа.

Примерные темы выступлений:

1. Инновационный подход к организационному развитию.
2. Трехэтапная модель проведения организационных изменений Курта Левина.
3. Этические проблемы применения методов преодоления сопротивления персонала.
4. Изменения как основа организационного развития.
5. Цели и стратегия организационных изменений в организациях МСК.
6. Значение бизнес-консультирования в проведении реорганизации предприятия МСК.
7. Подготовка персонала геологической организации к организационным изменениям.
8. Приоритеты, интересы и ожидания – ориентиры в осуществлении организационных изменений.
9. Реинжиниринг бизнес-процессов в современных добывающих/геологоразведочных компаниях.
10. Системы вознаграждения на геологическом предприятии как стимул к успеху организационных изменений.
11. Проблемы развития корпоративной культуры российских сырьевых компаний.
12. Современные тенденции развития организационных структур.
13. Влияние НТП на трансформацию методов управления геологоразведочными/горными предприятиями.
14. Кризис как предпосылка организационного развития.
15. Моделирование стратегии развития сырьевой организации.
16. Методология консультирования реорганизации.
17. Использование методов управленческой психологии в проведении организационных изменений.
18. Создание команд как основа организационной адаптации.
19. Перспективные подходы к реструктуризации управления компанией.
20. Менеджмент организации в изменяющемся мире (на примере МСК).
21. Развитие новых навыков, опыта и компетенции у сотрудников организации в ходе организационной трансформации.
22. Изменения в сырьевых организациях: системный взгляд.
23. Философия корпоративного бизнеса: современный взгляд на российские сырьевые компании.
24. Факторы и направления организационного развития.
25. Взаимосвязь Структура–Организационная культура–Стратегия в процессе реорганизации компании.

## 5.3. Оценочные средства

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление изменениями в организациях МСК» обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для

проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе, примеры заданий для занятий семинарского типа, билеты для проведения промежуточной аттестации.

Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства разработаны для всех видов учебной деятельности обучающегося – занятий семинарского типа (практических занятий), самостоятельной работы и промежуточной аттестации.

Оценочные средства представлены в виде:

средств текущего контроля: проверки решений тестовых заданий, собеседования по теме;

средств итогового контроля – промежуточной аттестации: экзамена на 2 курсе.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 6.1. Рекомендуемая литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Калинин А.Г., Косьянов В.А., Лисов В.И., Власюк В.И., Карпиков А.П.	Геологоразведочное дело: учебно-справочное пособие	М.: ЦентрЛитНефтеГаз, 2018
Л1.2	З.М. Назарова, В.А. Косьянов, Ю.В. Забайкин и др.	Экономика геологоразведочных работ: учебник	М.: Оптимус, 2018

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Блинов А. О., Угрюмова Н. В.	Управление изменениями: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2017

##### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Назарова З.М., Косьянов В.А., Забайкин Ю.В., Кайманов А.А., Шендеров В.И., Рощина О.Е., Лютягин Д.В., Устнов А.А., Гольдман Е.Л., Богачев М.Ю., Харламов М.Ф., Леонидова Ю.А., Мекша В.С.	Управление, организация и планирование геологоразведочных работ	М.: МАДИ, 2019

#### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронные ресурсы библиотека МГРИ
Э2	ООО «Книжный Дом Университета» (БиблиоТех)
Э3	ООО ЭБС Лань

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Project Professional 2016	
6.3.1.2	Office Professional Plus 2019	
6.3.1.3	Windows 10	
6.3.1.4	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.
6.3.1.5	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.
6.3.1.6	ПО "Интерне-расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:
6.3.1.7	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.

6.3.1.8	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>		
6.3.2.1	Полнотекстовая база данных журналов "Nature Journals"	
6.3.2.2	База данных издательства Elsevier	
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"	

### 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
5-21	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий.	Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавательский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебной методической литературы - 4 шт.	
5-45	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских.	Специализированная мебель: Набор учебной мебели на 36 посадочных мест ( столы - 18 шт., стулья - 34 шт.); стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 0 шт.; доска интерактивная 1 - шт.; доска меловая - 1 шт.	

### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по изучению учебной дисциплины «Управление изменениями в организациях МСК» представлены в Приложении 2 и включают в себя:

1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.