

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.11.2023 15:38:49  
Уникальный программный ключ:  
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"**

**(МГРИ)**

Аннотация дисциплины (модуля)

## **Проектный анализ и обоснование проекта**

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Учебный план	<b>Производственного и финансового менеджмента</b> zm380402_23_ZMOM23.plx Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Общая трудоёмкость	3 ЗЕТ
Форма обучения	<b>заочная</b>
Программу составил(и):	кандидат технических наук, доцент кафедры производственного и финансового менеджмента, Новикова С.А.
Семестр(ы) изучения	2;

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целями изучения учебной дисциплины являются:
1.2	- понимание обучающимися роли проектного анализа;
1.3	- формирование знаний, умений, навыков и компетенций в области обосновании проекта;
1.4	формирование знаний внешних и внутренних факторов, влияющих на использование финансовых ресурсов, умение сравнивать доходность и рискованность вариантов проектов;
1.5	- подготовка обучающихся к самостоятельной работе по составлению проектов и смет для объектов минерально-сырьевого комплекса.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Корпоративные финансы (продвинутый уровень)
2.1.2	Экономика предприятий в МСК
2.1.3	Управленческий учет в организациях МСК
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.2.2	Государственная итоговая аттестация (подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b>	
<b>Знать:</b>	
Знает методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта;	
Знает теоретические принципы методологии принятия решений на этапах разработки проекта	
<b>Уметь:</b>	
Умеет планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости.	
Умеет применять методы планирования ресурсов с учетом их заменимости для осуществления проект	
<b>Владеть:</b>	
Владеет способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	
Владеет практическими навыками контроля за реализацией проекта, организацией мониторинга всего процесса с целью корректировки и внесения изменений в план реализации проекта	

<b>ПК-5: Способен к проверке соблюдения условий контракта</b>	
<b>Знать:</b>	
Знает экономические основы ценообразования	
Знает теоретические принципы и методы процесса ценообразования	
<b>Уметь:</b>	
Умеет вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств	
Умеет организовать и вести переговоры контролировать и анализировать результаты переговоров	
<b>Владеть:</b>	
Владеет навыками организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии	
Владеет практическими навыками и приемами осуществления приемки пунктов контракта и организации комиссии по приемке контракта	

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>3.1</b>	<b>Знать:</b>
Знает методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта;	
Знает экономические основы ценообразования	
<b>3.2</b>	<b>Уметь:</b>
Умеет планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости.	
Умеет вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств	
<b>3.3</b>	<b>Владеть:</b>
Владеет способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	
Владеет навыками организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии	