

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.11.2023 15:25:43
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Управленческий учет в организациях МСК рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Производственного и финансового менеджмента**
Учебный план zm380402_23_ZMOM23.plx
Направление подготовки 38.04.02 МЕНЕДЖМЕНТ
Квалификация **Магистр**
Форма обучения **заочная**
Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 8,75
самостоятельная работа 95,25
часов на контроль 4

Виды контроля на курсах:
зачеты с оценкой 1

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рп		
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Иные виды контактной работы	0,75	0,75	0,75	0,75
Итого ауд.	8,75	8,75	8,75	8,75
Контактная работа	8,75	8,75	8,75	8,75
Сам. работа	95,25	95,25	95,25	95,25
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

Москва 2023

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
1.1	- формирование системы знаний в области основ управленческого учета, соответствующих компетенций, позволяющих успешно работать в аналитических, финансово-экономических, менеджерских службах компаний МСК и других сфер бизнеса;
1.2	- идентификация, формулирование и решение производственных задач, включающих в себя материальные, человеческие и экономические параметры;
1.3	- подготовка выпускников к управлению предприятием в сфере МСК, а также их подразделений, использованию современного инструментария для диагностики деятельности и разработки стратегии развития предприятия и организации;
1.4	- использование современных способов оценки эффективности управленческих программ, задач, мероприятий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для изучения учебной дисциплины «Управленческий учет в организациях МСК» обучающиеся должны успешно владеть знаниями, полученными при изучении предшествующих дисциплин по программе бакалавриата.
2.1.2	Обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, которые позволят ему усваивать теоретический материал учебной дисциплины «Управленческий учет в организациях МСК» и реализовывать практические задачи.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	
2.2.2	Корпоративные финансы (продвинутый уровень)
2.2.3	Финансовый менеджмент в организациях МСК
2.2.4	Управление человеческим капиталом организации
2.2.5	Современный стратегический анализ

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Знать:	
Уровень 1	процедуры постановки проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления
Уровень 2	основные понятия, принципы и инструменты современного управленческого учета; решение проектных задач методами проектного управления
Уметь:	
Уровень 1	планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости
Уровень 2	использовать методы планирования ресурсов при решении проблем заменимости проектов и их осуществления
Владеть:	
Уровень 1	Владеет способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
Уровень 2	Владеет инструментарием мониторинга реализации проекта, корректировки показателей, внесения дополнительных изменений и уточнения зон и центров ответственности для участников проекта

ПК-9.1: Способен к разработке стратегии управления изменениями в организации	
Знать:	
Уровень 1	Знает методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями
Уровень 2	механизмы оценки показателей, отражающих деятельность организаций минерально-сырьевого комплекса
Уметь:	
Уровень 1	анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами
Уровень 2	использовать способы, позволяющие анализировать требования со стороны заинтересованных участников, включающих критерии качества производства
Владеть:	
Уровень 1	способностью определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации

Уровень 2	методами определения пока-зателей эффективности стра-тегического развития орга-низации с использованием основных методик управ-ленческого учета и внедряе-мых изменений
-----------	---

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- Основные понятия, принципы и инструменты современного управ-ленческого учета.
3.1.2	- Современные подходы к классификации затрат и систем калькулиро-вания себестоимости продукции и услуг.
3.1.3	- Современные тенденции развития теории и практики управленческого учета.
3.1.4	- Особенности развития систем управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции и услуг в России.
3.2	Уметь:
3.2.1	- Основные понятия, принципы и инструменты современного управ-ленческого учета.
3.2.2	- Современные подходы к классификации затрат и систем калькулиро-вания себестоимости продукции и услуг.
3.2.3	- Современные тенденции развития теории и практики управленческого учета.
3.2.4	- Особенности развития систем управленческого учета, бюджетирования и подходов к калькулированию себестоимости продукции и услуг в России.
3.3	Владеть:
3.3.1	- Иметь навыки (приобрести опыт) анализа конкретных ситуаций, свя-занных с организацией управленческого учета в компании, определе-ние места управленческого учета в организационной структу-ре компа-нии, выявления имеющихся проблем, формулировки рекомендаций.
3.3.2	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте-ракт.	Примечание
	Раздел 1.						
1.1	Глава 1. Сущность и назначение управленческого учета /Лек/	1	0,5	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.2	Глава 1. Сущность и назначение управленческого учета /Пр/	1	0,5		Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1	0	
1.3	Глава 1. Сущность и назначение управленческого учета /Ср/	1	19	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.4	Глава 2. Затраты на производство, их классификация, организация учета /Лек/	1	0,5	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.5	Глава 2. Затраты на производство, их классификация, организация учета /Пр/	1	0,5		Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1	0	

1.6	Глава 2. Затраты на производство, их классификация, организация учета /Ср/	1	19	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.7	Глава 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции /Лек/	1	1	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.8	Глава 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции /Пр/	1	1		Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1	0	
1.9	Глава 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции /Ср/	1	19	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.10	Глава 4. Принятие управленческих решений по данным управленческого учета /Лек/	1	1	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.11	Глава 4. Принятие управленческих решений по данным управленческого учета /Пр/	1	1		Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1	0	
1.12	Глава 4. Принятие управленческих решений по данным управленческого учета /Ср/	1	19	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
1.13	Глава 5. Финансовое планирование и бюджетирование /Лек/	1	1	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	Лекция с разбором конкретных ситуаций. Центры финансовой ответственнос
1.14	Глава 5. Финансовое планирование и бюджетирование /Пр/	1	1		Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1	0	
1.15	Глава 5. Финансовое планирование и бюджетирование /Ср/	1	19,25	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	

1.16	Иные виды контактной работы /ИВКР/	1	0,75	УК-2 ПК-9.1	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1 Л2.5 Л2.2 Л2.4 Л2.3Л3.1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6 Э7	0	
------	------------------------------------	---	------	-------------	---	---	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации:

1. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета
2. Классификация затрат в целях формирования себестоимости
3. Классификация затрат в целях принятия решений
4. Формирование производственной и полной себестоимости продукции.
5. Себестоимость произведенной продукции и расходы периода. Порядок отражения в финансовой отчетности.
6. Зависимость изменения суммарных и удельных постоянных и переменных затрат от изменения объемов продукции.
7. Классификация затрат по экономическим элементам.
8. Распределение косвенных затрат по объектам калькулирования. Методы распределения. Понятия базы распределения, фактора распределения.
9. Метод калькулирования «стандарт - костинг». Порядок включения нормируемых затрат в себестоимость продукции. Анализ отклонений при методе «стандарт - костинг». Особенности отражения в бухгалтерском учете.
10. Классификация методов калькулирования производственной себестоимости. Характеристика методов.
11. Сравнительная характеристика метода калькулирования по переменным затратам (директ - костинг) и по полным затратам.
12. Попроцессный и попердельный методы калькулирования продукции: особенности и сфера применения.
13. Позаказный метод калькулирования продукции: особенности и сфера применения.
14. Понятие трансфертной цены. Цели трансфертного ценообразования. Виды трансфертных цен. Значение трансфертной цены для управления предприятием.
15. Понятие центров финансовой ответственности (ЦФО). Классификация ЦФО. Значение выделения подразделений в ЦФО для управления предприятием.
18. Бюджетирование, как управленческая технология.

Задания для текущего контроля представлены в Приложении 1.

5.2. Темы письменных работ

К письменным работам по дисциплине «Управленческий учет в организациях МСК» относятся эссе, рефераты, тестовые задания.

Примерные темы рефератов:

1. СVP-анализ и его роль в принятии управленческих решений.
2. Бюджетирование в системе управленческого учета
3. Бюджетирование и контроль в системе управленческого учета
4. Бюджетирование и контроль затрат по центрам ответственности
5. Взаимосвязь и отличительные особенности управленческого, финансового и производственного учета.
6. Виды составляемых калькуляций и их роль в принятии управленческих решений.
7. Гибкие бюджеты, их значение в планировании и контроле затрат
8. Классификация и поведение доходов в управленческом учете.
9. Классификация и поведение затрат в управленческом учете.
10. Количественные методы анализа и их использование для принятия управленческих решений
11. Контроль и анализ показателей по центрам ответственности.
12. Метод директ-костинга как основа принятия управленческих решений
13. Методика подготовки информации для принятия управленческих решений в области ценообразования.
14. Методика подготовки информации для принятия управленческих решений в области ассортиментной политики предприятия.
15. Методика подготовки информации для принятия управленческих решений по инвестиционным проектам.
16. Методики учета и распределения косвенных расходов.
17. Методика функционально-стоимостного анализа.
18. Методы учета затрат на производство продукции, работ, услуг.
19. Модели линейного программирования в управленческом учете
20. Организация бухгалтерского управленческого учёта на предприятии
21. Организация управленческого учета калькулируемых издержек производства
22. Организация управленческого учета по системе «Директ-костинг».
23. Организация управленческого учета по системе «ЛТ».
24. Организация управленческого учета по системе «Стандарт-кост».
25. Организация управленческого учета по системе ABC.
26. Основы классификации издержек производства в системе бухгалтерского управленческого учета
27. Планирование ассортимента продукции, подлежащей продаже

28. Попередельный метод учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
29. Практические аспекты организации управленческого учета на предприятиях.
30. Принципы организации и порядок учета затрат в управленческом учёте
31. Принципы формирования и контроль исполнения финансового бюджета организации
32. Разработка системы управленческого учета на предприятии
33. Система бюджетирования и ее роль в организации управленческого учета на предприятии.
34. Система учета по центрам затрат.
35. Система учета по центрам инвестиций.
36. Система учета по центрам ответственности.
37. Система учета по центрам прибыли.
38. Система учета по центрам продаж.
39. Современные подходы к калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг)

Примерные темы докладов:

1. Современные подходы к классификации и учёту затрат.
2. Способы калькулирования себестоимости продукции на предприятиях
3. Способы оценки и учёт материальных запасов в производственных организациях
4. Управленческая (внутрихозяйственная) отчетность и ее роль в принятии управленческих решений.
5. Управленческий учет в принятии управленческих решений
6. Управленческий учет в системе таргет-костинг и кайзен-костинг
7. Управленческий учет и его место в информационной и учетной системе организации.
8. Управленческий учёт и отчётность как база управленческого анализа
9. Управленческий учёт инвестиционной деятельности
10. Управленческий учет коммерческо-сбытовой деятельности
11. Управленческий учёт на предприятиях малого бизнеса и пути его совершенствования
12. Управленческий учет производственной деятельности.
13. Управленческий учет производственных запасов предприятия
14. Управленческий учёт производственных затрат
15. Управленческий учёт расходов на оплату труда и социальные нужды
16. Управленческий учет снабженческо-заготовительной деятельности.
17. Управленческий учёт финансово-сбытовой деятельности
18. Учёт затрат и калькулирование себестоимости в системе «Директ-костинг»
19. Учет и контроль отклонений в бюджетировании
20. Учет и контроль полных затрат на основе нормативной стоимости (Стандарт-кост)
21. Учет расходов на продажу и порядок их распределения
22. Учетная политика организации, её значение и порядок разработки для целей управленческого учёта
23. Учетные подсистемы в информационном поле предприятия
24. Формирование внутренней отчетности в системе управленческого учета
25. Формирование и учёт себестоимости продукции (работ, услуг)
26. Функциональный учет затрат и результатов деятельности

Примерные темы эссе:

1. Современные взгляды на сущность управленческого учета в организациях МСК
2. Тенденции развития современного управленческого учета в организациях МСК
3. Мнение отечественных и зарубежных авторов на сущность и содержание управленческого учета в организациях МСК
4. Инновации в современной системе управленческого учета в организациях МСК. Проблемы и перспективы
5. Учет инфляции при реализации управленческого учета в организациях МСК.

5.3. Оценочные средства

Рабочая программа дисциплины «Управленческий учет в организациях МСК» обеспечена оценочными средствами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, включающими контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации, критерии оценивания учебной деятельности обучающихся по балльно-рейтинговой системе, примеры заданий для практических занятий, билеты для проведения промежуточной аттестации. Все оценочные средства представлены в Приложении 1.

5.4. Перечень видов оценочных средств

Оценочные средства разработаны для всех видов учебной деятельности студента – лекций, самостоятельной работы и промежуточной аттестации.

Оценочные средства представлены в виде:

- средств текущего контроля: проверки решений тестовых заданий, собеседования по теме;
- средств итогового контроля – промежуточной аттестации: зачета с оценкой на 1 курсе.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
---------------------	----------	-------------------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шийко В.Г., Курбанов Н.Х., Седова Е.И.	Инвестиционный анализ [Электронный ресурс МГРИ]: учебное пособие	М.: МГРИ, 2020
Л1.2	Полковский Л. М.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2016
Л1.3	Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: учебник	Москва: Дашков и К, 2017
6.1.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Хруцкий В. Е., Сизова Т. В., Гамаюнов В. В.	Внутрифирменное бюджетирование: настольная книга по постановке финансового планирования	М.: Финансы и статистика, 2002
Л2.2	Под ред. Е.И. Шохина	Финансовый менеджмент: учебник	М.: КНОРУС, 2012
Л2.3	Керимов В. Э.	Бухгалтерский управленческий учет: Практикум для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2016
Л2.4	Керимов В. Э., Сорокина В. В.	Управленческий учет в государственных корпорациях: монография	Москва: Дашков и К, 2013
Л2.5	В.И. Лисов, З.М. Назарова, А.А. Маутина, А.Н. Лунькин, М.А. Комаров, В.В. Чайников, М.П. Астафьева, Е.С. Мелихин, Э.В. Левина, М.И. Мартынова, Е.Н. Грибина, Л.М. Прокофьева, В.Р. Шмидт, М.В. Давтаев	Экономика геологоразведочных работ: учебное пособие	Волгоград: Ин-Фолио, 2012
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	В.И. Лисов, З.М. Назарова, А.А. Маутина, М.П. Астафьева, В.А. Косьянов, А.Н. Лунькин, Л.П. Прокофьева, Л.П. Рыжова, М.Ф. Харламов, С.Ю. Казанцева, И.В. Шевелева, Е.А. Бартлин	Финансы геологических организаций: учебное пособие	Волгоград: Ин-Фолио, 2013
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"			
Э1	ООО РУНЭБ /elibrary		
Э2	Электронные ресурсы библиотеки МГРИ		
Э3	ООО ЭБС Лань		
Э4	ООО «Книжный Дом Университета» (БиблиоТех)		
Э5	База данных Web of Science Core Collection		
Э6	Библиографическая и реферативная база данных SCOPUS		
Э7	ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований»		
6.3.1 Перечень программного обеспечения			
6.3.1.1	Windows 10		
6.3.1.2	Project Standard 2019		
6.3.1.3	Office Professional Plus 2019		
6.3.1.4	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.	

6.3.1.5	ПО "Интерне-расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:
6.3.1.6	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.
6.3.1.7	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
6.3.1.8	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.
6.3.1.9	ПО "Планы"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса.
6.3.1.10	ПО "Деканат"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для ведения личных дел студентов.
6.3.1.11	ПО "Ведомости-Онлайн"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
6.3.2 Перечень информационных справочных систем		
6.3.2.1	База данных в области инжиниринга "Springer Materials " Доступ к информационной системе «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/	
6.3.2.2	Полнотекстовая база данных журналов "Nature Journals"	
6.3.2.3	База данных издательства Springer	
6.3.2.4	База данных издательства Elsevier	
6.3.2.5	Международная реферативная база данных "Web of Science Core Collection"	
6.3.2.6	База данных научных электронных журналов "eLibrary"	
6.3.2.7	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"	
6.3.2.8	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиТех")	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
5-45	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практических и семинарских.	Специализированная мебель: Набор учебной мебели на 36 посадочных мест (столы - 18 шт., стулья - 34 шт.); стол преподавательский - 1 шт., стул преподавательский - 0 шт.; доска интерактивная 1 - шт.; доска меловая - 1 шт.	
5-21	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий.	Специализированная мебель: набор учебной мебели на 46 посадочных мест; стол преподавательский 2 шт., стул преподавательский 1 шт.; комплект оборудования для демонстрации презентаций и видеоконференций; доска интерактивная - 1 шт.; доска меловая - 1 шт., экран - 1 шт., шкаф для учебн методической литературы - 4 шт.	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по изучению дисциплины «Управленческий учет в организациях МСК» представлены в

Приложения 2 и включают в себя:

1. Методические указания для обучающихся по организации учебной деятельности.
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся.
3. Методические указания по организации процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.