

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.11.2023 10:51:32
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго
Орджоникидзе»
(МГРИ)

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

 А.Т. Мухаметшин

"15"  2023

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом университета

Протокол № 8 от "3" 03/2023

Председатель Ученого совета

 Ю.П. Панов

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы: «Цифровые инновации в
управлении предприятием»

Типы задач профессиональной деятельности: организационно-
управленческий; научно-исследовательский

Квалификация: магистр

Срок получения образования по программе магистратуры: в очной форме
обучения - 2 года

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Москва 2023

СОДЕРЖАНИЕ:

- | № п/п | ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ |
|-----------|---|
| 1. | ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ |
| 1.1. | Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (далее - <i>ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент</i>) (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |
| 1.2. | Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |
| 2. | ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |
| 2.1. | Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |
| 2.2. | Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |
| 3. | ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА |
| 3.1. | Области и сферы профессиональной деятельности выпускника |
| 3.2. | Объекты профессиональной деятельности выпускника |
| 3.3. | Типы задач профессиональной деятельности выпускника |
| 3.4. | Задачи профессиональной деятельности выпускника |
| 3.5. | Обобщенные трудовые функции выпускника |
| 4. | ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |
| 4.1. | Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |
| 4.2. | Матрица соответствия планируемых программных результатов обучения по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) |

5. **ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
6. **ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, осваивающих ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
7. **ТРЕБОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
 - 7.1. **Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
 - 7.2. **Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
 - 7.3. **Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
 - 7.4. **Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
8. **ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ для лиц с ограниченными возможностями здоровья при освоении ими ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
9. **ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)**
10. **РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы**

- магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием) в целом, так и составляющих ее компонентов
11. **ПРИЛОЖЕНИЯ**, определявшие содержание ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры - Цифровые инновации в управлении предприятием)
- 11.1. *Приложение 1. Макет структурной матрицы формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры- Цифровые инновации в управлении предприятием)*
(матрица может быть использована при создании оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся) по дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации
- 11.2. *Приложение 2а. Компетентностно-ориентированный учебный план для обучающихся очной формы обучения*
Приложение 2б. Компетентностно-ориентированный учебный план для обучающихся очно-заочной формы обучения
Приложение 2в. Компетентностно-ориентированный учебный план для обучающихся заочной формы обучения
- 11.3. *Приложение 3а. Календарный учебный график для обучающихся очной формы обучения*
Приложение 3б. Календарный учебный график для обучающихся очно-заочной формы обучения
Приложение 3в. Календарный учебный график для обучающихся заочной формы обучения
- 11.4. *Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА), включающая форму аттестации*
- 11.5. *Приложение 5. Рабочие программы дисциплин (модулей), включающие формы аттестации*
- 11.6. *Приложение 6. Программы практик, включающие формы аттестации*
- 11.7. *Приложение 7. Методические материалы по выполнению выпускной квалификационной работы*

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ:

ФГОС ВО -	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
ПС -	профессиональный стандарт;
ОПОП ВО -	основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата;
УК -	универсальная компетенция;
ОПК -	обще профессиональная компетенция;
ПК -	профессиональная компетенция;
ОТФ -	обобщенная трудовая функция;
ТФ -	трудовая функция;
ТД -	трудовое действие;
НУ -	необходимое умение;
НЗ -	необходимое знание;
УП -	учебный план;
ИУП -	индивидуальный учебный план;
РПД -	рабочая программа дисциплины;
ВКР -	выпускная квалификационная работа;
з.е. -	зачетные единицы трудоемкости;
ОВЗ -	ограниченные возможности здоровья.

Примечание 1

Обучение по программе магистратуры в образовательной организации может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов и форм аттестации.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

(далее - ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент)
(направленность (профиль) программы магистратуры - **Цифровые инновации в управлении предприятием**)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - программа магистратуры по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**.

Направленность (профиль) программы **«Цифровые инновации в управлении предприятием»**

Квалификация, присваиваемая выпускникам: **магистр**.

Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.04.02 «Менеджмент»** направленность (профиль) программы магистратуры **«Цифровые инновации в управлении предприятием»**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) отражено в комплексе основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин (модулей), программы государственной итоговой аттестации, иных компонентов, оценочных и методических материалов, форм аттестации, разработанным и утвержденным Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе *(далее - МГРИ, образовательная организация)* по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 952 (зарегистрирован Минюстом России 12.08.2020 № 59391) с учетом требований профессиональных стандартов - подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания,

умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в области профессиональной деятельности с учетом потребностей российского рынка труда.

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 «Менеджмент»** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя выше перечисленные обязательные компоненты, обеспечивающие качество подготовки обучающихся-выпускников и их конкурентоспособность, а также применяемые МГРИ образовательные технологии.

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры **«Цифровые инновации в управлении предприятием»**); формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры **«Цифровые инновации в управлении предприятием»**); формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) осуществляется на государственном языке (русском языке) Российской Федерации.

Наиболее целесообразно использование выпускников, освоивших ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры **«Цифровые инновации в управлении предприятием»**); формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) на предприятиях, деятельность которых связана с горнодобывающей деятельностью и геологоразведкой.

Социальная значимость ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры **«Цифровые инновации в управлении предприятием»**); формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) состоит в развитии инновационного человеческого капитала на основе тесной интеграции образовательного, научного, воспитательного и профориентационного процессов во благо граждан и общества и для процветания Российской Федерации.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (направленность (профиль) программы «Цифровые инновации в управлении предприятием»)

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) сформирована в соответствии с требованиями:

- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 (ред. От 21.07.2020) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

- Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

- Указа Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642 (ред. от 15.03.2021) «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;

- Указа Президента Российской Федерации от 10.10.2019 № 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации» (вместе с «Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года»);

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ (ред. от 05.12.2022) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О персональных данных»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 16.11.2020 № 1836 «О государственной информационной системе "Современная цифровая образовательная среда"» (вместе с «Положением о государственной информационной системе "Современная цифровая образовательная среда"»);

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки **38.04.02 «Менеджмент»** (зарегистрирован Минюстом России 12.08.2020 № 59391) (далее – ФГОС ВО); (далее - ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**);

- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021 № 64644);

- Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрирован Минюстом России 11.09.2020 № 59778);

- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 22.07.2015 № 38132);

- Приказа Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован Минюстом России 18.09.2017 № 48226);

- Приказа Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (ред. от 18.08.2016) «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015 № 40000);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.08.2021 1 N 588 «Об утверждении профессионального стандарта 06.014 «Менеджер по информационным технологиям», (зарегистрирован в Минюсте России 01.10.2021, регистрационный № 65223);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.03.2015 № N 167н «Об утверждении профессионального стандарта 08.008 «Специалист по финансовому консультированию», (зарегистрирован в Минюсте России 09.04.2015, № 36805);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.08.2018 № N 564н «Об утверждении профессионального стандарта 08.018 «Специалист по управлению рисками», (зарегистрирован в Минюсте России 17.09.2018, № 52177);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.11.2018 № 742н «Об утверждении профессионального стандарта» 08.025 «Специалист в оценочной деятельности», (зарегистрирован в Минюсте России 31.01.2019 № 53642);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта» 08.026 «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован в Минюсте России 07.10.2015 № 39210);

Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.06.2018 №366н «Об утверждении профессионального стандарта» 08.035 «Маркетолог», (зарегистрирован в Минюсте России 21.06.2018 № 51397);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.09.2018 №592н «Об утверждении профессионального стандарта» 08.037 «Бизнес-аналитик», (зарегистрирован в Минюсте России 11.10.2018 № 52408);

- Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 03.12.2019 года № 764н «Об утверждении профессионального стандарта» 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги»,

(зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 02.06.2020 № 58541);

- Письма Министерства науки и высшего образования от 02.07.2021 № МН-5/2657;

- Устава ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»;

- Локальных нормативных актов по организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, в том числе, программам бакалавриата в ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована образовательной организацией при реализации дисциплин, практик (контактная работа педагогического работника с обучающимся (магистром)), компонентов основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы «Цифровые инновации в управлении предприятием»**, формы обучения: очная, очно-заочная, заочная, в условиях выполнения обучающимися (магистрами) определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» направление (профиль) программы «ЦИФРОВЫЕ ИННОВАЦИИ В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ»

2.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» направление (профиль) программы «ЦИФРОВЫЕ ИННОВАЦИИ В УПРАВЛЕНИИ ПРЕДПРИЯТИЕМ»

Миссия ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленность (профиль) программы «Цифровые инновации в управлении предприятием» состоит в профессиональной подготовке магистров в области управления проектами, обладающих инновационным типом мышления, универсальными, общепрофессиональными в соответствии с требованиями ФГОС ВО и профессиональными компетенциями (*профессиональные компетенции определены образовательной организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников*) в области цифровых

инноваций в управлении предприятием, обеспечивающего выпускникам магистратуры возможность успешной работы и карьерного роста в организациях минерально-сырьевого комплекса. Развитие у обучающихся аналитических и исследовательских компетенций, навыков и умений, востребованных современным рынком труда, в сфере развития предпринимательской деятельности в организациях МСК, эффективному использованию природных и материальных ресурсов.

Для выполнения миссии необходимо реализовать следующие основные цели:

Образовательная цель - профессиональная подготовка нового поколения специалистов, владеющих современными знаниями и навыками в области управления на базе цифровых инноваций, позволяющих магистру успешно управлять, координировать, убеждать, работать в команде, консультировать, целенаправленно собирать и обрабатывать информацию; формирование системных знаний и навыков в области управления организациями минерально-сырьевого комплекса.

Воспитательная цель - развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбию, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности и настойчивости в достижении поставленных задач.

В области профессиональной подготовки магистров **решаются следующие задачи:**

- использовать инновационные подходы менеджмента, направленные на обеспечение устойчивого развития организаций минерально-сырьевого комплекса, решение стратегических задач по управлению организаций минерально-сырьевого комплекса на внутреннем рынке с использованием цифровых технологий;

- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами в организациях МСК на базе использования современных цифровых платформ;

- создание эффективных систем внедрения в практику результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

Срок получения образования по программе магистратуры; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет **2 года**;

в очно-заочной или заочной формах обучения увеличивается не менее чем на **3 месяца** и не более чем на **полгода** по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на **полгода** по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы (при наличии договора о сетевой форме) реализации конкретной формы реализации основной образовательной программы высшего образования и соответствующего заявления обучающегося (магистра)), реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

При условии освоения ОПОП ВО и успешной защиты выпускной квалификационной работы (ВКР) присуждается квалификация «магистр».

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – «Цифровые инновации в управлении предприятием»

Для программ подготовки магистров направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» при приеме на обучение осуществляются условия, утверждённые вузом, в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании (степень «бакалавр» или квалификация «дипломированный специалист»).

Образовательная организация руководствуется Порядком приема в МГРИ, разработанным и утвержденным в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076 (ред. от 13.08.2021) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.09.2020 № 59805).

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

При разработке программы магистратуры Организация устанавливает направленность (профиль) программы магистратуры, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы магистратуры в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

объекты профессиональной деятельности выпускников.

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области и сферы профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры (далее - выпускники):

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии;
сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микро- и макроуровнях в экспертно-аналитических организациях (центрах экономического анализа, центрах социологических исследований, консалтинговых компаниях) и службах (организаций частного бизнеса и государственного власти);

сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение и продажи продукции и услуг на российском и (или) международном рынках, контроль качества, организацию логистических цепей, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью;

сфера исследований и разработок в части организации проектной деятельности, исследования рынка, анализа экономической состоятельности инновационных проектов, стратегического и тактического планирования организации и реализации процессов внедрения инноваций в организации;

сфера консалтинга, включая анализ и прогнозирование развития организации, разработку мер по совершенствованию управления организацией, решение иных вопросов стратегического и тактического характера;

сфера стратегического, тактического и оперативного управления и планирования деятельности

организации, в том числе финансового, управления проектами и развитием организации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры «Цифровые инновации в управлении предприятием» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» являются:

процессы управления организациями минерально-сырьевого комплекса различных организационно-правовых форм;

процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.

3.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры «Цифровые инновации в управлении предприятием» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»:

организационно-управленческий;

научно-исследовательский.

При разработке и реализации программы магистратуры Организация ориентируется на конкретный тип(ы) задач профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, и цифровой экономики, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа магистратуры формируется организацией в зависимости от типов задач учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на организационно-управленческий и научно-исследовательский типы как основные типы задач.

Главная цель ОПОП ВО - развитие у обучающихся личностных качеств, а также реализация компетентного подхода, индивидуальная работа с каждым студентом, формирование у него универсальных, общепрофессиональных, компетенций, перечень которых утверждён в ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профессиональных компетенций, сформулированных на основе профессиональных стандартов, мнения экспертов из числа работодателей, анализа рынка, зарубежного и отечественного опыта, а, следовательно:

- подготовка выпускников, конкурентоспособных на отечественном и мировом рынке труда специалистов в области цифровых инноваций в управлении на предприятиях минерально-сырьевого комплекса.

- подготовка выпускников к организационно-управленческой деятельности при выполнении проектов в профессиональной области, в том числе интернациональном коллективе;
- подготовка выпускников к самообучению и непрерывному самосовершенствованию;
- развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбию и выносливости, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

3.4. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с направленностью образовательной программы магистратуры «Цифровые инновации в управлении предприятием» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и типами задач профессиональной деятельности.

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы на основе:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент;
- профессионального стандарта от 30.08.2021 1 N 588 06.014 «Менеджер по информационным технологиям», (зарегистрирован в Минюсте России 01.10.2021, регистрационный № 65223);
- профессионального стандарта от 19.03.2015 № N 167н 08.008 «Специалист по финансовому консультированию», утверждённый (зарегистрирован в Минюсте России 09.04.2015 № 36805);
- профессионального стандарта от 30.08.2018 № N 564н 08.018 «Специалист по управлению рисками», (зарегистрирован в Минюсте России 17.09.2018., регистрационный № 52177);
- профессионального стандарта от 26.11.2018 № 742н 08.025 «Специалист в оценочной деятельности», (зарегистрирован в Минюсте России 31.01.2019 № 53642);
- профессионального стандарта от 10.09.2015 № 625н 08.026 «Специалист в сфере закупок», (зарегистрирован в Минюсте России 07.10.2015 № 39210);
- профессионального стандарта от 04.06.2018 №366н 08.035 «Маркетолог», (зарегистрирован в Минюсте России 21.06.2018 № 51397);
- профессионального стандарта от 25.09.2018 №592н 08.037 «Бизнес-аналитик», (зарегистрирован в Минюсте России 11.10.2018 № 52408);
- профессионального стандарта от 03.12.2019 года № 764н 08.040 «Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги», (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 02.06.2020 № 58541);

и дополнены с учётом традиций образовательной организации и потребностей заинтересованных работодателей, а именно:

в области: **06. Связь, информационные и коммуникационные технологии**, в сфере управления внедрением, использованием и развитием цифровых и информационных технологий;

в области: **08 Финансы и экономика** (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок, в сфере управления проектами государственно-частного партнерства, прогнозирования и экспертизе цен на товары, работы и услуги).

3.5. Обобщённые трудовые функции выпускника

В соответствии с областью профессиональной деятельности **06. Связь, информационные и коммуникационные технологи**, профессиональным стандартом **06.014** Менеджер по информационным технологиям, - выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями (таблица № 1.1):

Таблица №1.1

Обобщённые трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
06.014 Менеджер по информационным технологиям (3.1. Обобщенная трудовая функция) Управление операционной деятельностью организации в области ИТ (А)	(3.1.2. Трудовая функция) А/02.6 - Управление ИТ- активами
3.2. Обобщенная трудовая функция) Управление сервисами ИТ организации (В)	(3.2.2. Трудовая функция) В/02.7 - Управление общей стоимостью владения ИТ
(3.3. Обобщенная трудовая функция) Управление единой информационной средой организации, региона, страны (С)	(3.3.1. Трудовая функция) С/01.7 - Управление стратегией развития ИТ-сервисов

В соответствии с областью профессиональной деятельности **08. Финансы и экономика** и профессиональными стандартами: (таблица № 1.2):

- Специалист по управлению рисками (Код - **08.018**);
- Специалист по финансовому консультированию (Код - **08.008**);
- Специалист в оценочной деятельности (Код - **08.025**);
- Специалист в сфере закупок (Код - **08.026**);
- Маркетолог (Код – **08.036**);
- Бизнес-аналитик (Код – **08.037**);

- Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги (Код - 08.040);

выпускник должен овладеть следующими трудовыми функциями (таблица № 1.2):

Таблица № 1.2

Обобщённые трудовые функции (код и наименование)	Трудовые функции (код и наименование)
<p>08.008 Специалист по финансовому консультированию (3.3. Обобщенная трудовая функция) Управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении) (С)</p>	<p>(3.3.1. Трудовая функция) С/01.7 - Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования и финансового планирования;</p>
<p>08.018 Специалист по управлению рисками (3.3. Обобщенная трудовая функция) Построение интегрированной системы управления рисками организации (С)</p>	<p>(3.3.4. Трудовая функция) С/04.7 - Разработка интегрированной системы управления рисками;</p>
<p>08.025 Специалист в оценочной деятельности; (3.3. Обобщенная трудовая функция) Определение стоимостей уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними, добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), нематериальных активов и интеллектуальной собственности (С)</p>	<p>(3.3.2. Трудовая функция) С/02.7 - Определение стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;</p> <p>(3.3.3. Трудовая функция) С/03.7 - Определение стоимостей организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p>
<p>08.026 Специалист в сфере закупок (3.3. Обобщенная трудовая функция) Экспертиза результатов закупок, приемка контракта (С)</p>	<p>(3.3.1. Трудовая функция) С/01.7 - Проверка соблюдения условий контракта</p>

08.035 Маркетолог (3.2. Обобщенная трудовая функция) Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга (В)	(3.2.2 Трудовая функция) В/02.7 - Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации
08.037 Бизнес-аналитик (3.5. Обобщенная трудовая функция) Управление бизнес-анализом (Е)	(3.5.2. Трудовая функция) Е/02.7 - Руководство бизнес-анализом
08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги (3.3. Обобщенная трудовая функция) Руководство деятельностью по формированию и прогнозированию диапазона цен на товары, работы и услуги (С)	(3.3.1 Трудовая функция) С/02.7 - Формирование ценовой политики организации

**4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
(направленность (профиль) программы магистратуры –
Цифровые инновации в управлении предприятием)**

**4.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения
ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
(направленность (профиль) программы магистратуры –
Цифровые инновации в управлении предприятием)**

В результате освоения ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 «Менеджмент»** направленность (профиль) программы магистратуры **«Цифровые инновации в управлении предприятием»**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) у выпускника должны быть сформированы универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) *(профессиональные компетенции определены образовательной организацией самостоятельно на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников)* компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;

ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;

ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями ПК):

ПК-1. Способен к разработке интегрированной системы управления рисками. (Профстандарт: **08.018 Специалист по управлению рисками. Пункт 3.3.4.**);

ПК-2. Способен к руководству бизнес-анализом (Профстандарт: **08.037 Бизнес-аналитик.** Пункт 3.5.2.);

ПК-3. Способен к разработке методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования. (Профстандарт: **08.008 Специалист по финансовому консультированию.** Пункт 3.3.1);

ПК-4. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию политики ценообразования в организации (Профстандарт: **08.035 Маркетолог.** Пункт 3.2.2);

ПК-5. Способен к проверке соблюдения условий контракта. (Профстандарт: **08.026 Специалист в сфере закупок.** Пункт 3.3.1);

ПК-6. Способен к определению стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними. (Профстандарт: **08.025 Специалист в оценочной деятельности.** Пункт 3.3.2);

ПК-7. Способен к определению стоимостей организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса. (Профстандарт: **08.025 Специалист в оценочной деятельности.** Пункт 3.3.3);

ПК-8.2. Способен к управлению ИТ- активами (Профстандарт: **06.014 Менеджер по информационным технологиям.** Пункт 3.1.2.);

ПК-9.2. Способен к управлению стратегией развития ИТ- сервисов. (Профстандарт: **06.014 Менеджер по информационным технологиям.** Пункт 3.3.1);

ПК-10.2. Способен к управлению общей стоимостью владения ИТ. (Профстандарт: **06.014 Менеджер по информационным технологиям.** Пункт 3.2.2);

ПК-11.2. Способен к разработке методик, алгоритмов и функциональных заданий для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных (Профстандарт: **08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги.** Пункт 3.3.1.).

При отсутствии профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, образовательной организацией определена также профессиональная компетенция ПК-12. Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов.

(Согласно письму Министерства науки и высшего образования от 02.07.2021 № МН - 5/2657).

Процесс изучения Модуля «Системы искусственного интеллекта» (направлен на формирование компетенции) на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4.2. Матрица соответствия планируемых программных результатов обучения по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02

Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием)

Образовательная организация самостоятельно установила в ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная)** индикаторы достижения компетенций.

Образовательная организация самостоятельно спланировала результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, которые соотношены с установленными в ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная)** индикаторами достижения компетенций (см. *Приложения 5,6*).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная)**.

Таблица № 2

Компетенции		
Универсальные компетенции (УК)		
категория (группа) универсальных компетенций	код и наименование универсальной компетенции	код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	УК-1.1. Знать: основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности;

	<p>подхода, выработать стратегию действий.</p>	<p>УК-1.2. <i>Знать:</i> методологию поиска, анализа и синтеза информации для разработки стратегии действий;</p> <p>УК-1.3. <i>Знать:</i> методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>УК-1.4. <i>Уметь:</i> критически оценивать надежность источников информации, осуществляет ее ранжирование для формирования информационной базы аналитических исследований;</p> <p>УК-1.5. <i>Уметь:</i> использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач;</p> <p>УК-1.6. <i>Уметь:</i> анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.7. <i>Владеть:</i> навыками научного поиска и практикой работы с информационной базой, необходимой для решения проблемных ситуаций, и проектирует процессы по их устранению;</p> <p>УК-1.8. <i>Владеть:</i> инструментарием анализа для решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов;</p> <p>УК-1.9. <i>Владеть:</i> методологией разработки и принятия управленческих и стратегических решений;</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>	<p>УК-2.1. <i>Знать:</i> процедуры постановки проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p>УК-2.2. <i>Знать:</i> концепцию разработки проекта в рамках обозначенной проблемы;</p> <p>УК-2.3. <i>Знать:</i> методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта;</p> <p>УК-2.4/ <i>Уметь:</i> осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта;</p> <p>УК-2.5. <i>Уметь:</i> планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости;</p>

		<p>УК-2.6. Уметь: применять информационные технологии на всех этапах жизненного цикла проекта;</p>
		<p>УК-2.7. Владеть: навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p>
		<p>УК-2.8. Владеть: программными средствами на всех этапах жизненного цикла управления проектом;</p>
		<p>ВЗ УК-2.9. Владеть: способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	<p>УК-3.1. Знать: методологию организации командной работы исходя из целеполагания;</p>
		<p>УК-3.2. Знать: способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p>
		<p>УК-3.3. Знать: теорию и методологию социальных и трудовых отношений.</p>
		<p>УК-3.4. Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;</p>
		<p>УК-3.5. Уметь: разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон;</p>
		<p>УК-3.6. Уметь: действовать в духе сотрудничества, определяет цели и задачи в направлении личностного, образовательного и профессионального роста;</p>
		<p>УК-3.7. Владеть: способностью организации дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;</p>
		<p>УК-3.8. Владеть: инструментарием планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды;</p>
		<p>УК-3.9. Владеть: методами оценки экономической и социальной эффективности выработки командной стратегии.</p>

Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p>УК-4.1. Знать: концепцию и философию управления персоналом;</p> <p>УК-4.2. Знать: как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия;</p> <p>УК-4.3. Знать: как устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия.</p> <p>УК-4.4. Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;</p> <p>УК-4.5. Уметь: составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке</p> <p>УК-4.6. Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p> <p>УК-4.7. Владеть: способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>УК-4.8. Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках;</p> <p>УК-4.9. Владеть: навыками представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<p>УК-5.1. Знать: основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»;</p> <p>УК-5.2. Знать: особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации).</p> <p>УК-5.3. Знать: процесс обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p> <p>УК-5.4. Уметь: коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и</p>

		<p>профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента);</p>
		<p>УК-5.5. <i>Уметь:</i> анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</p>
		<p>УЗ УК-5.6. <i>Уметь:</i> руководить ситуацией по предотвращению разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p>
		<p>УК-5.7. <i>Владеть:</i> навыками построения социального и профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;</p>
		<p>УК-5.8. <i>Владеть:</i> способами обосновывания актуальности использования результатов кросс-культурного анализа при социальном и профессиональном взаимодействии;</p>
		<p>УК-5.9. <i>Владеть:</i> способностью обеспечить создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки.</p>	<p>УК-6.1. <i>Знать:</i> методологию управления временем, при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>УК-6.2. <i>Знать:</i> направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда;</p> <p>УК-6.3. <i>Знать:</i> принципы самовоспитания и самообразования, исходя из потребностей рынка труда и оценки перспектив карьерного роста.</p> <p>УК-6.2. <i>Уметь:</i> оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач;</p> <p>УК-6.5. <i>Уметь:</i> определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p>УК-6.6. <i>Уметь:</i> демонстрировать возможности самоконтроля и рефлексии при корректировке</p>

		<p>выбранной траектории профессионального и карьерного роста.</p> <p>УК-6.7. <i>Владеть:</i> информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста;</p> <p>УК-6.8. <i>Владеть:</i> методами и приемами критически оценивать и оптимально использовать собственные ресурсы и возможности для успешной профессиональной деятельности;</p> <p>УК-6.9. <i>Владеть:</i> способностью выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.</p>
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления;	<p>ОПК-1.1. <i>Знать:</i> механизм взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов с решением профессиональных задач</p> <p>ОПК-1.2. <i>Знать:</i> методологию обобщения и критического анализа практик управления</p> <p>ОПК-1.3. <i>Знать:</i> критерии выбора оптимальных методов решения профессиональных задач.</p> <p>ОПК-1.4. <i>Уметь:</i> использовать фундаментальные знания в области менеджмента, маркетинга и финансов для решения прикладных и (или) исследовательских задач</p> <p>ОПК-1.5. <i>Уметь:</i> критически анализировать процессы в организации на основе знаний экономической, организационной, управленческой теории в условиях инновационного развития</p> <p>ОПК-1.6. <i>Уметь:</i> разрабатывать предложения по повышению эффективности профессиональных задач на основе инновационных подходов, используя знания экономических, организационных и управленческих теорий</p> <p>ОПК-1.7. <i>Владеть:</i> механизмом взаимодействия знаний экономической, организационной и управленческой теории с решением</p>

		<p>профессиональных задач на основе инновационных подходов;</p>
		<p>ОПК-1.8. Владеть: навыками концептуального обоснования связи решения профессиональных задач со знаниями экономической, организационной и управленческой теории;</p>
		<p>ОПК-1.9. Владеть: способностью выбора оптимальных методов решения профессиональных задач на основе критического анализа практик управления</p>
	<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;</p>	<p>ОПК-2.1. Знать: современные информационно-аналитические системы для информационного обеспечения решения управленческих и исследовательских задач;</p>
		<p>ОПК-2.2. Знать: способы применения современной техники и методики сбора данных при решении задач профессиональной деятельности;</p>
		<p>ОПК-2.3. Знать: аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением интеллектуальных информационных технологий.</p>
		<p>ОПК-2.4. Уметь: находить, оценивать и использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы, необходимые для решения управленческих и исследовательских задач;</p>
		<p>ОПК-2.5. Уметь: применить на практике современные техники и методики сбора данных для постановки и решения стратегических задач управления с применением продвинутых информационных технологий;</p>
		<p>ОПК-2.6. Уметь: осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения управленческих и исследовательских задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.</p>
		<p>ОПК-2.7. Владеть: процессом сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих и исследовательских задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем</p>

		<p>ОПК-2.8. Владеть: методическим инструментарием для постановки и решения стратегических задач управления с применением информационных технологий;</p>
		<p>ОПК-2.9. Владеть: способностью проводить анализ и моделирование процессов управления с целью оптимизации деятельности организации, включая современные цифровые системы и методы.</p>
	<p>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p>	<p>ОПК-3.1 Знать: методы принятия и оценки операционной и организационной эффективности организационно-управленческих решений в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ОПК-3.2. Знать: механизм реализации организационно-управленческих решений и оценки их последствий в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ОПК-3.3. Знать: методы оценки операционной и организационной эффективности, социальной значимости, организационно-управленческих решений.</p> <p>ОПК-3.4. Уметь: использовать методики по выработке организационно-управленческих решений на основе анализа и системы правил при их оценке в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>ОПК-3.5. Уметь: использовать научные подходы к разработке и обоснованию организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости при решении стратегических задач;</p> <p>ОПК-3.6. Уметь: анализировать международные тенденции, эффективно работать в рыночных условиях, принимать компетентные управленческие решения на основе цифровой грамотности.</p> <p>ОПК-3.7. Владеть: навыками анализа парадигмы современного подхода к разработке организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости и реализации в условиях сложной и динамичной среды;</p> <p>ОПК-3.8. Владеть: способностью находить организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях</p>

		<p>сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;</p> <p>ОПК-3.9. <i>Владеть:</i> способностью компетентно выстраивать коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и результаты переговоров.</p>
<p>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.</p>	<p>ОПК-4.1 <i>Знать:</i> механизм создания проектных команд и временных рабочих групп в целях реализации проектов в сфере российского и международного бизнеса с использованием современных практик управления.</p>	
	<p>ОПК-4.2 <i>Знать:</i> методологию руководства проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков</p>	
	<p>ОПК-4.3 <i>Знать:</i> технологию выявления новых рыночных возможностей, разработки стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организации.</p>	
	<p>ОПК-4.4. <i>Уметь:</i> на основе современных методов и матричных моделей разрабатывать оптимальные стратегии развития бизнеса организации, планировать инновационные преобразования и реформы в области менеджмента.</p>	
	<p>ОПК-4.5. <i>Уметь:</i> осуществлять диагностику бизнес-идеи и использовать ее при поиске новых рыночных возможностей</p>	
	<p>ОПК-4.6. <i>Уметь:</i> моделировать бизнес-процессы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	
	<p>ОПК-4.7. <i>Владеть:</i> инструментарием по оценке эффективности бизнес-моделей при развитии новых направлений деятельности организаций</p>	
	<p>ОПК-4.8. <i>Владеть:</i> механизмом разработки, создания и развития новых направлений деятельности организации с учетом новых рыночных возможностей, лидерских и коммуникативных навыков.</p>	
	<p>ОПК-4.9. <i>Владеть:</i> навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их результативности.</p>	

<p>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	<p>ОПК-5.1 Знать: методологию системного анализа, современные информационные технологии и программные средства, для критической оценки результатов научных исследований в менеджменте и выполнения научно-исследовательских проектов;</p>
	<p>ОПК-5.2 Знать: навыки работы со специализированными пакетами программ для выполнения научных исследований в менеджменте и решения проектных задач;</p>
	<p>ОПК-5.3 Знать: роль современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для выполнения научно-исследовательских проектов</p>
	<p>ОПК-5.4. Уметь: применять на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, при проведении научных исследований в менеджменте;</p>
	<p>ОПК-5.5. Уметь: обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте, способен подготовить научно-практические и исследовательские труды;</p>
	<p>ОПК-5.6. Уметь: обобщать и формулировать выводы, разрабатывать рекомендации по результатам прикладного и (или) фундаментального исследования в области менеджмента, российского и международного бизнеса.</p>
	<p>ОПК-5.7. Владеть: современными инструментами менеджмента, информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для разработки мероприятий при решении профессиональных задач;</p>
	<p>ОПК-5.8. Владеть: навыками определения инструментария разработки мероприятий при выполнении научно-исследовательских проектов, используя современные информационные технологии и программные средства;</p>
	<p>ОПК-5.9. Владеть: навыками обобщения и формулирования выводов, разработки рекомендаций по результатам прикладного и (или) фундаментального исследования в области менеджмента и смежных областях</p>
<p>Профессиональные компетенции ПК</p>	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий; научно-исследовательский				
<i>Разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации</i>	08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);	ПК-1. Способен к разработке интегрированной системы управления рисками.	ПК-1.1. Знать: национальные и международные стандарты, лучшие практики по построению систем управления рисками	(Профстандарт: 08.018 Специалист по управлению рисками.) Пункт 3.3.4. С/04.7
			ПК-1.2. Знать: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками;	
			ПК-1.3. Знать: принципы построения систем управления рисками	
			ПК-1.4. Уметь: адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям;	
			ПК-1.5. Уметь: анализировать и применять методики оценки управления рисками и реагирования на риски;	
			ПК-1.6. Уметь: организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов	
			ПК-1.7. Владеть: способностью построения модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена	
			ПК-1.8. Владеть: способностью разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	

			ПК-1.9. Владеть: способностью создания единой методологии построения системы управления рисками (политик, стандартов, регламентов, планов внедрения системы управления рисками)	
Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечению их выполнения	08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);	ПК-2. Способен к руководству бизнес-анализом	ПК-2.1. Знать: теорию менеджмента	(Профстандарт: 08.037 Бизнес-аналитик) Пункт 3.5.2. Е/02.7
			ПК-2.2. Знать: теорию систем	
			ПК-2.3. Знать: теорию организационного развития	
			ПК-2.4. Уметь: применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	
			ПК-2.5. Уметь проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев;	
			ПК-2.6. Уметь: разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа	
			ПК-2.7. Владеть: способностью разработки требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа;	
			ПК-2.8. Владеть: способностью разработки планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения	
			ПК-2.9. Владеть: способностью сбора информации, анализа, оценки эффективности проводимого бизнес-анализа в организации.	
Формирование стандартов и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования	08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);	ПК-3. Способен к разработке методологии и стандартизации процесса финансового консультирования и финансового планирования	ПК-3.1. Знать: основы стратегического менеджмента и маркетинга;	(Профстандарт: 08.008 Специалист по финансовому консультированию) Пункт 3.3.1 С/01.7
			ПК-3.2. Знать: основы управления проектами	
			ПК-3.3. Знать: основы теории корпоративных финансов.	
			ПК-3.4. Уметь: руководить разработкой корпоративных регламентных документов по процессу финансового консультирования;	
			ПК-3.5. Уметь: оценивать ресурсные затраты, необходимые для	

			<p>обеспечения эффективного внедрения и функционирования процесса финансового консультирования и финансового планирования;</p> <p>ПК-3.6. Уметь: оценивать полезность внедрения и затраты на внедрение автоматизированных информационных систем по финансовому консультированию.</p> <p>ПК-3.7. Владеть: способностью создания методологии финансового консультирования и финансового планирования</p> <p>ПК-3.8. Владеть: способностью формирования стандартов и внутренних регламентов по процессу финансового консультирования и финансового планирования ;</p> <p>ПК-3.9. Владеть: способностью установления требований к организации аппаратно-информационного обеспечения процесса финансового планирования</p>	
тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий; научно-исследовательский;				
Создание и реализация стратегии формирования цен на товары (услуги) организации	08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);	ПК-4. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию политики ценообразования в организации	<p>ПК-4.1. Знать: инструменты маркетингового ценообразования;</p> <p>ПК-4.2. Знать: Законодательство Российской Федерации, стандарты, этические принципы, регулирующие цены и ценовую политику организаций;</p> <p>ПК-4.3. Знать: методы построения системы распределения (дистрибуции) и продвижения товаров и услуг на уровне ценовых стратегий.</p> <p>ПК-4.4. Уметь: разрабатывать политику конкурентных цен на товары (услуги);</p> <p>ПК-4.5. Уметь: рассчитывать цены на товары (услуги) организации.</p> <p>ПК-4.6. Уметь: проводить аудит ценовой политики организации.</p>	(Профстандарт: 08.035 Маркетолог) Пункт 3.2.2 В/02.7

			<p>ПК-4.7. Владеть: навыками создания и реализации стратегии формирования цен на товары (услуги) организации;</p> <p>ПК-4.8. Владеть: навыками проведения последовательных действий по разработке политики ценообразования в организации;</p> <p>ПК-4.9. Владеть: способностью совершенствования политики ценообразования в организации.</p>	
<p>Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии.</p>	<p>08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);</p>	<p>ПК-5. Способен к проверке соблюдения условий контракта</p>	<p>ПК-5.1. Знать: правоприменительную практику в сфере логистики и закупок;</p> <p>ПК-5.2. Знать: экономические основы ценообразования;</p> <p>ПК-5.3. Знать: основы бухгалтерского учета в части применения к закупкам.</p> <p>ПК-5.4. Уметь: организовывать и проводить процедуры привлечения экспертов, экспертных организаций;</p> <p>ПК-5.5. Уметь: применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.</p> <p>ПК-5.6. Уметь: вести переговоры, анализировать данные о ходе исполнения обязательств.</p> <p>ПК-5.7. Владеть: методами получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта;</p> <p>ПК-5.8. Владеть: навыками проверки на достоверность полученной информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта;</p> <p>ПК-5.9. Владеть: навыками организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии.</p>	<p>(Профстандарт: 08.026 Специалист в сфере закупок) Пункт 3.3.1 С/01.7</p>

<p>становление технических и правовых параметров, влияющих на стоимость месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;</p>	<p>08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);</p>	<p>ПК-6. Способен к определению стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий объектов, памятников архитектуры объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>	<p>ПК-6.1. Знать: методы организации работ по определению стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними.</p>	<p>(Профстандарт: 08.025 Специалист в оценочной деятельности) Пункт 3.3.2 С/02.7</p>
			<p>ПК-6.2. Знать: особенности ценообразования на рынке месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними.</p>	
			<p>ПК-6.3. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие отношения в области недропользования при определении стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними</p>	
			<p>ПК-6.4. Уметь: выявлять необходимость привлечения отраслевых экспертов (специалистов, обладающих необходимыми профессиональными компетенциями в вопросах, требующих анализа при проведении оценки), ставить задачи анализа и исследования и анализировать результаты их анализа и исследования;</p>	
			<p>ПК-6.5. Уметь: использовать формулы для расчета стоимостей в соответствии со стандартами, правилами и методологией определения стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся</p>	

			к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;	
			ПК-6.6. Уметь: использовать установленную форму при составлении итогового документа об определении стоимостей в виде отчета, сметы, заключения.	
			ПК-6.7. Владеть: способностью установления технических и правовых параметров, влияющих на стоимость месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;	
			ПК-6.8. Владеть: способностью проведения расчетов при определении стоимости месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними;	
			ПК-6.9. Владеть: способностью составления итогового документа об определении стоимостей месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав, связанных с ними.	
Определение итоговых величин стоимостей организаций, добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном)	08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками;	ПК-7. Способен к определению стоимостей организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные	ПК-7.1. Знать: порядок установления ценообразующих факторов и выявления качественных характеристик, влияющих на стоимость организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и	(Профстандарт: 08.025 Специалист в оценочной деятельности) Пункт 3.3.3 С/03.7

<p>капитале, имущественные комплексы организаций или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p>	<p>организации закупок);</p>	<p>комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса).</p>	<p>некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса);</p> <p>ПК-7.2. Знать: особенности влияния различных видов износа имущества на стоимость организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p> <p>ПК-7.3. Знать: особенности рынка организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса).</p> <p>ПК-7.4. Уметь: идентифицировать активы организаций, добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых</p>
---	------------------------------	--	--

		<p>организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), и отражать их состояние и особенности при фотографировании;</p>	
		<p>ПК-7.5. Уметь: пользоваться источниками информации, выявлять и отображать ценообразующие факторы организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p>	
		<p>ПК-7.6. Уметь: отражать состояние и особенности организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса).</p>	
		<p>ПК-7.7. Владеть: способностью изучения и анализа правоустанавливающих документов на имущество организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как</p>	

			<p>обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса);</p> <p>ПК-7.8. Владеть: способностью исследования состояния (в том числе технического состояния активов) организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса);</p> <p>ПК-7.9. Владеть: способностью определения итоговых величин стоимостей организаций, добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), за исключением кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)</p>	
Организация управления ИТ-инфраструктурой	06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: управления	ПК-8.2. Способен к управлению ИТ-активами	<p>ПК-8.2.1 Знать: Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению ИТ-активами</p> <p>ПК-8.2.2 Знать: Методы непрерывного улучшения управления ИТ-</p>	(Профстандарт: 06.014 Менеджер по информации

	проектами и развитием организации)		активами	ым технологий Пункт 3.1.2. A/02.6
			ПК-8.2.3 Уметь: Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления ИТ-активами	
			ПК-8.2.4 Уметь: Осуществлять мониторинг и контроль управления ИТ-активами	
			ПК-8.2.5 Владеть: способностью формирования и согласования целей управления ИТ-активами	
			ПК-8.2.6 Владеть: методами контроля качества и мотивации сотрудников на улучшение управления ИТ-активами	
Организация создания и реализация стратегии ИТ	06. Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: управления проектами и развитием организации)	ПК-9.2 Способен к управлению стратегией развития ИТ-сервисов	ПК-9.2.1. Знать: Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по разработке и реализации стратегии развития ИТ	(Профстандарт: 06.014 Менеджер по информационным технологиям Пункт 3.3.1. C/01.7
			ПК-9.2.2. Знать: Методы организации разработки и реализации стратегии развития ИТ	
			ПК-9.2.3 Уметь: Организовывать деятельность по разработке и выполнению стратегии развития ИТ	
			ПК-9.2.4 Уметь: Формировать и согласовывать стратегические цели развития ИТ со стейкхолдерами	
			ПК-9.2.5 Владеть: Способностью формирования и согласования стратегических целей организации в области ИТ	
			ПК-9.26. Владеть: Методами контроля и мониторинга разработки и выполнения стратегии развития ИТ	
Планирование и управление расходами	06. Связь, информационные и коммуникационные технологии	ПК-10.2 Способен к управлению общей	ПК-10.2.1 Знать: Методы оценки и контроля общей стоимости владения ИТ	(Профстандарт: 06.014
			ПК-10.2.2	

на ИТ	онные технологии (в сферах: управления проектами и развитием организации)	стоимостью владения ИТ	Знать: Методы оценки и контроля общей стоимости владения ИТ	<i>Менеджер по информации в технологиям</i> Пункт 3.2.2 В/02.7)
			ПК-10.2.3 Знать: Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению общей стоимостью владения ИТ	
			ПК-10.2.4 Уметь: Формировать и декомпозировать цели управления общей стоимостью владения ИТ	
			ПК-10.2.5 Уметь: Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления общей стоимостью владения ИТ	
			ПК-10.2.6 Уметь: Осуществлять мониторинг и контроль управления общей стоимостью владения ИТ	
			ПК-10.2.7. Владеть: Способностью формирования и согласования целей управления общей стоимостью владения ИТ	
			ПК-10.2.8 Владеть: Методами организации управления общей стоимостью владения ИТ с помощью персонала и стейкхолдеров	
			ПК-10.2.9 Владеть: Методами контроля качества и лидерства в улучшении управления общей стоимостью владения ИТ	
Исследования макроэкономических и микроэкономических факторов при проектировании и модернизации информационно-аналитическ	08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок);	ПК-11.2 Способен к разработке методик, алгоритмов и функциональных заданий для формирования и эксплуатации информационно-аналитических систем и формирования баз данных	ПК-11.2.1 Знать: экономическую и информационную безопасность	<i>(Профессиональный стандарт: 08.040 Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы</i>
			ПК-11.2.2 Знать: методы и технологии автоматизации рабочих процессов, анализа эффективности использования и модернизации информационных технологий	
			ПК-11.2.3 Знать: принципы и методы управления информационными данными с использованием информационных интеллектуальных технологий	
			ПК-11.2.4	

их систем и баз данных			<p>Уметь: применять технологии информационного анализа с использованием информационных систем</p> <p>ПК-11.2.5 Уметь: применять технологии мониторинга и диагностики эффективности автоматизации деятельности</p> <p>ПК-11.2.6 Уметь: осуществлять управление проектами по внедрению информационных технологий</p> <p>ПК-11.2.7 Владеть: способностью разработки и совершенствования методик и алгоритмов, определяющих логику функционирования информационно-аналитических систем и баз данных</p> <p>ПК-11.2.8 Владеть: способностью исследования потребности использования баз данных с ценовыми показателями товаров, работ, услуг</p> <p>ПК-11.2.9 Владеть: способностью оценки эффективности и модернизации стратегии формирования цен на товары, работы, услуги.</p>	и услуги) Пункт 3.3.1. С/02.7
Модуль	Системы искусственного интеллекта	ПК-12. Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей	<p>ПК-12.1. Знать: место и роль общих вопросов науки в научных исследованиях;</p> <p>ПК-12.2. Знать: современные проблемы математики, физики и экономики;</p> <p>ПК-12.3. Знать: теоретические модели рассуждений, поведения, обучения в когнитивных науках.</p> <p>ПК-12.4. Уметь: эффективно использовать на практике теоретические компоненты науки: понятия, суждения, умозаключения, законы;</p> <p>ПК-12.5. Уметь: представлять панораму универсальных методов и законов современного естествознания;</p> <p>ПК-12.6. Уметь: планировать процесс моделирования и вычислительного эксперимента.</p>	Согласно письму Министрства науки и высшего образования: от 02.07.20 21 № МН - 5/2657

			ПК-12.7. <i>Владеть:</i> методами постановки задач и обработки результатов компьютерного моделирования;
			ПК-12.8. <i>Владеть:</i> навыками самостоятельной работы в лаборатории на современной вычислительной технике;
			ПК-12.9. <i>Владеть:</i> владеть методами абстрагирования от несуществующих факторов при моделировании реальных природных и общественных явлений.

Профессиональные компетенции соответствуют выбранным типам задач профессиональной деятельности.

5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

(направленность (профиль) программы магистратуры –
Цифровые инновации в управлении предприятием)

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) имеет следующую структуру и состоит из следующих блоков:

Таблица № 3

Структурные элементы ОПОП		Трудоёмкость (в зачётных единицах)
Наименование		
Блок 1 «Дисциплины (модули)»		63
Обязательная часть		13
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		50
Блок 2 «Практики»		48
Обязательная часть		27
Часть, формируемая участниками образовательных отношений		21
Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»		9
ВСЕГО		120

- **Блок Б1 «Дисциплины (модули)»** включает дисциплины, относящиеся к обязательной части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений;

В Блок 2 «Практика» входят учебная практика, относящаяся к обязательной части программы, и производственная практика, относящаяся к части, формируемой участниками образовательных отношений (далее вместе - практики).

- В Блок 2 «Практика» входят учебная практика, относящаяся к обязательной части программы, и производственная практика, относящаяся к части, формируемой участниками образовательных отношений (далее вместе - практики).

Тип учебной практики:

Научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

Научно-исследовательская работа;

Технологическая (проектно-технологическая) практика;

Преддипломная практика (установлен дополнительный тип производственной практики, п. 2.4. ФГОС ВО).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Требования к выполнению и защите выпускной квалификационной работы определены локальным нормативным актом образовательной организации, разработанным и утвержденным в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 22.07.2015 № 38132).

При разработке ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная).

В рамках ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная) относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование **общепрофессиональных компетенций (ОПК)**, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**.

В обязательную часть ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) включены, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в *пункте 5* настоящего документа.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование **универсальных компетенций (УК)**, определенных ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**, а также профессиональных компетенций (ПК), определенных образовательной организацией самостоятельно, включены в обязательную часть ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет **не менее 15 процентов** общего объема ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная).

Образовательная организация предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (*при факте зачисления инвалида и(или) лица с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию по их заявлению*) возможность обучения по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, осваивающих ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент

(направленность (профиль) программы магистратуры - **Цифровые инновации в управлении предприятием**)

Практическая подготовка обучающегося - форма организации образовательной деятельности при освоении ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**;

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка обучающихся, осваивающих ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная), организуется в соответствии с локальным нормативным актом, разработанным и утвержденным согласно приказу Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрирован Минюстом России 11.09.2020 № 59778).

Практическая подготовка организуется:

- непосредственно в образовательной организации, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

в организациях, осуществляющих деятельность по профилю ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) (*далее - профильные организации*), в том числе в структурных подразделениях профильных организаций, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании договоров, заключенных между образовательной организацией и профильными организациями.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, компонентов ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная), предусмотренных учебными планами.

Реализация компонентов ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебными графиками и учебными планами.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной

деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Виды практики и способы ее проведения определены соответствующими рабочими программами, разработанными в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная), предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

При наличии в профильной организации или образовательной организации (*при организации практической подготовки в образовательной организации*) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (*при факте зачисления инвалида и(или) лица с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию*) организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная)) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

7. ТРЕБОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
(направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием)

Организация и осуществление образовательной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) регламентированы локальным нормативным актом образовательной организации, разработанным и утвержденным в соответствии с требованиями приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021 № 64644).

7.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО **по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**)

Образовательная организация располагает на праве оперативного управления материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебными планами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории образовательной организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда образовательной организации дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная);

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и среды законодательству Российской Федерации.

При реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) в сетевой форме требования к реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме (*при наличии договора о сетевой форме реализации конкретной формы реализации основной образовательной программы высшего образования и соответствующего заявления обучающегося (магистра)*).

7.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием)

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Образовательная организация должна быть обеспечена **необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства** (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Office Professional Plus 2019 (Соглашение Microsoft Products and Services Agreement (MPSA) № 4100088059 от 09.08.2019)
2. Project Professional 2016 (Соглашение Microsoft Products and Services Agreement (MPSA) № 4100088059 от 09.08.2019)
3. Windows 10 (Соглашение Microsoft Products and Services Agreement (MPSA) № 4100088059 от 09.08.2019)
4. Webinar Версия 3.0 (Россия, Контракт на право неисключительной лицензии ПО № 22-84-44 от 19.12.2022, срок – 12 месяцев)
5. ПО ООО «Лаборатория ММИС» (Россия, Неисключительное право на использование ПО. Договор № 12.07.2022 № 9532)

Программное обеспечение «Планы»
Программное обеспечение «Деканат»

Программное обеспечение «Приемная комиссия»
Программное обеспечение «Интернет-расширение информационной системы»
Программное обеспечение «Электронные ведомости»
Программное обеспечение «Диплом Мастер»
Программное обеспечение «Визуальная студия тестирования»
Программное обеспечение «Ведомости-Онлайн»
Программное обеспечение «Приемная комиссия-Онлайн»
Программное обеспечение «Тестирование-Онлайн»
Программное обеспечение «Авторасписание AVTOR M» 2 р.м.
Конвертер поручений
Программное обеспечение «Модуль интеграции с суперсервисом «Поступление в вуз онлайн»
Программный модуль для интеграции с ГИС «Современная цифровая образовательная среда».

6. ПО «Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ.» (Россия, Лицензионный договор № 18-2022 от 15 февраля 2022, до 14.08.2023)

СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, в том числе отечественного производства: CRM.Битрикс 24; ADVANTA-готовое ИТ-решение; Конфигурация «Управление нашей фирмой учебная» (1.6.19.150)+учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.15.1747 Для работы учебной версии платформы 1С:Предприятие 8; Учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.12.1855(Windows) Учебная версия платформы 1С:Предприятие 8; Конфигурация «Бухгалтерия предприятия учебная» (3.0.67.54) + учебная платформа 1С:Предприятие 8.3.12.1924; Триал-версии *STATISTICA*; Таблицы Excel Попова А.А.; Таблицы Excel финансового анализа предприятия Зайковского В.Э.; Электронные таблицы Excel финансового анализа Репина В.В.; Таблицы Excel Салова А.Н., Маслова В.Г.; Таблицы Excel от Малахова В.И.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к **современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам**, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (*при необходимости*).

СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ:

Электронно-библиотечная система «Лань» (www.e.lanbook.com) (Доступ к коллекциям "Инженерно-технические науки - Издательство ТИУ (Тюменский индустриальный университет (бывший Тюменский ГНГУ))"; "Экономика и менеджмент - Издательство Дашков и К", "Экология - Издательство "Лаборатория знаний");

Электронная библиотечная система «Юрайт» (<https://urait.ru/>)

Электронная библиотечная система «Библио Тех» (<http://www.bibliotech.ru/>)

Научная электронная библиотека eLibrary / База данных научных электронных журналов «eLibrary» (<http://elibrary.ru>)

Издательство с доступом к реферативным и полнотекстовым материалам журналов и книг Wiley (www.wiley.com)

Федеральный портал «Российское образование», Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://www.edu.ru>)

Russian Science Citation Index (RSCI) (<https://clarivate.ru>)

Международная реферативная база данных «Web of Science Core Collection» (<https://apps.webofknowledge.com>)

Международная база данных рефератов и цитирования «Scopus» (www.scopus.com)

Полнотекстовая база данных журналов «Nature Journals» (<https://nature.com/siteindex>)

Информационно-аналитический центр «Минерал» (www.mineral.ru)

Сетевое издание «Нефтегазовое дело» (Open Journal systems) (<http://ogbus.ru/>)

Золотодобыча. Геология, горное дело, металлургия, обогащение, консалтинг (<http://www.zolotodob.ru/>)

Аналитическая база данных по странам и отраслям «Полпред» (<https://www.polpred.com>)

Реферативная база данных по математике «zbMATH» (<https://zbmath.org>)

База данных в области инжиниринга «Springer Materials» (<http://materials.sp.com>)

База данных научных протоколов «Springer Nature Experiment» (<https://experiments.springernature.com/>)

Система «ГАРАНТ» (<http://www.garant.ru/>)

Система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных

к ограничениям их здоровья (*при факте зачисления инвалида и(или) лица с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию*).

7.3. Требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием)**

Реализация ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**;** формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**;** формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) на иных условиях.

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (*при наличии*).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**;** формы обучения: очная, очно-заочная, заочная), и лиц, привлекаемых образовательной организацией к реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**;** формы обучения: очная, очно-заочная, заочная¹) на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**;** формы обучения: очная, очно-заочная, заочная), и лиц, привлекаемых образовательной организацией к реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**;** формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) на иных условиях (*исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям*), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности,

к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников образовательной организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности образовательной организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником образовательной организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

В соответствии с профилем ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) выпускающей кафедрой является кафедра производственного и финансового менеджмента.

7.4. Требования к финансовым условиям реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием)

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 № 640 (ред. от 05.08.2022) «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и

финансового обеспечения выполнения государственного задания» (вместе с «Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»).

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ для лиц с ограниченными возможностями здоровья при освоении ими ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием)

Обучение по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся *(при факте зачисления обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию)*.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Образовательной организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием ; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (*при факте зачисления обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию*).

В целях доступности получения высшего образования по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается (*при факте зачисления обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию*):

а) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь (*при факте зачисления обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию*);

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы) (*при факте зачисления обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательную организацию*);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

б) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми и визуальными средствами воспроизведения информации;

в) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие

помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием)

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) определяется в рамках системы **внутренней оценки**, а также **системы внешней оценки**, в которой Образовательная организация принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) образовательная организация при проведении регулярной **внутренней оценки качества** образовательной деятельности и подготовки обучающихся по указанной выше программе магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников МГРИ.

В рамках **внутренней системы оценки качества** образовательной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) обучающимся систематически предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – Цифровые инновации в управлении предприятием; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) в рамках процедуры **государственной аккредитации** осуществлена в 2020 году (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 02.04.2020 № 458, срок действия - бессрочно) с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по указанной выше программе

магистратуры требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент**.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) осуществлена в рамках профессионально-общественной аккредитации, проведенной в 2021 году Союзом Медиаторов «Национальной палаты медиаторов» (*Свидетельство о профессионально-общественной аккредитации основной профессиональной образовательной программы 38.04.02 Менеджмент от 22.12.2021 № 04-22-12/21, срок - 4 года*), с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов и требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО

по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент
(направленность (профиль) программы магистратуры –
Цифровые инновации в управлении предприятием)
в целом, так и составляющих ее компонентов

Образовательная организация ежегодно обновляет ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная¹) (в части перечня дисциплин, установленных МГРИ в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практики и тематики выпускных квалификационных работ, календарного учебного графика, кадрового состава, материально-технического обеспечения и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Порядок, форма, условия, технология обновления ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры – **Цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) установлена локальным нормативным актом образовательной организации.

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры **цифровые инновации в управлении предприятием** формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) рассмотрена и одобрена на заседании Ученого Совета факультета экономики и управления имени академика М.И. Агошкова от «__» _____ 20__ г., протокол №__.

Председатель Ученого совета факультета экономики и управления имени академика М.И. Агошкова _____ /Гольдман Е.Л.

ОПОП ВО по направлению подготовки **38.04.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы магистратуры **цифровые инновации в управлении предприятием**; формы обучения: очная, очно-заочная, заочная) после внесения изменений рассмотрена и одобрена на заседании Ученого Совета факультета экономики и управления имени академика М.И. Агошкова от «__» _____ 20__ г., протокол №__.

Председатель Ученого совета факультета экономики и управления имени академика М.И. Агошкова _____ /Гольдман Е.Л.

Разработчик: доцент кафедры производственного и финансового менеджмента, к-т экон. наук, доцент _____ /Седова Е.И.

Заведующий кафедрой производственного и финансового менеджмента, д-р экон. наук, профессор _____ /Назарова З.М.

Согласовано:

и.о. декана факультета экономики и управления имени академика М.И. Агошкова, д-р экон. наук, профессор _____ /Гольдман Е.Л.