



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго
Орджоникидзе»
(МГРИ)

Университетский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.Т. Мухаметшин

19 января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Приложение к основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Форма обучения – очная

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программировании, 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена ОГСЭ. – общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),
- понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
- понимать правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

ОК. 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК. 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК. 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК. 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **170** часов, в том числе:

аудиторной учебной работы обучающегося (обязательных учебных занятий) **170** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>170</i>
Аудиторная учебная работа (обязательные учебные занятия) (всего)	<i>170</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>170</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающегося (всего)	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Содержание учебного материала	-	-
Тема 1. Компьютеры в современном мире	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия	20	1-3
	Коммуникативная тема «Устройство компьютера».	2	
	Коммуникативная тема «Виды компьютеров».	2	
	Коммуникативная тема «Сферы применения компьютеров в современном мире».	2	
	Present Tenses (Active Voice).	2	
	Present Tenses (Passive Voice).	2	
	Time prepositions.	2	
	Place prepositions.	2	
	Coordinating conjunctions.	2	
	Subordinating conjunctions.	2	
	Correlative conjunctions.	2	
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
		Содержание учебного материала	-

Тема 2. История вычислительной техники	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия	22	1-3
	Коммуникативная тема «История вычислительной техники до начала XX в.».	2	
	Коммуникативная тема «Поколения компьютеров».	2	
	Коммуникативная тема «История развития программного обеспечения».	2	
	Коммуникативная тема «Выдающиеся деятели в сфере информатики и вычислительной техники».	2	
	Коммуникативная тема «ARPANET. Возникновение Интернета».	2	
	Past Tenses (Active Voice).	2	-
	Past Tenses (Passive Voice).	2	
	Irregular verbs.	2	
	Synonyms.	2	
	Antonyms.	2	
	Homonyms.	2	
	Контрольные работы	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	-	-	
	Содержание учебного материала	-	1-3
Тема 3. Будущее компьютерных технологий	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	20	
	Коммуникативная тема «Тенденции в развитии информационных технологий».	2	

	Коммуникативная тема «Влияние развития информационных технологий на общество».	2	
	Future Tenses (Active Voice).	2	
	Future Tenses (Passive Voice).	2	
	Future-in-the-Past Tenses (Active Voice).	2	
	Future-in-the-Past Tenses (Passive Voice).	2	
	Косвенная речь.	2	
	Переход в косвенную речь просьб и приказаний.	2	
	Переход в косвенную речь вопросительных предложений.	2	
	Согласование времен.	2	
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
	Содержание учебного материала	-	-
Тема 4. Аппаратное и программное обеспечение	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия	20	1-3
	Коммуникативная тема «Аппаратное обеспечение».	2	
	Коммуникативная тема «Прикладное программное обеспечение».	2	
	Коммуникативная тема «Информационные системы в финансовой сфере».	2	
	Неличные формы глагола (инфинитив) и их функции в предложении.	2	

	Неличные формы глагола (причастие I) и их функции в предложении.	2	
	Неличные формы глагола (причастие II) и их функции в предложении.	2	
	Неличные формы глагола (герундий) и их функции в предложении.	2	
	Словообразование.	2	
	Роль конверсии в словообразовании.	2	
	Роль аббревиатур в словообразовании.	2	
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
	Содержание учебного материала	-	-
Тема 5. Основные Интернет- сервисы	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия	26	1-3
	Коммуникативная тема «Виды основных Интернет-сервисов».	2	
	Коммуникативная тема «Использование Интернет-сервисов в повседневной и профессиональной деятельности».	2	
	Коммуникативная тема «Экономические и правовые аспекты использования Интернет-сервисов».	2	
	Complex Object.	2	
	Complex Subject.	2	
	Compound Noun Phrases.	2	
	Придаточные предложения.	2	
	Придаточные предложения цели.	2	

	Придаточные предложения следствия.	2	
	Придаточные предложения причины.	2	
	Придаточные предложения образа действия.	2	
	Инверсия.	2	
	Rules for Punctuation.	2	
	Контрольные работы	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
	Содержание учебного материала	-	-
Тема 6. Географические, социально- политические и культурные особенности Великобритании	Лабораторные занятия	-	-
	Практические занятия	20	1-3
	Коммуникативная тема «География, экономика, крупные города, политическое устройство, культура Великобритании».	2	
	Future Simple. Фразовые глаголы.	2	
	Оформление частного и делового письма.	2	
	Виды деловых документов.	2	
	Оформление служебной записки.	2	
	Linking words.	2	
	The Causative.	2	
	Emphatic structures.	2	
	Phrasal verbs I.	2	
	Phrasal verbs II.	2	
	Контрольные работы	-	-

	Самостоятельная работа обучающихся	-	-
	Содержание учебного материала	-	-
Тема 7. Киберпреступность	Практические занятия	18	1-3
	Коммуникативная тема «Основные виды киберпреступлений».	2	
	Коммуникативная тема «Основные виды вредоносного программного обеспечения».	2	
	Коммуникативная тема «Виды, особенности функционирования компьютерных вирусов».	2	
	Коммуникативная тема «Мотивы и цели создания и распространения компьютерных вирусов».	2	
	Коммуникативная тема «Хакеры: новые Робин Гуды или «продвинутые» мошенники?».	2	
	Модальные глаголы.	2	
	Эквиваленты модальных глаголов.	2	
	Spelling.	2	
	Idioms.	2	-
	Контрольные работы	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	-	-	
	Содержание учебного материала	-	-
Тема 8. IT-индустрия и общество	Практические занятия	22	1-3
	Коммуникативная тема «Социальное влияние технологий виртуальной реальности и искусственного интеллекта».	2	
	Коммуникативная тема «Бизнес on-line: плюсы и минусы».	2	

Коммуникативная тема «IT-индустрия и финансовые рынки».	2	
Условные предложения первого типа.	2	
Условные предложения второго типа.	2	
Условные предложения третьего типа.	2	
Смешанный тип условных предложений	2	
The Mood.	2	
The Indicative Mood.	2	
The Imperative Mood.	2	
The Subjunctive Mood.	2	
Контрольные работы	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	-	-
	<i>Дифференцированный зачет</i>	2
	<i>Всего</i>	<i>170</i>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка. Оборудование учебного кабинета: учебная мебель и системы хранения, учебная доска, технические средства обучения, наглядные пособия и таблицы, мультимедийное проекционное оборудование, электронные средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454> (дата обращения: 15.04.2021).

2. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07790-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471398> (дата обращения: 15.04.2021).

3. Краснова, Т. И. Английский язык для специалистов в области интернет-технологий. English for Internet Technologies : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. И. Краснова, В. Н. Вичугов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07322-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473961> (дата обращения: 15.04.2021).

4. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474378> (дата обращения: 15.04.2021).

5. Стогниева, О. Н. Английский язык для ИТ-специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Стогниева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 143 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07972-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473316> (дата обращения: 15.04.2021).

Дополнительные источники:

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471736> (дата обращения: 15.04.2021).

2. Комарова, А. И. Английский язык. Страноведение : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Комарова, И. Ю. Окс, В. В. Колосовская. — 2-е

изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 456 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11950-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474166> (дата обращения: 15.04.2021).

3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471034> (дата обращения: 15.04.2021).

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471035> (дата обращения: 15.04.2021).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые)
понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	понимает тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	умеет составлять правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	знает особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности