МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДЕНО**
Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» Протокол № 2 от «21» 11 2019 г.	Приказом ректора ФГБОУ ВО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» № 01-06/232 от «20» 11 2019 г. Ректор _____ Косьянов В.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

О КАФЕДРЕ ГЕОЛОГИИ МЕСТОРОЖДЕНИЙ ПОЛЕЗНЫХ ИСКОПАЕМЫХ

МОСКВА, 2019 г.

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: МУХАМЕТШИН Александр Тагирович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 05.10.2022 13:46:12
Уникальный программный ключ:
e302a6f51bae224a17d5d79b36513a6950d131d5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность кафедры геологии месторождений полезных ископаемых (далее – кафедра ГМПИ), определяет ее назначение, задачи, функции, права и обязанности.

1.2. Кафедра ГМПИ является структурным подразделением геологоразведочного факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – «Университет»).

1.3. Координацию деятельности кафедры ГМПИ осуществляет декан геологоразведочного факультета.

1.4. Кафедра ГМПИ в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора, настоящим Положением.

1.5. Структура и штатная численность кафедры ГМПИ утверждается в установленном порядке ректором Университета.

1.6. Кафедра ГМПИ реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета Университета. Настоящее положение, внесение изменений и дополнений в него утверждается приказом ректора.

1.7. Деятельность кафедры ГМПИ финансируется из средств федерального бюджета, а также внебюджетных средств Университета в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

1.8. Кафедра осуществляет учебную и методическую работу в рамках преподавания следующих учебных дисциплин: лабораторные методы изучения минералов, пород и руд, лабораторные методы изучения минерального сырья, месторождения полезных ископаемых, промышленные типы месторождений полезных ископаемых, методы радиогеологических исследований, современные проблемы в геологии, металлогения рудных районов, радиогеоэкология,

геология месторождений полезных ископаемых, основы учения о полезных ископаемых, введение в специальность, геология полезных ископаемых, современные методы анализа руд и технологическая минералогия руд, специальные методы исследований минералов, пород и руд, геология, поиски и разведка месторождений ТПИ, палеогидрогеология рудообразования, стратегические виды полезных ископаемых, структуры рудных полей и месторождений полезных ископаемых, металлогения и локальный прогноз, минерагения и металлогения элементов земной коры, история и методология геологических наук, минерально-сырьевая база России и СНГ, рудноформационный анализ, технологическая минералогия, компьютерные технологии в геологии, геология месторождений золота и урана, горно-геологические информационные системы.

1.9. Кафедра является выпускающей, обеспечивающей подготовку и выпуск студентов по направлению специалитета 21.05.02 «Прикладная геология» программа подготовки «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых», по направлению магистратуры 05.04.01 «Геология» программа подготовки «Геология и разведка стратегических видов полезных ископаемых» и по направлению аспирантуры 05.06.01 «Науки о Земле» программа подготовки «Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения».

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ

2.1. Кафедра ГМПИ осуществляет следующие функции:

2.1.1. Совершенствование и реализацию эффективного обучения по направлению специалитета 21.05.02 «Прикладная геология» программа подготовки «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых», по направлению магистратуры 05.04.01 «Геология» программа подготовки «Геология и разведка стратегических видов полезных ископаемых» и по направлению аспирантуры 05.06.01 «Науки о Земле» программа подготовки «Геология, поиски и разведка твердых полезных

ископаемых, минерагения» в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и нормативными актами Университета;

2.1.2. Разработку учебных планов по специальности по направлению 21.05.02 «Прикладная геология» программа подготовки «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых», по направлению 05.04.01 «Геология» программа подготовки «Геология и разведка стратегических видов полезных ископаемых», по направлению 05.06.01 «Науки о Земле» программа подготовки «Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения» (специалитет, магистратура и аспирантура) и графиков учебного процесса;

2.1.3. Комплексное методическое обеспечение всех учебных дисциплин, закрепленных за ней, всех видов практик и программ итоговой государственной аттестации выпускников. Комплексное методическое обеспечение по дисциплине включает в себя пакет методических разработок по всем видам занятий и индивидуальных заданий, предусмотренных рабочей программой по дисциплине, для всех форм получения образования;

2.1.4. Обеспечивает высокий профессиональный уровень проведения лекционных, практических, семинарских и лабораторных занятий, рационально организовывает самостоятельную работу студентов;

2.1.5. Участвует в комплектовании и оснащении учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнить требования государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (специалитет, магистратура и аспмрантура) по практической подготовке студентов.

2.1.6. Организует и проводит итоговую государственную аттестацию выпускников по направлению специалитета 21.05.02 «Прикладная геология» программа подготовки «Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений твердых полезных ископаемых», по направлению магистратуры 05.04.01 «Геология» программа подготовки «Геология и разведка стратегических

видов полезных ископаемых», по направлению аспирантуры 05.06.01 «Науки о Земле» программа подготовки «Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения».

2.1.7. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров, привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых и специалистов научных учреждений и предприятий;

2.1.8. Принимает непосредственное участие в воспитании студентов и пропаганде общечеловеческих ценностей;

2.1.9. Содействует в трудоустройстве выпускников по профилируемой специальности и анализирует их использование в качестве специалистов;

2.1.10. Организует научную деятельность студентов в области прикладной геологии, являющуюся неотъемлемой составной частью обучения и подготовки специалистов.

2.1.11. Обсуждает, дает заключение и рекомендации по законченным научным разработкам об опубликовании их результатов, внедрении и использовании на практике и в учебном процессе;

2.1.12. Способствует распространению научных знаний и осуществляет культурно-просветительскую работу среди населения региона;

2.1.13. Может осуществлять сотрудничество с кафедрами вузов зарубежных стран по научной и учебной деятельности, осуществляемой на кафедре;

2.1.14. Участвует в профориентационной работе в школах, лицеях, колледжах, на предприятиях, в учреждениях для организации набора и приема студентов по направлению «Прикладная геология»;

2.1.15. Обеспечивает делопроизводство и документоведение по функционированию кафедры;

2.1.16. Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях и при выполнении других своих обязанностей.

2.1.17. Коллектив Кафедры ведет научно-исследовательскую работу по профилю Кафедры.

2.2. На кафедру ГМПИ возлагается выполнение следующих задач:

2.2.1. Обеспечение эффективного обучения по направлению «Прикладная геология» в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и нормативными актами Университета;

2.2.2. Эффективное использование и развитие методического и технического обеспечения учебного процесса по всем видам образовательной деятельности направления «Прикладная геология»;

2.2.3. Развитие и внедрение современных форм обучения при проведении занятий и организации самостоятельной работы студентов;

2.2.4. Организация различных форм профориентационной работы, направленных на обеспечения приема и повышения уровня геологического образования населения в целом;

2.2.5. Обсуждение вопросов деятельности кафедры ГМПИ проводится на заседаниях кафедры не реже одного раза в месяц в течение учебного.

На заседаниях кафедры рассматриваются и подготавливаются к утверждению:

- планы и отчеты по всем видам деятельности Кафедры;

- индивидуальные планы преподавателей;

- рабочие программы, учебные пособия, учебники и другие учебно-методические материалы по преподаваемым на Кафедре дисциплинам, статьи, монографии и научные отчеты;

- тематика курсовых и выпускных квалификационных работ;

- учебная нагрузка преподавателей;

- другие вопросы, находящиеся в компетенции Кафедры.

2.3. Ведение делопроизводства на кафедре ГМПИ осуществляется в соответствии с действующими в Университете правилами, инструкциями и номенклатурой дел. Номенклатура дел кафедры ГМПИ ежегодно обновляется в

соответствии с действующим в Университете порядке (при изменении наименования структурного подразделения, функциональных обязанностей и т.д.).

3. СТРУКТУРА И СОСТАВ

3.1. Структура и состав (численность) кафедры ГМПИ определяются штатным расписанием, утверждаемым в установленном порядке.

3.2. Непосредственное руководство кафедрой ГМПИ осуществляет заведующий кафедрой, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

3.3. В состав кафедры ГМПИ входят заведующий кафедрой, профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, инженеры и заведующий лабораторией.

3.4. Права, обязанности, степень ответственности работников кафедры ГМПИ определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.5. Оплата труда работников кафедры ГМПИ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, штатным расписанием, Положением об оплате труда работников Университета, другими локальными нормативными актами Университета.

3.6. За кафедрой в установленном порядке закрепляются помещения и материальные ценности;

3.7. Кафедра ГМПИ может иметь филиалы, научно-исследовательские лаборатории, учебные подразделения дополнительного профессионального образования и образовательных услуг, опытно-производственные участки;

3.8. Кафедра ГМПИ может организовывать научно-образовательные центры на базе проектных, научно-исследовательских, унитарных предприятий и организаций, в том числе совместно с другими кафедрами и факультетами Университета.

4. ПРАВА, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Кафедра ГМПИ при осуществлении своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета в той степени, в которой это необходимо для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.2.Заведующий кафедрой ГМПИ организует взаимодействие его работников с работниками других структурных подразделений Университета и отвечает за результаты такого взаимодействия.

4.3. Ответственность за деятельность кафедры ГМПИ несет заведующий кафедрой в соответствии с должностной инструкцией и трудовым договором, в том числе за:

- соблюдение работниками кафедры ГМПИ трудовой и производственной дисциплины;

- соблюдение норм охраны труда и правил противопожарной безопасности;

- организацию на кафедре ГМПИ оперативной и качественной подготовки документов;

- ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями.

4.4. Кафедра ГМПИ принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы по Университету и геологоразведочному факультету.

4.5. Кафедра ГМПИ принимает к исполнению все решения Ученого совета геологоразведочного факультета и Ученого Совета Университета, касающиеся ее деятельности.

4.6. Сотрудники кафедры ГМПИ несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством, должностными инструкциями и трудовым договором, в том числе за разглашение

конфиденциальной информации и иных сведений, которые могут нанести ущерб Университету или повлиять на его авторитет.

5. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ

5.1. Квалификация работников кафедры ГМПИ должна соответствовать действующим профессиональным стандартам, законодательно закрепленным квалификационным характеристикам должностей работников.

5.2. Заключению соответствующего трудового договора для работников кафедры ГМПИ из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников предшествует избрание по конкурсу в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Университета, а заведующего кафедрой ГМПИ – выборы на Ученом совете Университета.

6. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕМУ МЕСТУ РАБОТНИКОВ

6.1. Организации рабочих мест должна обеспечивать высококачественное и эффективное выполнение работ сотрудниками кафедры ГМПИ с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

6.2. Условия труда на рабочих местах сотрудников кафедры ГМПИ должны соответствовать требованиям Трудового законодательства РФ, Санитарно-эпидемиологическими правилам и нормативам (СанПиН), другим принимаемым в этой области правовым документам.

6.3. Рабочее место каждого работника оборудуется с учетом его функциональных обязанностей. Рабочее место состоит из трех зон: основная, где находится стол с приставками и необходимой оргтехникой, зона обслуживания посетителей и вспомогательная зона, где располагаются шкафы, копировальный аппарат, факс и т.д.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ РАБОТНИКОВ

с положением о

кафедре геологии месторождений полезных ископаемых

(указывается должность, наименование структурного подразделения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
1	Абрамов Алексей Владиславович		
2	Алешин Алексей Петрович		
3	Васильев Никита Юрьевич		
4	Верчеба Александр Александрович		
5	Градовский Иван Францевич		
6	Гурвич Михаил Юрьевич		
7	Жданов Алексей Владимирович		
8	Игнатов Петр Алексеевич		
9	Имамендинов Борис Нуруллович		
10	Каржева Ольга Викторовна		
11	Малютин Сергей Александрович		
12	Нестеров Евгений Георгиевич		
13	Оникиенко Людмила Дмитриевна		
14	Устинов Степан Андреевич		
15	Ходня Мария Сергеевна		