

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.04.2024 11:31:06
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
(МГРИ)**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
Протокол № 2 от «27» октября 2022 г.
Исполняющий обязанности ректора

Ю. П. Панов



**Положение об Автошколе федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»
«Автошкола МГРИ»**

Москва

2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Автошколе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – Положение) является локальным нормативным актом МГРИ и определяет правовой статус Автошколы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе», как структурного подразделения.

Полное наименование: структурного подразделения - Автошкола федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Сокращённое наименование: «Автошкола МГРИ».

Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 07.10.2022) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.10.2022);
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 14.07.2022) "О защите прав потребителей";
- Постановлением Правительства РФ от 24.10.2014 N 1097 (ред. от 25.06.2022) "О допуске к управлению транспортными средствами" (вместе с "Правилами проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений");
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг";
- Приказом Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 808 "Об утверждении

примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий";

- иными нормативными актами Российской Федерации и уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ).

1.2. Автошкола МГРИ как структурное подразделение МГРИ не обладает правами юридического лица, не имеет штампов и печатей со своим наименованием.

1.3. Автошкола МГРИ в соответствии с действующим законодательством оказывает платные образовательные услуги в порядке, установленном в Университете.

Автошкола МГРИ создается для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей, обучающихся МГРИ и населения. Доход от деятельности Автошколы МГРИ реинвестируется в Университет.

1.4. Автошкола МГРИ осуществляет свою деятельность от имени и в интересах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (далее – Университет, МГРИ) на основе устава Университета, настоящего положения, приказов и распоряжений ректора Университета, руководствуется нормами действующего законодательства.

Автошкола МГРИ приобретает права на осуществление образовательной деятельности с момента получения МГРИ лицензии на образовательные программы по подготовке водителей категории «В».

1.5. Автошкола МГРИ находится в непосредственном подчинении ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» или по его поручению – одного из проректоров университета.

1.6. Режим работы Автошколы МГРИ, составляется с учетом интересов Университета и утверждается ректором МГРИ или по его поручению проректором в непосредственном подчинении которого находится Автошкола МГРИ.

1.7. Адрес местонахождения Автошколы МГРИ:

РФ, 117997 г. Москва, ул. Миклухо-Маклая, д. 23.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ

2.1. Автошкола МГРИ создана с целью подготовки водителей транспортных средств категории «В», а также с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей студентов МГРИ и иных лиц, заинтересованных в получении образования по специальностям (рабочим профессиям), связанным с автомобильным транспортом.

2.2. Основными задачами деятельности Автошколы МГРИ являются:

- реализация основных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий, программ профессиональной подготовке водителей транспортных средств;

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей обучающихся

Университета и населения, создание условий для реализации потребителями своих образовательных потенциальных возможностей;

- привлечение дополнительных источников финансирования Университета;

- осуществление иной приносящей доход деятельности в порядке, установленном в Университете.

2.3. Основными видами деятельности являются:

- организация и проведение учебного процесса по профессиональной подготовке и переподготовке водителей транспортных средств. Учебные планы и программы разрабатываются на основании соответствующих государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и иных норма-

тивных актов;

- организация подготовки и переподготовки водителей автотранспортных средств по заказам организаций, органов по труду и занятости;
- разработка методических документов и проведение консультаций по вопросам профессиональной подготовки водителей категории «В».

3. СТРУКТУРА И СОСТАВ

3.1. Структура и численность сотрудников Автошколы МГРИ устанавливается штатным расписанием, утверждаемым ректором МГРИ.

Руководство и управление всей деятельностью Автошколы МГРИ осуществляет руководитель Автошколы МГРИ, который назначается и освобождается приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ). Руководитель Автошколы МГРИ действует в пределах компетенции и полномочий, представленных настоящим Положением, уставом Университета и законодательными актами РФ.

3.2. Руководитель Автошколы МГРИ:

3.2.1. Осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Автошколы МГРИ.

3.3. Руководитель структурного подразделения имеет право:

3.3.1. Представлять автошколу в органах ГИБДД, в порядке, установленном в Университете;

3.3.2. Осуществлять управление имуществом Автошколы МГРИ в пределах своей компетенции;

3.3.3. Осуществлять подбор и расстановку кадров в порядке, установленном в Университете;

3.3.4. Осуществлять иные полномочия в рамках своей компетенции.

3.4. Руководитель Автошколы МГРИ обеспечивает и несёт ответственность за:

3.4.1. Соблюдение норм законодательства о труде, правил внутреннего распорядка Университета и распорядка работы Автошколы МГРИ;

3.4.2. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических и противопожарных норм и требований, а также других необходимых условий по охране труда сотрудников, здоровья и безопасности обучающихся;

3.4.3. Использование, содержание и хранение имущества, закреплённого за Автошколы МГРИ.

4. ПРАВА, И ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Права и обязанности обучающихся:

4.1.1. Права и обязанности, обучающихся регламентируются настоящим положением, а также договором об оказании образовательных услуг, заключенным между Автошколой МГРИ и обучающимся.

4.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

4.1.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;
- соблюдать требования настоящего положения, правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, распоряжений администрации;
- беречь имущество Автошколы МГРИ;

- достойно вести себя в автошколе, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения.

4.2. Права и обязанности работников Автошколы МГРИ:

4.2.1. Работники Автошколы МГРИ имеют право;

- на получение работы, обусловленной трудовым и гражданским договором;

- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;

- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;

- самостоятельно выбирать средства и методы обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, методической и учебной работы.

4.2.2. Работники Автошколы МГРИ обязаны:

- строго выполнять требования устава колледжа, настоящего положения и свои функциональные обязанности;

- соблюдать требования охраны труда;

- проводить на высоком методическом уровне занятия, формировать у обучающихся необходимые умения и навыки;

- внедрять в учебно-воспитательный процесс современные методические приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;

- совершенствовать учебно-методическую базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;

- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;

- немедленно извещать администрацию Автошколы МГРИ о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и

периодические (в течении трудовой деятельности) медицинские осмотры;

- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации при первоначальном назначении на должность преподавателя и через каждые пять лет, а для мастеров производственного обучения через каждые три года;

- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях;

- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучаемых, не допускать к ним методов физического и психологического насилия.

5. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ

5.1. Права и обязанности работников Автошколы МГРИ регламентируются законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением и заключенным контрактом (договором) с Автошколой МГРИ.

5.2 На должности преподавателей по устройству автомобиля, техническому обслуживанию и ремонту автомобилей (мастеров производственного обучения) принимаются лица, имеющие образование не ниже средне - технического по автомобильной специальности.

5.3. На должности преподавателей по правилам дорожного движения и основам безопасности движения принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального и водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

5.4. На должности преподавателей по предмету «Первая медицинская помощь пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии» принимаются лица, имеющие медицинское образование.

5.5. На должности мастеров производственного обучения вождению принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего (полного) общего; водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории транспортных средств и свидетельством на право обучения вождению. Транспортное средство должно быть оборудовано дублирующими

педалями сцепления и тормоза, с прохождением экспертизы в НАМИ, иметь опознавательные знаки «Учебный».

5.6. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации к педагогической деятельности не допускаются.

6. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕМУ МЕСТУ

6.1. За автошколой, в целях обеспечения ее деятельности, закреплены кабинеты, оборудование, а также иное имущество, необходимое для осуществления деятельности Автошколы. Оборудование и оснащение Автошколы, организация рабочих мест в нем производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

6.2. Имущество, оборудование, техника, необходимый инвентарь и средства, переданные в распоряжение Автошколе МГРИ в соответствии с п. 6.1. настоящего Положения являются собственностью федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ) и учитываются в его финансовой документации.

6.3. Источником формирования имущества автошколы является:

- имущество, переданное Университетом;
- имущество, полученное по гражданским договорам, заключаемым с физическими и юридическими лицами, во временное пользование;
- имущество, подаренное юридическими и физическими лицами.

6.4. Автошкола МГРИ несет ответственность за сохранность материальных ценностей, переданных ей.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

7.1. Автошкола МГРИ, как структурное подразделение, оказывающее платные дополнительные образовательные услуги, имеет собственную смету доходов и расходов.

7.2. Автошкола МГРИ финансируется за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности в соответствии со сметой расходов и доходов Автошколы МГРИ.

7.3. Доход от учебно-производственной деятельности и оказания услуг Автошколой реинвестируется в Университет на:

- развитие и совершенствование учебного процесса;
- развитие и укрепление учебно-материальной базы;
- материальное стимулирование работников и обучающихся, их социальную поддержку;
- частичную оплату коммунальных услуг;
- амортизационные расходы по основным средствам;
- расходы на амортизацию оборудования;
- расходы на содержание и обслуживание помещений и другие расходы.

7.4. Размер платы за обучение по программам, реализуемым в Автошколе МГРИ, утверждаются приказом Университета.

7.5. Оплата предоставляемых образовательных услуг проводится путем перечисления денежных средств на лицевой счет университета в сроки, установленные соответствующими договорами.

7.6. Университет вправе снижать цены на получение дополнительных платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся за счет доходов от деятельности Автошколы МГРИ в порядке, установленном в университете.

7.7. Контроль за эффективностью использования средств Автошколы МГРИ осуществляется проректором, в подчинении которого находится Автошкола МГРИ. Учет результатов финансовой деятельности Автошколы МГРИ осуществляется в порядке, установленном в Университете.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОШКОЛЫ МГРИ

8.1. Реорганизация и ликвидация Автошколы МГРИ производится приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ) на основании решения ученого совета Университета.

8.2. В случае ликвидации, реорганизации, изменения правового статуса Автошколы МГРИ, все имущество (оборудование, оргтехника и др.), ранее закрепленное за Автошколой МГРИ Университетом, или приобретенное в результате хозяйственной деятельности Автошколой МГРИ, передается Университету.