

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.11.2024 15:14:11
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе"

(МГРИ)

Педагогическая практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Геотехнологических способов и физических процессов горного производства**

Учебный план a288_24_AGT24.plx
2.8 Недропользование и горные науки

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 324
в том числе:
аудиторные занятия 0,5
самостоятельная работа 323,5

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 4

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Иные виды контактной работы	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
Итого ауд.	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
Контактная работа	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5
Сам. работа	107,75	107,75	215,75	215,75	323,5	323,5
Итого	108	108	216	216	324	324

Москва 2024

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Педагогическая практика аспирантов является важной частью образовательного процесса и направлена на углубление профессиональных знаний и умений, полученных в аспирантуре, и овладение опытом профессиональной педагогической деятельности в высшем учебном заведении и предполагает:
1.2	- знакомство аспирантов со спецификой деятельности преподавателя высшей школы и формирование умений выполнения педагогических функций;
1.3	- закрепление психолого-педагогических знаний в области педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению педагогических задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	2.2
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- основные принципы, методы и формы организации педагогического процесса в вузе;
3.1.2	- методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых;
3.1.3	- требования, предъявляемые к преподаванию вуза в современных условиях
3.2	Уметь:
3.2.1	- осуществлять методическую работу по организации учебного процесса;
3.2.2	- выступать перед аудиторией;
3.2.3	- анализировать возникающие в производственной (педагогической) деятельности затруднения и разрабатывать план действий по их разрешению;
3.2.4	- осуществлять самоконтроль и самооценку процесса и результата производственной (педагогической) деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	- современной вычислительной техникой, компьютерными технологиями и способами их использования в производственной (педагогической) деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовка к проведению педагогических занятий						
1.1	/Ср/	4	98		Л1.3 Л1.1 Л1.2	0	
1.2	/Ср/	5	98,25		Л1.3 Л1.1 Л1.2	0	
1.3	/Ср/	5	98		Л1.3 Л1.1 Л1.2	0	
	Раздел 2. Проведение занятий						
2.1	/Ср/	4	9,75			0	
2.2	/Ср/	5	9,75			0	
2.3	/Ср/	5	9,75			0	
	Раздел 3. Подготовка отчета по педагогической практике						
3.1	/ИВКР/	4	0,25			0	
3.2	/ИВКР/	5	0,25			0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**5.1. Контрольные вопросы и задания**

Отчетные документы по педагогической практике:

В начале прохождения практики аспирант оформляет индивидуальный план прохождения педагогической практики

(Приложение 1).

По окончании педагогической практики аспирант сдает следующие отчетные документы:

1. Отчет по итогам прохождения педагогической практики (Приложение 2). В отчете аспирант систематизирует и обобщает выполненную на практике работу. В содержание отчета должны входить следующие структурные элементы: введение, в котором указываются:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
 - перечень выполненных в процессе практики работ и заданий; основные итоги практики;
 - анализ психолого-педагогической литературы по теме педагогической практики;
 - описание практических задач, решаемых аспирантами в процессе прохождения практики;
 - описание организации индивидуальной работы;
 - результаты анализа проведения занятий;
 - описание навыков и умений, приобретенных на практике;
 - предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;
- список использованных источников литературы.

5.2. Темы письменных работ**5.3. Оценочные средства****5.4. Перечень видов оценочных средств****6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	С.А.Брылов, С.Н.Куличихин, К.В.Павлов и др.	Горное дело и геология России: краткие исторические сведения	М.: МГИУ, 2003
Л1.2	Никольская А. А.	Возрастная и педагогическая психология	Дубна: Феникс+, 2001
Л1.3	Карпиков А.П., Чирков А.В., Карпиков А.А.	Горное дело и геология в России (краткие исторические сведения)	М.: МГТРУ, 2002

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Office Professional Plus 2016	
6.3.1.2	Компас-3D версии v18 и v19	Проектирование изделий, конструкций или зданий любой сложности. Реализация от идеи — к 3D-модели, от 3D-модели — к документации, к изготовлению или строительству. Возможность использовать самые современные методики проектирования при коллективной работе.
6.3.1.3	Windows 10	
6.3.1.4	Геоинформационная система "ПАРК" v6	Геоинформационная система ПАРК – векторно-растровая система, сочетающая функции картографической, информационно-справочной, аналитической и прогнозирующей программных систем. Система разработана для использования на компьютерах под управлением MS. Основное назначение системы ПАРК – создание баз координатно- и объектно-привязанных данных; преобразование, тематическая обработка и интерпретация геоданных; информационное и аналитическое обеспечение; компоновка, оформление и вывод картографических и сопутствующих им документов.
6.3.1.5	Webinar. Версия 3.0	Экосистема сервисов для онлайн-обучения и коммуникаций.
6.3.1.6	ПО "Электронные ведомости"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
6.3.1.7	ПО ""Визуальная студия тестирования"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет автоматизировать контроль знаний студентов, включая создание набора тестовых заданий, проведение тестирования студентов и анализ результатов.
6.3.1.8	ПО "Интерне-расширение информационной системы"	Автоматизация управления учебным процессом. Интернет-расширение представляет собой динамический сайт, подключаемый к единой базе данных ИС «Деканат», «Электронные ведомости», «Планы». Данная подсистема обеспечивает:
6.3.1.9	ПО Авторасписание AVTOR M	Автоматизация управления учебным процессом. Составление расписания занятий и сопровождение их в течение всего учебного года.
6.3.1.10	ПО "Диплом Мастер"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет быстро заполнять и печатать дипломы.

6.3.1.1 1	ПО "Планы"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет создать в рамках высшего учебного заведения единую систему автоматизированного планирования учебного процесса.
6.3.1.1 2	ПО "Приемная комиссия"	Автоматизация управления учебным процессом. Комплекс решений для автоматизации работы приемной комиссии.
6.3.1.1 3	ПО "Деканат"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для ведения личных дел студентов.
6.3.1.1 4	ПО "Приемная комиссия-Онлайн"	Автоматизация управления учебным процессом. Позволяет организовать удаленную регистрацию абитуриентов, в том числе и online подачу заявления для абитуриентов, вывод пофамильных списков и вывод экрана подачи заявлений.
6.3.1.1 5	ПО "Ведомости-Онлайн"	Автоматизация управления учебным процессом. Предназначена для учета и анализа успеваемости студентов.
6.3.1.1 6	ПО "Модуль интеграции с суперсервисом "Поступление в ВУЗ онлайн"	Автоматизация управления учебным процессом.
6.3.1.1 7	ПО ООО "Лаборатории геологии и моделирования осадочных бассейнов"	Программные решения ПО позволяют осуществлять моделирование процессов генерации, миграции, аккумуляции нефти и газа, обеспечивая при этом полный контроль PVT-условий многокомпонентной 3-х фазной углеводородной системы во времени.

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Электронно-библиотечная система «Книжный Дом Университета» ("БиблиоТех")	
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система "Лань" Доступ к коллекциям электронных изданий ЭБС "Издательство "Лань"	
6.3.2.3	База данных научных электронных журналов "eLibrary"	
6.3.2.4	Международная реферативная база данных "Web of Science Core Collection"	
6.3.2.5	Реферативная база данных по математике "zbMATH"	
6.3.2.6	Международная база данных рефератов и цитирования "Scopus"	
6.3.2.7	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	
6.3.2.8	Информационно-аналитический центр "Минерал"	
6.3.2.9	Золотодобыча. Геология, горное дело, металлургия, обогащение, консалтинг	

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория	Назначение	Оснащение	Вид
2-15	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий	Набор учебной мебели на 46 посадочных мест, жалюзи (3 шт), тумба, моноблок, интерактивная доска	

2-17	Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стол- 16, стул - 31, доска – 2, шкаф - 20, тумба - 11, монитор - 7, принтер - 4, сетевой блок - 3, факс - 1, телефон - 3 Комп. AMD Athlon™ 64 X2 Dual Core Processor 3600+ 1.9 GHz, 3 ГБ ОЗУ, Комп. Intel Core 2 DUO CPU 2.93 GHz, 4 ГБ ОЗУ, принтер HP laserJet 1212nf MFP, принтер HP LaserJet P1102w, принтер HP LaserJet 1005w, Win 10, Office 2016	
2-18	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий	Набор учебной мебели на 32 посадочных места, интерактивная доска, меловая доска, полка книжная (3 шт). тумба открытая (2 шт), шкаф 4 дверный красный, тумба (4 шт), шкаф 4-х дверный, кресло руководителя, жалюзи (3 шт), стеллаж металлический (2 шт), интерактивная доска.	
6-93	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий	Набор учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютер, проектор, меловая доска, Тумба (4 шт) Шкаф со стеклами, Аппарат "Грохот", Жалюзи, Шкаф лабораторный POLON+2 стола, Весы (3 шт), Микроскоп (9 шт), Сепаратор магнитный, Стабилизатор напряжения ZALMED, Кислородомер N 5221 (2 шт), Электрический сепаратор, Перистальтический насос pump type-372 c	

6-95	Аудитория для лекционных, практических и семинарских занятий	Набор учебной мебели на 18 посадочных мест, компьютер, проектор, меловая доска, Лабораторный комплекс стол с полкой (3 шт), Шкаф со стеклами (4-х дверный), Вытяжной шкаф, Амперметр, Сушильный шкаф КС-65, Сепаратор серый (старый)Аппарат "Грохот", Отсадочная машина, Дистиллятор (2 шт), Светостол Medium 536р, Весы Ленинград ВТК-500 , Блок к эксплуатационной машине, Эксплуатационная машина, Тумба 2-х дверная 1,20 см х 50,0 см, Дробилка конусная инерционная КИД-60, Лабораторные портативные весы ЕК-600 G (600гх0,1г), Машина флотационная ФМ-3-1,Сепаратор винтовой "СВ-500",Сепаратор просеивающий электр. СПЭ, Стол вибрационный СВЛ, Стол концентрационный СКЛ-2	
------	--	--	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)