

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.11.2024 10:31:06
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

Приложение № 1

к приказу МГРИ от 18.11.2024 № 01-11/500



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе**»
(МГРИ)

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-исследовательской лаборатории «**Чистая вода**»

Москва, 2024

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность учебно-исследовательской лаборатории «Чистая вода» (далее – Лаборатория), определяет ее назначение, задачи, функции, права и обязанности.

1.2. Лаборатория является структурным подразделением кафедры гидрогеологии имени В.М. Швеца гидрогеологического факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ) (далее – Университет).

1.3. Координацию деятельности Лаборатории осуществляет заведующий кафедры гидрогеологии имени В.М. Швеца гидрогеологического факультета.

1.4. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами Университета, настоящим Положением.

1.5. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа ректора Университета в соответствии с решением Ученого совета Университета.

1.6. Деятельность Лаборатории финансируется из средств федерального бюджета, а также внебюджетных средств Университета.

II. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ

2.1. Лаборатория осуществляет следующие функции:

2.1.1. проведение учебных лабораторных занятий в области гидрогеологии, водоснабжения и водоотведения;

2.1.2. проведение прикладных научных исследований в области гидрогеологии, водоснабжения и водоотведения;

2.1.3. ведение производственной деятельности, направленной на разработку новых технологий в области гидрогеологии и проектирования систем и сооружений водоснабжения и водоотведения.

2.2. На Лабораторию возлагается решение следующих задач:

2.2.1. решение актуальных и перспективных задач в области гидрогеологии и проектирования систем и сооружений водоснабжения и водоотведения;

2.2.2. обучение обучающихся по профильным дисциплинам;

2.2.3. организация эффективного взаимодействия с другими научно-образовательными центрами, лабораториями, образовательными организациями, научно-исследовательскими институтами;

2.2.4. представление результатов научных исследований, проводимых Лабораторией в виде публикаций в российских и зарубежных рецензируемых журналах, книгах и главах книг, на российских и международных научных конференциях.

2.2.5. содействие в научных исследованиях при подготовке и защите магистерских, кандидатских и докторских диссертаций, оказание методической и методологической помощи магистрантам, аспирантам и докторантам;

2.2.6. участие в организации и проведении научных конференций, семинаров и других мероприятий, содействующих активизации научной работы по направлению научных исследований Лаборатории, в частности, ориентированных на молодых ученых, аспирантов и студентов;

2.2.7. Ведение делопроизводства Лаборатория осуществляет в соответствии с действующими в Университете локальными нормативными актами, номенклатурой дел.

III. СТРУКТУРА И СОСТАВ

3.1. Структура и состав (численность) Лаборатории определяется штатным расписанием, утвержденным в установленном порядке.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Лаборатории осуществляет Заведующий лабораторией, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора в установленном порядке.

3.3. За Лабораторией в установленном порядке закрепляются помещения и материальные ценности.

3.4. Полномочия работников Лаборатории определяются в соответствии с трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3.5. Оплата труда работников Лаборатории осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, штатным расписанием, Положением об оплате труда работников Университета, другими локальными нормативными актами Университета.

IV. ПРАВА, ВЗАИМООТНОШЕНИЯ И СВЯЗИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Лаборатория при осуществлении своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета в той степени, в которой это необходимо для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Ответственность за выполнение возложенных настоящим Положением на Лабораторию функций несет Заведующий Лабораторией в соответствии с должностной инструкцией и трудовым договором.

4.3. Заведующий Лабораторией осуществляет следующие функции:

4.3.1. Руководит Лабораторией – организует работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями Университета, иными локально-нормативными актами МГРИ, настоящим Положением и несет ответственность за результаты деятельности Лаборатории.

4.3.2. Контролирует соблюдение работниками Лаборатории трудовой и производственной дисциплины.

4.3.3. Разрабатывает основные направления деятельности Лаборатории, в том числе направления научных исследований Лаборатории.

4.3.4. Организует оперативную и качественную подготовку документов по направлению деятельности, ведение делопроизводства в соответствии с действующими в Университете правилами и инструкциями.

4.3.5. Принимает необходимые меры по обеспечению Лаборатории квалифицированными научными сотрудниками, инженерно-техническим и иным персоналом.

4.3.6. Участвует в подборе кадров, их аттестации и оценке деятельности.

4.3.7. Проводит контроль за соблюдением норм техники безопасности, охраны труда, противопожарной безопасности, санитарного состояния и т.п.

V. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ

5.1. Квалификация работников Лаборатории должна соответствовать действующим профессиональным стандартам, законодательно закрепленным квалификационным характеристикам должностей работников.

VI. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕМУ МЕСТУ РАБОТНИКОВ

6.1. Организация рабочих мест должна обеспечивать высококачественное и эффективное выполнение работ работниками Лаборатории с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

6.2. Условия труда на рабочих местах работников Лаборатории должны соответствовать требованиям трудового законодательства РФ, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам (СанПиН), другим принимаемым в этой области правовым документам.