

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.11.2024 16:26:51
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГРИ-РГГРУ
В.А. Косьянов
04 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЪЕДИНЁННОМ СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
Российского Государственного Геологоразведочного Университета
им. Серго Орджоникидзе
(МГРИ-РГГРУ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое объединение «Объединённый совет обучающихся» (далее – ОСО) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ-РГГРУ) (далее – Университет) является органом студенческого самоуправления.

1.2. В своей работе ОСО руководствуется законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.3. ОСО является добровольным объединением студентов Университета, созданным для консолидации активной молодёжи Университета, обеспечения её досуга, а также для реализации права студенчества на самоуправление.

1.4. Деятельность ОСО направлена на всех обучающихся Университета.

1.5. Наличие двух и более ОСО в Университете не допускается.

1.6. Для целей настоящего Положения под студентом понимается обучающийся в образовательных подразделениях Университета по основным образовательным программам высшего образования по очной форме обучения (включая, обучающихся по программам аспирантуры и магистратуры).

1.7. Для целей настоящего Положения под администрацией Университета понимается ректор, ученый совет Университета, а также проректоры, иные лица, наделённые согласно уставу Университета и приказам ректора организационно-распорядительными полномочиями.

1.8. Данное Положение вступает в силу с момента подписания его ректором Университета. Предыдущее Положение об ОСО теряет свою силу.

1.9. Предложения по внесению изменений и дополнению настоящего Положения рассматриваются на собрании ОСО. Изменения или дополнения Положения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих на собрании членов ОСО. Изменения или дополнения должны быть задокументированы в изменённой или дополненной версии настоящего Положения.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСО

2.1. Целями деятельности ОСО являются:

2.1.1. Создание условий для досуговой деятельности и развития творчества, самореализации личности студентов.

2.1.2. Удовлетворение потребностей студентов в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

2.1.3. Повышение социальной активности и уровня культуры студентов.

2.1.4. Эффективное использование творческого потенциала студентов.

2.1.5. Содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Задачами ОСО являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учётом научных и профессиональных интересов.

2.2.2. Содействие органам управления, студенческого самоуправления Университета, студенческим объединениям в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Университетом.

2.2.3. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно-значимых молодёжных инициатив и повышения вовлечённости обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления.

2.2.4. Содействие Университету в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации.

2.2.5. Укрепление межрегиональных и международных отношений между студентами Университета.

2.2.6. Содействие реализации общественно-значимых молодёжных инициатив.

2.2.7. Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлечённости студенческой молодежи в деятельность органов студенческого самоуправления.

2.2.8. Содействие администрации Университета в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.9. Сбор, структуризация и хранение информации, поступающей от студенческих объединений, входящих в состав ОСО.

3. СТРУКТУРА ОСО И УПРАВЛЕНИЕ

3.1. В состав ОСО входят:

- председатель ОСО;
- заместители председателя;
- председатели студенческих советов факультетов;
- руководители студенческих объединений Университета;
- активисты ОСО.

3.2. Непосредственное руководство работой ОСО осуществляется председателем объединения.

4. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОСО

4.1. Председатель ОСО избирается из числа обучающихся Университета на общем собрании ОСО путем открытого голосования с возможностью избираться повторно неограниченное количество раз. Председатель считается выбранным, если за его кандидатуру проголосовало не менее 2/3 членов ОСО. Проведение выборного собрания должно быть в обязательном порядке запротоколировано, протокол подписывается председателем собрания и секретарем собрания.

4.2. Председатель следит за выполнением текущих и перспективных планов работы ОСО и других студенческих объединений Университета.

4.3. Председатель осуществляет контроль использования материальных ценностей в случае их наличия у ОСО.

4.4. В случае наличия у ОСО отдельного помещения, Председатель ОСО отвечает за его сохранность, безопасность и исправное техническое состояние.

4.5. Срок действия полномочий Председателя – 1 календарный год с момента избрания.

5. СТАЖЁРЫ И АКТИВИСТЫ ОСО, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. СТАЖЁРЫ И АКТИВИСТЫ ОСО

5.1.1. Стажёрами и активистами ОСО могут являться студенты, магистранты и аспиранты Университета.

5.1.2. Стажёр становится активистом не ранее чем через полгода с начала стажировки.

5.1.3. Активисты правомочны участвовать в выборах Председателя ОСО.

5.1.4. Активисты могут являться руководителями текущих проектов ОСО.

5.1.5. Принятие решения о приёме стажёра в состав активистов ОСО осуществляется на собрании ОСО.

5.1.6. Стажёры и активисты ОСО работают на общественных началах.

5.2. ПРАВА АКТИВИСТОВ ОСО

5.2.1. Активист ОСО имеет право:

- избираться и быть избранным в руководящие органы ОСО;

- пользоваться материально-технической базой ОСО при её наличии;
- участвовать в работе собраний ОСО;
- обучаться на курсах, семинарах и сборах, проводимых в рамках мероприятий, проводимых ОСО;
- носить фирменную одежду ОСО.

5.3. ОБЯЗАННОСТИ АКТИВИСТОВ ОСО

5.3.1. Активист ОСО обязан:

- активно участвовать в работе ОСО, выполнять все решения руководящих органов, дорожить честью ОСО, постоянно заботиться об укреплении ОСО;
- показывать пример организованности и дисциплинированности, принимать участие в общественной жизни и мероприятиях ОСО;
- оказывать ОСО практическую помощь в организации работы, проведении различных мероприятий;
- беречь имущество ОСО и фирменную одежду при их наличии;
- соблюдать и выполнять Положение ОСО, решения его руководящих органов, принятые в пределах их компетенции.

4.3.2. Активист ОСО может быть исключен из его состава правлением с последующим утверждением общим собранием по следующим основаниям:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей;
- препятствие своими действиями деятельности ОСО и его органов;
- грубое нарушение Положения ОСО.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ОСО С АДМИНИСТРАЦИЕЙ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Взаимоотношения ОСО с администрацией Университета регулируются настоящим Положением.

6.2. ОСО взаимодействует с администрацией Университета на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.3 Для решения административных вопросов ОСО приказом ректора назначается Куратор из состава сотрудников Управления молодежной политики и воспитательной работы. Куратор может принимать участие в заседаниях ОСО с правом голоса.

7. ПОЛНОМОЧИЯ ОСО

7.1. ОСО имеет право:

7.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Университета.

7.1.2. Готовить и вносить предложения в администрацию Университета по корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся.

7.1.3. Выражать обязательное к учёту мнение при принятии локальных нормативных актов Университета, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

7.1.4. Выражать обязательное к учёту мнение при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажёрам в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

7.1.5. Выражать обязательное к учёту мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся.

7.1.6. Выражать обязательное к учёту мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальными услугами в общежитии.

7.1.7. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Университета.

7.1.8. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности ОСО и общественной жизни Университета.

7.1.9. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от администрации Университета необходимую для деятельности ОСО информацию.

7.1.11. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Университета.

7.1.12. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении администрации Университета.

7.1.13. Информировать обучающихся о деятельности Университета.

7.1.14. Рассматривать обращения, поступившие в ОСО, по вопросам различных видов деятельности Университета.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОСО

8.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия ОСО, проводятся собрания ОСО.

8.2. Собрания ОСО созываются председателем ОСО по собственной инициативе, по требованию не менее чем одной трети членов ОСО либо по требованию администрации Университета. Очередные собрания ОСО проводятся не реже одного раза в месяц.

8.3. Председательствует на собраниях ОСО Председатель ОСО либо, в его отсутствие, назначенный Председателем заместитель.

8.4. Собрание ОСО правомочно, если на нём присутствует более половины избранных членов ОСО. Решение считается принятым, если за него

проголосовало более половины членов ОСО, присутствующих на собрании. Каждый член ОСО при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

8.5. По итогам собрания составляется протокол собрания ОСО, который подписывает председательствующий на собрании и секретарь собрания.

8.6. ОСО ежегодно отчитывается о выполнении задач перед членами ОСО и администрацией Университета.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОСО


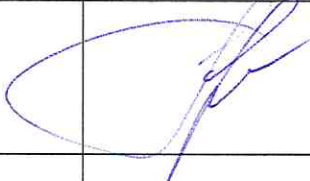

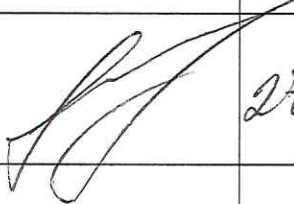
9.1. Финансирование ОСО может осуществляться за счёт средств бюджета Университета, за счёт полученных грантов из различных источников, а также пожертвований.

9.2. ОСО вправе направлять заявки в администрацию Университета на материальное обеспечение для решения задач и выполнения целей ОСО, определённых настоящим Положением.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ОСО

10.1. ОСО может быть ликвидирован по решению общего собрания ОСО. Проведение ликвидационного собрания должно быть в обязательном порядке запротоколировано, протокол подписывается Председателем ОСО и секретарем собрания, копии протоколов предоставляются администрации Университета.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	ФИО	Личная подпись	Дата согласования
3	Панов Ю.П.		27.04.18г.
4	Таптунов В.Н.		27.04.18
5	Савойская М.К.		27.04.18
6	Волков А.М.		27.04.18
7			
8			