

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ПАНОВ Юрий Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2024 11:43:00
Уникальный программный ключ:
e30ba4f0895d1683ed43800960e77389e6cbff62



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго
Орджоникидзе»
(МГРИ)**

Университетский колледж

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП. 05.03
«ТЕСТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ»**

Приложение к основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Форма обучения – очная

Разработано Университетским колледжем МГРИ.

Содержание рабочей программы учебной практики – приложения к образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 09.02.07 Информационные системы и программирование, согласовано представителем работодателя:

Директор департамента ДПО
Акционерного общества «РТСофт»



Т.М. Писаева

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Место учебной практики в структуре ППССЗ СПО

Программа учебной практики является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Цели и задачи учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения учебной практики, должен

иметь практический опыт в:

- управлении процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
- обеспечении сбора данных для анализа использования и функционирования информационной системы;
- программировании в соответствии с требованиями технического задания;
- использовании критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
- применении методики тестирования разрабатываемых приложений;
- определении состава оборудования и программных средств разработки информационной системы;
- разработке документации по эксплуатации информационной системы;
- проведении оценки качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;
- модификации отдельных модулей информационной системы.

знать:

- основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации;
- основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;
- основные процессы управления проектом разработки;
- основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения;
- методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
- систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции.

уметь:

- осуществлять постановку задач по обработке информации;
- проводить анализ предметной области;
- осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;
- использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;
- решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;
- разрабатывать графический интерфейс приложения;
- создавать и управлять проектом по разработке приложения;
- проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям.

Задачи практики

- развитие профессионального мышления;
- приобретение практического опыта по видам деятельности техника;
- участие в выработке требований к программному обеспечению;
- участия в проектировании программного обеспечения с использованием специализированных программных пакетов;
- подготовка будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;
- изучение и освоение программных систем, пакетов прикладных программ, специализированных программных продуктов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом деятельности Проектирование и разработка информационных систем, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1.	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
ПК 5.2.	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика
ПК 5.3	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием
ПК 5.4	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием
ПК 5.5	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы
ПК 5.6	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы
ПК 5.7	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
ОК.1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК.2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК. 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК. 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК. 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК. 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК.11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате прохождения данной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

иметь практический опыт:

Индекс компетенции	Индекс образовательного результата	Образовательный результат
ПК 5.1.	ПО-1	Управляет процессом разработки приложений с использованием инструментальных средств;
ПК 5.2.	ПО-2	Обеспечивает сбор данных для анализа использования и функционирования информационной системы;
ПК 5.3.	ПО-3	Программирует в соответствии с требованиями технического задания;
ПК 5.4.	ПО-4	Использует критериев оценки качества и надежности функционирования информационной системы;
	ПО-9	Модифицирует отдельных модулей информационной системы.
ПК 5.5.	ПО-5	Применяет методики тестирования разрабатываемых приложений;
ПК 5.6.	ПО-6	Определяет состав оборудования и программных средств разработки информационной системы;
ПК 5.7.	ПО-7	Разрабатывает документации по эксплуатации информационной системы;
	ПО-8	Проводит оценку качества и экономической эффективности информационной системы в рамках своей компетенции;

уметь:

Индекс компетенции	Индекс образовательного результата	Образовательный результат
ПК 5.1.	У-1	Умеет осуществлять постановку задач по обработке информации;
ПК 5.2.	У-2	Умеет проводить анализ предметной области;
ПК 5.3	У-3	Умеет осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств;
ПК 5.4	У-4	Умеет использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений;

	У-6	Умеет разрабатывать графический интерфейс приложения;
ПК 5.5.	У-5	Умеет решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ;
ПК 5.6	У-8	Умеет проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям.
ПК 5.7	У-7	Умеет создавать и управлять проектом по разработке приложения;

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 36 часов.

Раздел учебной практики	Виды работ на практике	Всего (общая трудоемкость)	Форма контроля
Тема 1.1			
Основные понятия и стандартизация требований к программному обеспечению	<p>Распределение по рабочим местам. Знакомство с рабочим местом и руководителем практики. Организация рабочего места.</p> <p>Правила и нормы охраны труда, техники безопасности при работе с вычислительной техникой.</p> <p>Статус, структура и система управления структурой функциональных подразделений и служб предприятия.</p> <p>Перечень и конфигурация средств вычислительной техники. Архитектура сети.</p> <p>Перечень и назначение программных средств, установленных на ПК предприятия.</p> <p>Понятия требований, классификация, уровни требований. Методологии и стандарты, регламентирующие работу с требованиями.</p> <p>Современные принципы и методы разработки программных приложений.</p>	6	Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики
Тема 1.2			
Основные инструменты для создания, исполнения и управления информационной системой	<p>Сервисно - ориентированные архитектуры. Интегрированные среды разработки для создания независимых программ. Принципы создания информационной системы. Модель создания информационной системы. Реинжиниринг бизнес-процессов. Отображение и моделирование процессов</p>	10	Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики

Тема 1.3			
Разработка и модификация информационных систем	Обоснование и осуществление выбора средства Построение архитектуры проекта. Шаблон проекта построения информационной системы и программных средств. Определение конфигурации информационной системы. Выбор технических средств. Формирование репозитория проекта, определение уровня доступа в системе контроля версий. Требования к интерфейсу пользователя. Принципы создания графического пользовательского интерфейса (GUI). Организация файлового ввода-вывода. Процесс отладки. Отладочные классы.	14	Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной практики
Дифференцированный зачет		6	Защита отчетов
Всего:		36 часов	

МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика проводится по плану университета в организациях учреждений, с которыми университет заключает договор о сотрудничестве. В период прохождения практики студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка организации.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Основные источники:

1. Зараменских, Е. П. Информационные системы: управление жизненным циклом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. П. Зараменских. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11624-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476355>
2. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Чистов, П. П. Мельников, А. В. Золотарюк, Н. Б. Ничепорук ; под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03173-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471492>
3. Проектирование информационных систем : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Д. В. Чистова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00492-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469199>
4. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471393>

5. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469452>

Дополнительная литература

1. Чекмарев, А. В. Управление ИТ-проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11191-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474109>

2. Зараменских, Е. П. Управление жизненным циклом информационных систем : учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14023-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467479>

Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для проведения учебной практики необходимы следующие виды производственного, научно-исследовательского оборудования, другое материально-техническое обеспечение:

- компьютерные классы с подключением их к системе телекоммуникаций (электронная почта, интернет);
- программное обеспечение для проведения работ, предусмотренных заданиями практики в рамках организации;
- аудитории, кабинеты, обеспеченные всем необходимым оборудованием для полноценного прохождения учебной практики в конкретной организации.

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении научно-производственных работ.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.	умеет осуществлять постановку задач по обработке информации; знает основные виды и процедуры обработки информации, модели и методы решения задач обработки информации; знает основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой;
ПК 5.2 Разрабатывать проектную документацию на разработку	умеет проводить анализ предметной области; знает основные процессы управления проектом

информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.	разработки; знает основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
ПК 5.3 Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.	умеет осуществлять выбор модели и средства построения информационной системы и программных средств; знает основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой; знает основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
ПК 5.4 Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.	умеет использовать алгоритмы обработки информации для различных приложений; умеет разрабатывать графический интерфейс приложения; знает основные платформы для создания, исполнения и управления информационной системой; знает основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
ПК 5.5 Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.	умеет решать прикладные вопросы программирования и языка сценариев для создания программ; знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем; знает систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции.
ПК 5.6 Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.	умеет проектировать и разрабатывать систему по заданным требованиям и спецификациям; знает основные процессы управления проектом разработки; знает основные модели построения информационных систем, их структуру, особенности и области применения; знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем;
ПК 5.7 Производить оценку информационной системы для	умеет создавать и управлять проектом по разработке приложения;

<p>выявления возможности ее модернизации.</p>	<p>знает методы и средства проектирования, разработки и тестирования информационных систем; знает систему стандартизации, сертификации и систему обеспечения качества продукции.</p>
<p>ОК.1.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК.2.Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; Умеет оформлять результаты поиска знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; умеет формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК.3.Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>	<p>умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и</p>

	<p>профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК.4.Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК.5.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>	<p>умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>
<p>ОК.9.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК.10.Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> <p>знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
<p>ОК.11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	<p>умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p>

	<p>презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p>знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>
--	---



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго
 Орджоникидзе»
 (МГРИ)

Университетский колледж

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики
 УП. 05.03 «ТЕСТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ»
 студента(ки) очной формы обучения [номер] курса группы [номер академической
 группы], специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование
 [Фамилия, Имя и Отчество (в родительном падеже)]

Организация практики и ее местонахождение _____

Руководитель практикой от организации _____

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Москва 20__

Отметки о прохождении практики

Прибыл на практику «___» _____ 202__ год

Руководитель практики

(подпись)

М.П.

Выбыл с практики «___» _____ 202__ год

Руководитель практики

(подпись)

М.П.

Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности в колледже

«___» _____ 20__ год

**Ответственный за
проведения
инструктажа**

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

I. Инструкция студенту-практиканту

1. Цели и задачи практики

1. Учебная практика студентов является важнейшей частью подготовки специалистов среднего звена.
2. Практика имеет своей задачей сочетание теории с практикой, проверку и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения в университете, приобретение практических знаний и навыков работы по изучаемой специальности.
3. Студенты при прохождении практики обязаны:
 - а) самостоятельно работать на рабочих местах, характер которых устанавливается программой учебной практики;
 - б) до занятий по учебной практике пройти учебный инструктаж с обязательным изучением правил технической эксплуатации оборудования, техники безопасности и охраны труда;
 - в) полностью подчиняться действующим в колледже правилам внутреннего распорядка;
 - г) представлять в колледж письменный отчет о результатах практики с отзывом руководителя.
4. По окончании учебной практики студенты сдают соответствующий отчет, целью которого является выявления степени овладения практическими навыками.
5. В течение всего периода учебной практики студент ведет дневник, в котором записывается вся его работа. К моменту окончания практики студент подготавливает письменный отчет о выполнении программы практики. Основным материалом для составления отчета по практике должен служить дневник студента.
6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или не прохождения промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, имеют право ее ликвидировать в соответствии с требованиями соответствующих нормативных актов Университета.

2. Указания по ведению дневника

1. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Отчет по учебной практике без дневника не может быть принят колледжем.
2. Записи в дневнике производятся ежедневно.
3. В колонке «Тема практики» записывается один раз тема, предусмотренная рабочей программой учебной практики. В колонке «Краткое описание проделанной работы» кратко записывается содержание работы согласно методическим рекомендациям по практике.
4. В колонке «Отметка руководителя практики о качестве выполненной работы» делаются записи руководителя практики, назначенного приказом по университету.

3. Организационные вопросы

1. Практика производится в период, утвержденный учебным планом по специальности и календарным учебным графиком.
2. Перед прохождением практики студенту необходимо получить: задания и методические рекомендации.
3. Студент обязан явиться на место практики согласно учебному расписанию.
4. По окончании практики студент обязан сдать в колледж отчет о прохождении учебной практике, представить заполненный дневник.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго
 Орджоникидзе»
 (МГРИ)

Университетский колледж

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики

УП. 05.03 «ТЕСТИРОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ» студента(ки)
 очной формы обучения [номер] курса группы [номер академической группы],
 специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование
 [Фамилия, Имя и Отчество (в родительном падеже)]
 место прохождения практики: [наименование организации – базы практики в
 соответствии с приказом];
 сроки прохождения практики:
 с [ДД.ММ.ГГГГ] по [ДД.ММ.ГГГГ]

Руководитель практики:

[должность, ученая степень,
 ученое звание И.О. Фамилия]

Оценка _____
 «__» _____ 20__ г.

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Зарегистрировано № _____
 «__» _____ 20__ г.

подпись (расшифровка подписи)

Москва 20 _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(Фамилия Имя Отчество)

обучающийся(аяся) на (номер курса) курсе в группе (номер академической группы) по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю ПМ.05. «Проектирование и разработка информационных систем».

в объеме 36 часов с «__»_____20__ г. по «__»_____20__ г.

организации (наименование организации, юридический адрес)

Оценка сформированной ПК через вид профессиональной деятельности

ПК	Основные показатели оценивания результата ПК	Виды и качество выполненных работ (по требованию ФГОС «ВПД»)	Оценка сформированности ПК	
			«ДА»	«НЕТ»
ПК 5.1.	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.	Сборка исходных данных для разработки проектной документации на информационную систему		
ПК 5.2.	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.	Разработка проектной документации на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.		
ПК 5.3.	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.	Разработка подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.		
ПК 5.4.	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.	Разработка модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием		
ПК 5.5.	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.	Тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы		
ПК 5.6.	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.	Разработка технической документации на эксплуатацию информационной системы		

ПК 5.7.	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.	Проведение оценки информационной системы для выявления возможности ее модернизации.		
ОК	Основные показатели оценивания результата ОК	Уровни оценки ОК		
		Низкий	Средний	Высокий
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.			
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.			
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.			
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.			
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.			
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.			
ОК.10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.			
ОК 11.	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.			

*ЗАКЛЮЧЕНИЕ

За период производственной практики студентом(кой) (ФИО) была продемонстрирована сформированность ПК (перечислить ПК и их уровень сформированности);
уровень сформированности ОК (перечислить какие ОК сформированы, а какие нет)

Рекомендации: обратить внимание _____ (требует внимания)

Дата «__» _____ 20__

Подпись руководителя практики
_____/ ФИО, должность

* Оценить сформированность ПК и уровень сформированности ОК. Заключение основывается и обосновывается перечислением компетенций (ОК..., ОК... ... - низкий уровень ОК..., ОК... ... - средний уровень ОК..., ОК... ... - высокий уровень) и выводиться оценка с рекомендацией