

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 6.3)

Задание №1.

Прочитайте задание, выберите правильный ответ

Какие действия могут относиться к редактированию текстового документа?

1. сохранение текстового файла на внешнем носителе;
2. передача текстового файла по сети;
3. внесение изменений в текстовый документ;
4. удаление текстового файла на внешнем носителе.

Ответ: 3

Задание №2

Прочитайте задание, выберите правильный ответ

Какую функцию можно использовать, чтобы узнать, как презентация будет смотреться в напечатанном виде?

1. предварительного просмотра;
2. редактирования;
3. вывода на печать.
4. Сохранение файла

Ответ: 1

Задание № 3.

Сопоставьте название операции работы с таблицами в документе с пиктограммами на ленте, с помощью которых они выполняется:

1. 	А. разделение ячейки;
2. 	Б. свойства таблицы;
3. 	В. ластик для таблицы;
4. 	Г. автоматическое изменение размеров столбцов в таблице;

Ответ: 1Б, 2В, 3Г, 4А

Задание № 4.

Установите правильную последовательность действий пользователя для выполнения процедуры сохранения новой книги в Microsoft Excel:

1. В поле *Имя файла* введите имя книги; 2. Нажмите кнопку *Сохранить*;

3. Выберите команду кнопка Файл/Сохранить как и в поле Тип файла выберите необходимый тип сохранения документа (например, Книга Excel);

4. В окне Сохранение документа укажите диск и папку, в которую будет помещена книга.

Ответ: 3412

Задание № 5

На рисунке представлен фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул в табличном процессоре MS Excel. Чему будет равно значение в ячейке С6?

	A	B	C
1	15	7	=ПРОИЗВЕД(A4:B4;A5)
2	20	28	=СУММ(A2:B2)
3	12	13	19
4	6	5	17
5	3	29	18
6			=МАКС(A1:C4)-МИН(A3:C5)

Ответ: 87

Задание № 6

Как называется команда, изображенная на пиктограмме  ?

Ответ: формат по образцу

С помощью форматирования по образцу вы можете скопировать все форматирование из одного объекта и применить его к другому объекту. Это считается копированием и вставкой для форматирования. Выделите текст или графический объект, форматирование которого вы хотите скопировать.

Задание № 7

Какие начертания шрифта были использованы для следующего фрагмента текста: Текстовый процессор - *прикладная программа* с широкими возможностями форматирования текста и работы с графическими объектами.

Ответ: обычное, курсив, подчёркивание

Начертание — графическая разновидность шрифта в пределах одной гарнитуры, различаемая по плотности (ширине (нормальное, узкое, широкое)), по постановке (наклону (прямое, курсивное, наклонное)), по насыщенности (жирности (светлое, полужирное, жирное)). Панель инструментов для изменения шрифта в Microsoft Word.

Задание № 8

Дополните определение: «Информационные ... - это отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в

информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах)».

Ответ: ресурсы

Информационные ресурсы — это совокупность данных и информации, представленных в различных формах и используемых для удовлетворения информационных потребностей пользователей. Эти ресурсы могут быть представлены в виде текстов, изображений, аудио- и видеоматериалов, а также структурированных данных и баз данных.

Задание № 9

Дополните предложение: «К основным информационным относятся: поиск, отбор, хранение, передача, кодирование, обработка, защита информации».

Ответ: процессам

Информационный процесс – это процесс, в результате которого осуществляются прием, передача (обмен), преобразование и использование информации. В информационных процессах выделяются перечисленные выше виды процессов: получение, хранение, передача, обработка, использование информации.

Задание №10

Чтобы создать новую страницу, необходимо одновременно нажать на такие клавиши:

1. Ctrl +Enter;
2. Shift +Пробел;
3. Shift+Enter.
4. Ctrl +V.

Ответ: 1

Задание № 11

Какую команду надо выполнить, чтобы вставить в текстовый документ формулу?

1. Файл – Параметры страницы – Вставить формулу;
2. Вставка – Объект – Microsoft Equation 3.0;
3. Вставка – Иллюстрации – Вставить формулу.
4. Правая кнопка мыши – вставка формулы

Ответ: 2

Задание № 13

Сопоставьте изображение пиктограммы и название команды в текстовом процессоре MS Word:

1. Кнопка		А. выделение текста цветом
2. Кнопка		Б. очистить все форматирование
3. Кнопка		В. сортировка
4. Кнопка		Г. отобразить все знаки
5. Кнопка		Д. заливка

Ответ: 1Г, 2В, 3Б, 4Д, 5А

Задание № 14.

Сопоставьте изображение пиктограммы и название команды в текстовом процессоре MS Word.

1.		А. Изображения из Интернета;
2.		Б. Рисунки;
3.		В. SmartArt;
4.		Г. Фигуры.

Ответ: 1Б, 2А, 3Г, 4В

Задание № 15.

Установите правильную последовательность действий пользователя для сохранения документа определенного типа в качестве шаблона в текстовом процессоре MS Word:

1. Выберите соответствующий пункт в списке *Тип файла (Шаблон Word, Шаблон Word с поддержкой макросов)*;
2. Нажмите кнопку *Сохранить*.
3. Дважды щелкните пункт *Этот компьютер*;
4. Щелкните вкладку *Файл* и выберите команду *Сохранить как*;
5. Введите имя шаблона в поле *Имя файла*.

Ответ: 43512

Задание № 16.

Какой информационный процесс включает в себя разделение информации на более мелкие и понятные части, установление связей между ними и упорядочивание их в логическую последовательность?

1. регистрация информации;
2. структурирование информации;
3. сбор информации;
4. передача информации.

Ответ: 2

Задание № 17.

Какие группа технических средств входит в базовую аппаратную конфигурацию ЭВМ в ИТ?

1. монитор, клавиатура, динамики, системная плата;
2. системный блок, монитор, принтер, мышь, дигитайзер;
3. системный блок, монитор, клавиатура, мышь;
4. сканер, мышь, системный блок.

Ответ: 3

Задание № 18.

Какая группа программ составляет программное обеспечение в ИТ?

1. стандартные, интернетовские, текстовые, архиваторы;
2. базовые, системные, служебные, прикладные;
3. операционная система, прикладные программы, антивирусы, дискета;
4. все что перечислено.

Ответ: 2

Задание № 19.

Какая группа технических средств относится к средствам сбора информации в ИТ?

1. клавиатура, сканер, микрофон, видеокамера;
2. монитор, планшет, диктофон, джойстик;
3. принтер, световое перо, клавиатура;
4. все что перечислено.

Ответ: 1

Задание № 20.

Какой объект нельзя вставить в слайд электронной презентации?

1. видеоклип;
2. аудио;
3. фильм;
4. функцию BIOS.

Ответ: 4

Задание № 21.

Какая группа операций относится к процедурам обработки текстовой информации в ИТ?

1. выделение, выравнивание и настройка;
2. набор, редактирование, форматирование, сохранение и печать документа;
3. печать и редактирование;
4. подготовка и набор.

Ответ: 2

Задание № 22.

Как называется процесс организации данных и информации в определенном порядке и формате, чтобы они были легко доступны и понятны для использования?

Ответ: структурирование информации

Систематизировать или структурировать информацию – значит привести ее в порядок для удобного решения задачи, а точнее распределить по определенным группам и установить между ними логическую связь.

Задание № 23

Прочитайте задание и Прочитайте задание и выберите один верный ответ. .

Под средствами автоматизации информационных потоков можно понимать:

- 1) интернет, ксерокс
- 2) компьютер, принтер
- 3) компьютер, монитор
- 4) компьютер, ксерокс

Ответ: 1

Задание № 24

Прочитайте задание и Прочитайте задание и выберите один верный ответ. .

Информатизация — это внедрение современных:

- 1) биологических технологий
- 2) информационных технологий
- 3) физических технологий
- 4) практических технологий

Ответ: 2

Задание № 25

Прочитайте задание и Прочитайте задание и выберите один верный ответ. .

Компьютер это - ...

- 1) многофункциональное электронное устройство для работы с информацией
- 2) устройство для обработки аналоговых сигналов
- 3) устройство для хранения информации любого вида
- 4) электронное вычислительное устройство для обработки чисел

Ответ: 1

Задание № 26

Прочитайте задание и выберите один верный ответ. .

Разрядность шины данных современных компьютеров составляет, бит?

- 1) 16
- 2) 32
- 3) 8
- 4) 64

Ответ: 4

Задание № 27

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Что входит в системное программное обеспечение компьютеров?

- 1) Операционные системы, файловые менеджеры, системы программирования, антивирусные программы
- 2) Приложения спец.назначения, приложения общего назначения, программы для обучения, игры
- 3) Приложения редактирования, приложения написания, программы для обучения, стрелялки
- 4) Приложения графики, приложения музыки, программы рисования, игры

Ответ: 1

Задание № 28

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Что обеспечивают операционные системы?

- 1) совместное функционирование всех систем
- 2) работу графики
- 3) работу текстового редактора
- 4) вентиляторов

Ответ: 1

Задание № 29

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Что такое электронная таблица?

- 1) это работающая в диалоговом режиме программа обработки

- графических данных
- 2) это работающая в диалоговом режима программа обработки числовых данных
 - 3) это работающая в диалоговом режима программа обработки музыкальных данных
 - 4) это работающая в диалоговом режима программа обработки текстовых данных

Ответ: 2

Задание № 30

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Информация – это

- 1) это сугубо материальная субстанция
- 2) это сугубо духовная субстанция
- 3) это сугубо нематериальная субстанция
- 4) это сугубо призрачная субстанция

Ответ: 3

Задание № 31

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Какие компоненты входят в состав операционной системы компьютера?

- 1) Звуковой модуль, командный процессор, драйвера устройств, графический программ. модуль, сервисные программы, справка
- 2) графический модуль, текстовый процессор, драйвера устройств, графический программный модуль, сервисные программы, справка
- 3) световой модуль, командный процессор, драйвера устройств, графический программный модуль, утилиты, справка
- 4) программный модуль, командный процессор, драйвера устройств, графический программ. модуль, сервисные программы, справка

Ответ: 4

Задание № 32

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

К числу основных функций текстового редактора относятся:

- 1) создание, редактирование, сохранение и печать текстов
- 2) строгое не соблюдение правописания
- 3) замещение, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста
- 4) перевод символьных языков в машинные коды

Ответ: 1

Задание № 33

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Достоинства СПС «Консультант плюс»

- 1) большой объем информации, быстрый поиск
- 2) ограниченный объем информации
- 3) сложность поиска, длительность
- 4) бумажный поиск

Ответ: 1

Задание № 34

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Какой способ подключения обеспечивает максимальную скорость передачи информации в Интернете?

- 1) Подключение через телефонную линию связи
- 2) Подключение непосредственно к магистральной линии связи
- 3) Подключение через радиомодем
- 4) Постоянное подключение к Web-серверу

Ответ: 2

Задание № 35

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Порядок вставки картинок в слайд презентации

- 1) Поверх рисунка-«подложки» можно поместить текст, создать тень
- 2) Вставка – Новый слайд - выбрать из макетов слайда «Пустой» - ОК
- 3) Вставка – Рисунок – Из файла (Картинка) – выбрать файл с изображением – Вставить
- 4) Word, можно нарисовать любые автофигуры

Ответ: 3

Задание № 36

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Web-страницы имеют расширение:

- 1) *.txt
- 2) *.htm
- 3) *.web
- 4) *.exe

Ответ: 2

Задание № 37

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Как называют процессы обмена информацией с помощью официальных, деловых документов?

- 1) конфиденциальные
- 2) формальные
- 3) неформальные
- 4) межличностные

Ответ: 1

Задание № 38.

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Каким способом можно копировать фрагмент текста в текстовом редакторе Word?

- 1) Пометить нужный фрагмент; вызвать команду "копировать";
- 2) Пометить нужный фрагмент; вызвать команду "копировать"; встать в нужное место; вызвать команду "вставить";
- 3) Пометить нужный фрагмент; вызвать команду "копировать со вставкой"
- 4) Пометить нужный фрагмент; вызвать команду "копировать"; вызвать команду "вставить"

Ответ: 2

Задание № 39

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

К каким автофигурам нельзя добавить объем?

- 1) Состоящим из нескольких частей
- 2) Плоским
- 3) Большим
- 4) Цветным

Ответ: 2

Задание № 40

Прочитайте задание и выберите один верный ответ.

Текст, повторяющийся вверху или внизу страницы в текстовом редакторе Word, называется...

- 1) СТИЛЬ
- 2) Шаблон
- 3) Логотип
- 4) Колонтитул

Ответ: 4